



ANNUAL REPORT 2025

LAPORAN TAHUNAN 2025

PT Pradiksi Gunatama Tbk

Pertumbuhan yang Baik
sejalan Kinerja Maksimal

Sustainable
Growth with
Peak Performance



TABLE OF CONTENT

Daftar isi

CHAPTER 1	PERFORMANCE 2025	1
BAB 1	KINERJA 2025	1
CHAPTER 2	MANAGEMENT REPORT	7
BAB 2	LAPORAN MANAJEMEN	7
CHAPTER 3	COMPANY PROFILE	14
BAB 3	PROFIL PERSEROAN	14
CHAPTER 4	MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION	47
BAB 4	ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN	47
CHAPTER 5	CORPORATE GOVERNANCE	62
BAB 5	TATA KELOLA PERUSAHAAN	62
CHAPTER 6	CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY	114
BAB 6	TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN	114
CHAPTER 7	MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE 2025 ANNUAL REPORT	116
BAB 7	TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN TAHUNAN 2025	116

CHAPTER 1 PERFORMANCE 2025



BAB 1 KINERJA 2025

A. Financial Data Overview

The following table is the Financial Data of PT Pradiksi Gunatama Tbk

The table below presents an overview of the important financial data of PT Pradiksi Gunatama Tbk ("Company") which is prepared based on the statement of financial position, statement of profit (loss) and other comprehensive income of the Company for the years ended December 31, 2025, 2024, and 2023 which has been audited by the Public Accounting Firm Kanaka Puradiredja Suhartono, based on the Audit Standards established by the Indonesian Institute of Public Accountants (IAP), with an Unqualified Opinion, signed by Public Accountant Syamsudin.

Profit and Loss Report Data of PT Pradiksi Gunatama Tbk

	2025	2024	2023
NET SALES	792,724,269,716	738,565,449,724	868 . 456 . 776 . 538
GROSS PROFIT	277 . 304 . 292 . 65 7	218,915,771,179	246 . 074 . 449 . 081
BUSINESS PROFIT (LOSS)	224 . 410 . 720 . 02 2	150,693,553,403	191 . 936 . 350 . 429
TOTAL PROFIT (LOSS) that can be distributed to owners of the parent entity and non-controlling interests	159 . 308 . 091 . 908	79,181,162,728	108 . 056 . 587 . 588
Total comprehensive profit (loss)	137 . 643 . 326 . 76 5	166,876,905,324	196,908,742,054
Total profit (loss) that can be distributed to owners of the parent entity and non-controlling interests	137 . 643 . 326 . 76 5	166,876,905,324	196,908,742,054
PROFIT AND LOSS)	137 . 643 . 326 . 76 5	166,876,905,324	196,908,742,054
PROFIT (LOSS) PER SHARE	27.76	13.80	18.83
Total Assets	2 . 520 . 834 . 318 . 205	2 . 639 . 198 . 599 . 961	2 . 591 . 476 . 467 . 270
Amount Liabilities	602 . 116 . 414 . 75 3	846 . 246 . 848 . 866	965,401,621,500
Amount Equity	1 . 918 . 717 . 903 . 452	1 . 792 . 951 . 751 . 095	1 . 626 . 074 . 845 . 771
Ratio profit (loss) against Total Assets	6.32%	3.00%	4 , 17%
Profit(Loss) to equity ratio	8.30%	4.42%	6.65%
Profit (Loss) to revenue/sales ratio	20.10%	10.72%	12.44 %
Ratio Fluent	1.52	1.76	1.80
Ratio Liabilities to equity	0.31	0.47	0.59
Liabilities to Assets Ratio	0.24	0.32	0.37
Other financial ratio information relevant to the issuer:			
Current Ratio	1.52	1.76	1.80
Ebitda to sales ratio	0.51	0.40	0.41
Total asset turnover ratio	0.31	0.28	0.35

A. Ikhtisar Data Keuangan

Berikut adalah Data Keuangan PT Pradiksi Gunatama Tbk

Tabel di bawah ini menyajikan ikhtisar data keuangan penting PT Pradiksi Gunatama Tbk ("Perseroan") yang disusun berdasarkan laporan posisi keuangan, laporan (Rugi) Laba dan penghasilan komprehensif lain Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, 2024, dan 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja Suhartono, berdasarkan Standar Audit yang telah ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI), dengan pendapat Wajar Tanpa Pengecualian, ditandatangani oleh Akuntan Publik Syamsudin.

Data Laporan Laba (Rugi) PT Pradiksi Gunatama Tbk

	2025	2024	2023
PENJUALAN BERSIH	792.724.269.716	738.565.449.724	868.456.776.538
LABA BRUTO	277.304.292.657	218.915.771.179	246.074.449.081
LABA (RUGI) USAHA	224.410.720.022	150.693.553.403	191.936.350.429
JUMLAH LABA (RUGI) yang dapat didistribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepemilikan non pengendali	159.308.091.908	79.181.162.728	108.056.587.588
Total Laba(Rugi) komprehensif	137.643.326.765	166.876.905.324	196.908.742.054
Total laba (Rugi) yang dapat didistribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepemilikan non pengendali	137.643.326.765	166.876.905.324	196.908.742.054
LABA (RUGI)	137.643.326.765	166.876.905.324	196.908.742.054
LABA (RUGI) PER SAHAM	27,76	13,80	18,83
Jumlah Aset	2.520.834.318.205	2.639.198.599.961	2.591.476.467.270
Jumlah Liabilitas	602.116.414.753	846.246.848.866	965.401.621.500
Jumlah Ekuitas	1.918.717.903.452	1.792.951.751.095	1.626.074.845.771
Rasio laba (rugi) terhadap Jumlah Aset	6,32%	3,00%	4,17%
Rasio Laba(Rugi) terhadap ekuitas	8,30%	4,42%	6,65%
Rasio Laba (Rugi) terhadap pendapatan/penjualan	20,10%	10,72%	12,44 %
Rasio Lancar	1,52	1,76	1,80
Rasio Liabilitas terhadap ekuitas	0,31	0,47	0,59
Rasio Liabilitas terhadap Aset	0,24	0,32	0,37
Informasi Rasio keuangan lainnya yang relevan dengan emiten :			
Rasio Lancar	1,52	1,76	1,80
Rasio Ebitda terhadap penjualan	0,51	0,40	0,41
Rasio total aset turnover	0,31	0,28	0,35

B. Stock Information

Trading Data of PT Pradiksi Gunatama Tbk Securities for the Year 2025

No.	Month	Share Circulation in the Regular Market			Number of Shares Listed	Capitalization Market	Trading Volume in Negotiated Market (Units)
		Volume	Mark	Frequency			
1	January	695,8	427,623,500	273	5,737,848,882	4,217,318,928,270	68,262,250
2	February	219,1	113,155,900	187	5,737,848,882	2,868,924,441,000	0
3	March	4,872,200	3,009,726,500	5,029	5,737,848,882	2,845,973,045,472	0
4	April	2,172,100	1,340,200,300	1,49	5,737,848,882	3,528,777,062,430	0
5	May	2,189,600	1,284,455,000	1,341	5,737,848,882	3,270,573,862,740	0
6	June	269,8	147,424,300	302	5,737,848,882	3,041,059,907,460	0
7	July	11,040,600	9,587,400,000	7,024	5,737,848,882	8,176,434,656,850	0
8	August	2,669,000	4,791,541,000	1,581	5,737,848,882	17,672,574,556,560	0
9	September	2,505,000	16,852,085,500	2,322	5,737,848,882	105,576,419,428,800	0
10	October	10,308,900	165,282,500,000	18,226	5,737,848,882	83,342,255,011,050	0
11	November	2,018,100	26,917,517,500	6,893	5,737,848,882	70,001,756,360,400	0
12	December	4,868,700	53,515,497,500	10,774	5,737,848,882	56,087,472,821,550	0
	Amount	43,828,900	283,269,127,000	55,442			

B. Informasi Saham

Data Perdagangan Efek PT Pradiksi Gunatama Tbk selama Tahun 2025

No.	Bulan	Peredaran Saham di Pasar Reguler			Jumlah Saham Tercatat	Kapitalisasi Pasar	Volume Perdagangan di Pasar Negosiasi (Unit)
		Volume	Nilai	Frekuensi			
1	Januari	695,800	427,623,500	273	5,737,848,882	4,217,318,928,270	68,262,250
2	Februari	219,100	113,155,900	187	5,737,848,882	2,868,924,441,000	0
3	Maret	4,872,200	3,009,726,500	5,029	5,737,848,882	2,845,973,045,472	0
4	April	2,172,100	1,340,200,300	1,490	5,737,848,882	3,528,777,062,430	0
5	Mei	2,189,600	1,284,455,000	1,341	5,737,848,882	3,270,573,862,740	0
6	Juni	269,800	147,424,300	302	5,737,848,882	3,041,059,907,460	0
7	Juli	11,040,600	9,587,400,000	7,024	5,737,848,882	8,176,434,656,850	0
8	Agustus	2,669,000	4,791,541,000	1,581	5,737,848,882	17,672,574,556,560	0
9	September	2,505,000	16,852,085,500	2,322	5,737,848,882	105,576,419,428,800	0
10	Oktober	10,308,900	165,282,500,000	18,226	5,737,848,882	83,342,255,011,050	0
11	November	2,018,100	26,917,517,500	6,893	5,737,848,882	70,001,756,360,400	0
12	Desember	4,868,700	53,515,497,500	10,774	5,737,848,882	56,087,472,821,550	0
	Jumlah	43,828,900	283,269,127,000	55,442			

Trading Price of PT Pradiksi Gunatama Tbk Shares on the Regular Market for January-December 2025

Month	2025		
	Highest Price (Rp)	Lowest Price (Rp)	Closing Price (Rp)
January	735	424	735
February	735	424	500
March	900	440	496
April	745	454	615
May	695	520	570
June	575	498	530
July	1,425	525	1,425
August	3,08	1,155	3,08
September	18,4	3,08	18,4
October	29,525	10,65	14,525
November	14,85	12	12,2
December	13,075	8,85	9,775
Final Rate	29,525	424	9,775

(the data is taken from trade data for the year 2025)

Harga Perdagangan Saham PT Pradiksi Gunatama Tbk di Pasar Regular Bulan Januari-Desember 2025

Bulan	2025		
	Harga Tertinggi (Rp)	Harga Terendah (Rp)	Harga Penutupan (Rp)
Januari	735	424	735
Februari	735	424	500
Maret	900	440	496
April	745	454	615
Mei	695	520	570
Juni	575	498	530
Juli	1,425	525	1,425
Agustus	3,08	1,155	3,08
September	18,4	3,08	18,4
Oktober	29,525	10,65	14,525
November	14,85	12	12,2
Desember	13,075	8,85	9,775
Kurs Akhir	29,525	424	9,775

(data tersebut diambil dari data perdagangan selama tahun 2025)

Stock Price Chart of PT Pradiksi Gunatama Tbk for the Year 2024

Corporate Actions of the Issuer

The Company distributed cash dividends from its 2024 profits amounting to Rp11,877,174,409, or Rp2.07 per share.

Information on Temporary Suspension of Stock Trading / Cancellation of Stock Listing in the financial year

Date	Suspensi	Reason
July 29, 2025	Regular Market and Cash Market	Significant increase in stock prices
July 30, 2025	Regular Market and Cash Market	Significant increase in stock price
September 1, 2025	Regular Market and Cash Market	Significant increase in stock price
September 29, 2025	Regular Market and Cash Market	Significant increase in stock price

Information on Temporary Suspension of Stock Trading / Cancellation of Stock Listing until the end of the Annual Report period

There is no information on temporary suspension of stock trading / cancellation of stock listing until the end of the Annual Report period.

Grafik Harga Saham PT Pradiksi Gunatama Tbk selama tahun 2024

Aksi Korporasi Emiten

Perseroan membagikan Dividen Tunai atas laba tahun 2024 sebesar Rp11.877.174.409,- atau sebesar Rp2,07 per saham.

Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham / Pembatalan Pencatatan Saham dalam tahun buku

Tanggal	Suspensi	Alasan
29 Juli 2025	Pasar reguler dan Pasar Tunai	Peningkatan harga saham yang signifikan
30 Juli 2025	Pasar Reguler dan Pasar Tunai	Peningkatan harga saham yang signifikan
01-Sep-25	Pasar Reguler dan Pasar Tunai	Peningkatan harga saham yang signifikan
29-Sep-25	Pasar Reguler dan Pasar Tunai	Peningkatan harga saham yang signifikan

Informasi Penghentian sementara Perdagangan Saham / Pembatalan Pencatatan Saham sampai dengan akhir periode Laporan Tahunan

Tidak ada Informasi Penghentian sementara Perdagangan Saham / Pembatalan Pencatatan Saham sampai dengan akhir periode Laporan Tahunan.

CHAPTER 2 MANAGEMENT REPORT



BAB 2 LAPORAN MANAJEMEN

A. Board of Directors Report

Company Performance

In 2025, the Company's revenue increased by 7.33%, with the Company's operating profit in 2025 amounting to Rp224,410,720,022,- when compared to the operating profit in 2024. Profits are expected to increase by Rp150,693,553,403 in 2025. This is due to a 12% increase in the average price of CPO and a 33% increase in the average price of kernels.

Company's Strategic Strategy and Policy

The Company's management implements various efforts to maximize productivity results, these efforts have been realized by Management by replanting oil palm plants that are more than 25 years old, this aims to maximize productivity and ensure the sustainability of the Company's business.

The Role of the Board of Directors in Formulating the Company's Strategic Strategies and Policies

The Board of Directors plays a very important role in formulating the Company's strategies and policies in order to achieve the Company's objectives and provide maximum returns to all stakeholders. The formulation of the Company's strategies and policies is conveyed by the Board of Directors at a joint Board of Directors meeting with the Board of Commissioners.

The process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of the Company's Strategy

The Board of Directors always ensures and is committed to the implementation of the policies made will be carried out in accordance with the targets and implemented together with all employees through periodic evaluation of the policies and strategies, and ensures that the strategies that have been prepared can run well.

A. Board of Directors Report

Kinerja Perseroan

Pada tahun 2025 Pendapatan Perseroan naik sebesar 7,33%, dengan laba usaha Perseroan pada tahun 2025 sebesar Rp224.410.720.022,- bila dibandingkan dengan laba usaha tahun 2024 sebesar Rp150.693.553.403,- pencapaian laba pada tahun 2025 mengalami kenaikan. Hal ini dikarenakan adanya kenaikan harga rata rata CPO sebesar 12%, dan kenaikan harga rata rata Kernel sebesar 33%.

Strategi dan Kebijakan Strategis Perseroan

Manajemen Perseroan menerapkan berbagai upaya untuk memaksimalkan hasil produktivitas, upaya tersebut telah direalisasikan oleh Manajemen dengan melakukan Penanaman Kembali tanaman sawit yang telah berusia lebih dari 25 tahun, hal tersebut bertujuan untuk memaksimalkan produktivitas dan menjamin keberlanjutan bisnis Perseroan.

Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis Perseroan

Direksi sangat berperan dalam perumusan strategi dan kebijakan Perseroan guna mencapai tujuan Perseroan serta memberikan imbal balik yang maksimal kepada seluruh pemangku kepentingan, perumusan strategi dan kebijakan Perseroan disampaikan oleh Direksi pada rapat Direksi bersama dengan Dewan Komisaris.

Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi Strategi Perseroan

Direksi selalu memastikan dan berkomitmen implementasi dari kebijakan yang dibuat akan dilaksanakan sesuai dengan target dan dilaksanakan secara bersama-sama dengan seluruh Karyawan melalui evaluasi secara periodik kebijakan dan strategi tersebut, dan memastikan strategi yang telah disusun dapat berjalan dengan baik.

Comparison between the results achieved and those targeted by the Company

The production results of Fresh Fruit Bunches (FFB) during 2025 were not achieved by 8.8% of the target of 261,435 tons, the results achieved were 238,404 tons, and the production of Crude Palm Oil (CPO) during 2025 was not achieved by 9.7% of the target of 55,685 tons, which was achieved by 50,283 tons, this was caused by replanting of old trees that were no longer productive.

Obstacles faced by the Company

The Company faces various challenges and issues related to economic, environmental, and social aspects. To address these challenges, we are taking a differentiated approach to synergize with each stakeholder. Some of the challenges the Company will face through 2025 include climate/weather factors and changes in global crude palm oil (CPO) prices.

Overview of the Company's Business Prospects

The prospects for the palm oil business in Indonesia are bright and strategic, driven by growing global demand for vegetable oil and biodiesel. As a strategic commodity, palm oil generates significant foreign exchange earnings, offers stable year-round yields, and promises long-term returns for both farmers and investors, especially with the rising price of Crude Palm Oil (CPO).

Management is always optimistic in carrying out its business activities sustainably and ensuring that the overall prospects of the palm oil industry will be profitable, with increasing areas of productive plantations with prime plant age.

Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Perseroan

Hasil Produksi Tandan Buah Segar (TBS) selama tahun 2025 secara target tidak tercapai sebesar 8.8% dari yang ditargetkan sebesar 261.435 ton, hasil yang dicapai sebesar 238.404 ton, dan produksi Minyak Kelapa Sawit (CPO) selama tahun 2025 tidak tercapai sebesar 9.7% dari yang ditargetkan sebesar 55.685 ton, telah tercapai sebesar 50.283 ton, hal ini disebabkan oleh adanya penanaman kembali (replanting) pada pokok tua yang sudah kurang produktif.

Kendala yang dihadapi Perseroan

Perseroan berpotensi menemui berbagai tantangan dan isu terkait aspek ekonomi, lingkungan dan sosial. Untuk merespon tantangan ini, kami melakukan pendekatan yang berbeda untuk bersinergi dengan setiap pemangku kepentingan, beberapa kendala yang dihadapi Perseroan selama tahun 2025 antara lain adalah faktor iklim/cuaca, dan perubahan harga Minyak Kelapa Sawit (CPO) di pasar dunia.

Gambaran Prospek Usaha Perseroan

Prospek usaha kelapa sawit di Indonesia sangat cerah dan strategis, didorong oleh permintaan global yang terus meningkat untuk minyak nabati dan biodiesel. Sebagai komoditas strategis, sawit memberikan devisa besar, menawarkan hasil panen stabil sepanjang tahun, dan menjanjikan keuntungan jangka panjang bagi petani maupun investor, terutama dengan tren peningkatan harga Crude Palm Oil (CPO).

Manajemen selalu optimis dalam menjalankan kegiatan usahanya secara berkesinambungan serta memastikan bahwa keseluruhan prospek industri kelapa sawit akan memperoleh keuntungan, semakin meningkatnya area tanaman perkebunan yang telah menghasilkan dengan umur tanaman yang prima.



Implementation of Corporate Governance

During 2025, the Board of Directors has carried out its functions in accordance with the Corporate Governance guidelines and in accordance with the Company's Articles of Association. The Board of Directors has held regular meetings, both special meetings of the Board of Directors and joint meetings with the Board of Commissioners to ensure that business activities run according to the business plan and applicable regulations , and to establish good communication between the Board of Directors and Commissioners, and to attend the Annual General Meeting of Shareholders to account for the Company's business operations before the Shareholders. The Board of Directors is always committed to prioritizing the principles of Good Corporate Governance .

Appreciation

We express our deepest gratitude to regulators, all stakeholders, business partners, and most importantly, to all shareholders who have loyally supported the Company. We also extend our gratitude to our shareholders for their support and trust, which has enabled us to create positive synergy. We also extend our appreciation to all employees for their dedication to the Company's progress . With our strong commitment and integrity , we will always strive to deliver the best results to drive maximum performance.

We hope that the Company can become a role model and contributor to the growth of the palm oil industry and the Indonesian capital market industry in the future.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Selama tahun 2025, Direksi telah menjalankan fungsinya sesuai dengan pedoman Tata Kelola Perusahaan dan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan. Direksi telah melaksanakan rapat secara rutin, baik rapat khusus Direksi maupun rapat gabungan dengan Dewan Komisaris guna memastikan kegiatan usaha berjalan sesuai rencana bisnis dan ketentuan yang berlaku, serta menjalin komunikasi yang baik antara Direksi dan Komisaris, serta hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk pertanggung jawaban jalannya usaha Perseroan dihadapan Pemegang Saham. Direksi senantiasa berkomitmen tetap mengedepankan prinsip Tata Kelola Perusahaan (Good Corporate Governance) yang baik.

Apresiasi

Kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada regulator, seluruh pemangku kepentingan, mitra bisnis dan paling utama adalah kepada seluruh pemegang saham yang selama ini setia mendukung Perseroan. Ucapan terimakasih juga kami sampaikan untuk pemegang saham atas dukungan dan kepercayaan yang diberikan sehingga dapat tercipta sinergi yang baik.

Penghargaan juga kami sampaikan kepada seluruh karyawan atas dedikasi yang diberikan untuk kemajuan Perseroan. Dengan berbekal komitmen dan integritas yang tinggi, kami akan selalu berusaha memberikan hasil yang terbaik guna mendorong pencapaian kinerja yang maksimal.

Kami berharap Perseroan dapat menjadi panutan dan kontributor bagi pertumbuhan Industri kelapa sawit dan industri pasar modal Indonesia di masa depan.

On Behalf of the Board of Directors Atas Nama Direksi

Jonet Budiarto
President director

Description:
Khairuddin Simatupang serves as President Director until December 11, 2025

Jonet Budiarto
Direktur Utama

Keterangan : Khairuddin Simatupang menjabat sebagai Direktur Utama sampai dengan tanggal 11 Desember 2025

B. Board of Commissioners Report

Assessment of the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners believes that throughout 2025, the Board of Directors has directed the Company effectively in maintaining business continuity by making good corporate governance a key pillar of the Company's management to achieve strategic objectives. In 2025, the Board of Directors took appropriate steps in managing the Company's business and capitalized on various opportunities through various initiatives and work programs to improve operational efficiency and employee capabilities across all business lines.

Supervision and assessment of the Board of Directors' performance are conducted in accordance with the company's vision and mission, as well as the strategic direction and planned work programs. The Board of Commissioners then evaluates the Company's achievements based on the annual work plan submitted by the Board of Directors and approved by the Board of Commissioners.

B. Laporan Dewan Komisaris

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris memandang selama tahun 2025 Direksi telah mengarahkan Perseroan dengan baik dalam menjaga kesinambungan usaha dengan menjadikan Tata Kelola Perusahaan yang baik sebagai pilar utama pengelolaan Perseroan guna mencapai tujuan strategis. Pada tahun 2025 Direksi mengambil langkah yang tepat dalam pengelolaan bisnis Perseroan serta memanfaatkan berbagai peluang yang ada melalui berbagai inisiatif dan program kerja untuk meningkatkan efisiensi operasional dan kapabilitas karyawan disetiap lini bisnis.

Pengawasan dan penilaian terhadap kinerja Direksi dilakukan dengan memperhatikan visi dan misi perusahaan serta sesuai dengan arah strategis dan program kerja yang telah direncanakan. Selanjutnya Dewan Komisaris mengevaluasi hasil pencapaian Perseroan berdasarkan rencana kerja tahunan yang sudah disampaikan oleh Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris.

Views on the Company's business prospects

2025 will be a challenging year for the Indonesian economy. Indonesia's economic growth throughout 2025 was recorded at 5.11% (yoy), supported by domestic consumption and the impressive performance of the manufacturing sector. Although slightly below the 2025 State Budget target (5.2% - 5.7%), this achievement demonstrates the resilience of the national economy amidst global challenges, with strong growth of 5.39% in the fourth quarter of 2025. The prospects for the Indonesian palm oil industry in 2026 are predicted to remain bright and attractive, with Crude Palm Oil (CPO) prices trending at high levels. Growth is strongly driven by the mandatory B40 biodiesel policy, increasing export demand, and the development of renewable energy. Despite increasingly complex regulations, palm oil remains crucial as a pillar of the national economy.

Views on the Implementation of Corporate Governance

During 2025, the Board of Commissioners has carried out its duties and authorities as mandated in the Articles of Association and applicable laws and regulations, including supervising the management of the Company and periodically providing input and direction to the Board of Directors, this is in line with the implementation of the principles of good Corporate Governance.

The Board of Commissioners has held regular meetings, both special meetings of the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors, to ensure that business activities run according to the business plan and applicable regulations, and to establish good communication between the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Pandangan atas prospek usaha Perseroan

Tahun 2025 menjadi tahun yang penuh tantangan bagi perekonomian Indonesia. Pertumbuhan ekonomi Indonesia sepanjang tahun 2025 tercatat sebesar 5,11% (yoy), didukung oleh konsumsi domestik dan kinerja impresif sektor industri pengolahan. Meskipun sedikit di bawah target APBN 2025 (5,2% - 5,7%), capaian ini menunjukkan resiliensi ekonomi nasional di tengah tantangan global, dengan kuartal IV-2025 tumbuh kuat 5,39%. Prospek industri sawit Indonesia di 2026 diprediksi tetap cerah dan menarik dengan tren harga Crude Palm Oil (CPO) di level tinggi. Pertumbuhan didorong kuat oleh kebijakan mandatori biodiesel B40, peningkatan permintaan ekspor, dan pengembangan energi terbarukan. Meskipun regulasi semakin kompleks, sawit tetap krusial sebagai penopang ekonomi nasional.

Pandangan atas Penerapan tata Kelola Perusahaan

Selama tahun 2025 Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan wewenangnya sebagaimana yang diamanatkan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, antara lain melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan dan secara berkala memberikan masukan serta pengarahan kepada Direksi, hal ini sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat secara rutin, baik rapat khusus Dewan Komisaris maupun rapat gabungan dengan Direksi, guna memastikan kegiatan usaha berjalan sesuai rencana bisnis dan ketentuan yang berlaku, serta menjalin komunikasi yang baik antara Direksi dan Komisaris.

Appreciation

Finally, on behalf of the Board of Commissioners, allow me to express our deepest gratitude and appreciation to all of the Company's shareholders, regulators, and all other stakeholders who have enabled the Company to navigate 2025 and welcome the coming year with optimism. We would also like to express our appreciation and gratitude to the entire Board of Directors and employees for their contributions and hard work in advancing the Company

Apresiasi

Akhir kata, perkenankanlah saya atas nama Dewan Komisaris, menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh Pemegang Saham Perseroan, kepada regulator, serta kepada seluruh pemangku kepentingan lainnya yang telah membuat Perseroan mampu melalui tahun 2025 dan menyambut tahun depan dengan optimis. Tidak lupa kami juga ingin mengapresiasi dan berterima kasih kepada segenap jajaran Direksi dan karyawan yang telah memberikan kontribusi dan kerja kerasnya dalam memajukan Perseroan.

On Behalf of the Board of Commissioners

Atas Nama Dewan Komisaris

Liana Saputri

The main commissioner

Komisaris Utama

CHAPTER 3 COMPANY PROFILE



BAB 3 PROFIL PERSEROAN

A. General Information

Informasi Umum

Issuer Name	PT Pradiksi Gunatama Tbk
Address	Jl. Negara Km. 44, Batu Engau District, Paser Regency, East Kalimantan Province
Taxpayer Identification Number (NPWP)	01.770.368.7-057.000
Phone Number	(0518) – 2090000
Email address	corsec@pradiksi.co.id
Website address	www.pradiksi.co.id

Nama Emiten	PT Pradiksi Gunatama Tbk
Alamat	Jl. Negara Km. 44 kecamatan Batu Engau, Kabupaten Paser, Provinsi Kalimantan Timur
NPWP	01.770.368.7-057.000
Nomer Telp	(0518) – 2090000
Alamat email	corsec@pradiksi.co.id
Alamat situs web	www.pradiksi.co.id

B. Brief History of the Company

The company was established In 1995, engaged in the field plantation coconut oil palm located in Batu Engau District , Paser Regency , East Kalimantan Province with wide permission business reached 41,562.25 hectares . Currently, the planted area has reached 23,329.03 hectares, with a productive plantation area of 18,942.88 hectares, supported by a palm oil mill with a capacity of 90 tons per hour. PT Pradiksi Gunatama Tbk carries out the development of its oil palm plantation business with a commitment to always preserving the environment.

B. Riwayat Singkat Perseroan

Perseroan berdiri Tahun 1995, bergerak di bidang perkebunan kelapa sawit yang berlokasi di Kecamatan Batu Engau, kabupaten Paser, Provinsi Kalimantan Timur dengan luas ijin usaha mencapai 41.562,25 hektar. Saat ini luasan tertanam telah mencapai 23.329,03 hektar dengan areal tanaman menghasilkan seluas 18.942,88 hektar serta didukung oleh 1 unit Pabrik kelapa sawit dengan kapasitas 90 ton per jam. PT Pradiksi Gunatama Tbk melaksanakan pengembangan usaha perkebunan kelapa sawit dengan komitmen untuk selalu melestarikan lingkungan hidup.



General Information

No.	Deed	No.	Notary Public	Date
1	Deed of Establishment of Limited Liability Company PT Pradiksi Gunatama	95	Mrs. Toety Juniarto	11-Sep-95
2	Deed of Amendment to the Articles of Association of the Limited Liability Company PT Pradiksi Gunatama	46	Mrs. Toety Juniarto	21-Jun-96
3	Minutes of the Meeting of PT Pradiksi Gunatama	14	H. Parlindungan L. Tobing, SH	16-Oct-99
4	Deed of Statement of Decisions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Praksi Gunatama	39	Mala Muki	26-Feb-08
5	Deed of Statement of Decisions of the General Meeting of Shareholders of PT Praksi Gunatama	2	Dewi Yosilawai , SH., M.kn	April 26, 2012
6	Deed of Shareholder Decision Statement	2	Indiari , SH., M.kn	January 2, 2013
7	Deed Statement of Meeting Decisions As Replacement Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Pradiksi Gunatama	4	Wahdini Syafrina S. Tala, SH., M.Kn	31-Aug-17
8	Deed of Amendment to the Articles of Association of PT Pradiksi Gunatama Company	3	Wahdini Syafrina S. Tala, SH., M.Kn	7-Oct-2017
9	Deed of Amendment to the Articles of Association of PT Pradiksi Gunatama Company	3	Wahdini Syafrina S. Tala, SH., M.Kn	14-Dec-17
10	Deed of Statement of Decision of the Shareholders of PT Pradik Gunatama	34	Muhammad Hanafi, SH	27-Jun-19
11	Deed of Statement of Decision of the Shareholders of PT Pradik Gunatama	77	Muhammad Hanafi, SH	30-Jul-19
12	Deed of Statement of Decision of the Shareholders of PT Pradik Gunatama	54	Muhammad Hanafi, SH	26-Dec-19
13	Deed of Circular Decision Statement of Shareholders of PT Pradiksi Gunatama	48	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	28-Feb-20
14	Deed Statement of the Board of Commissioners	43	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	23-Nov-20

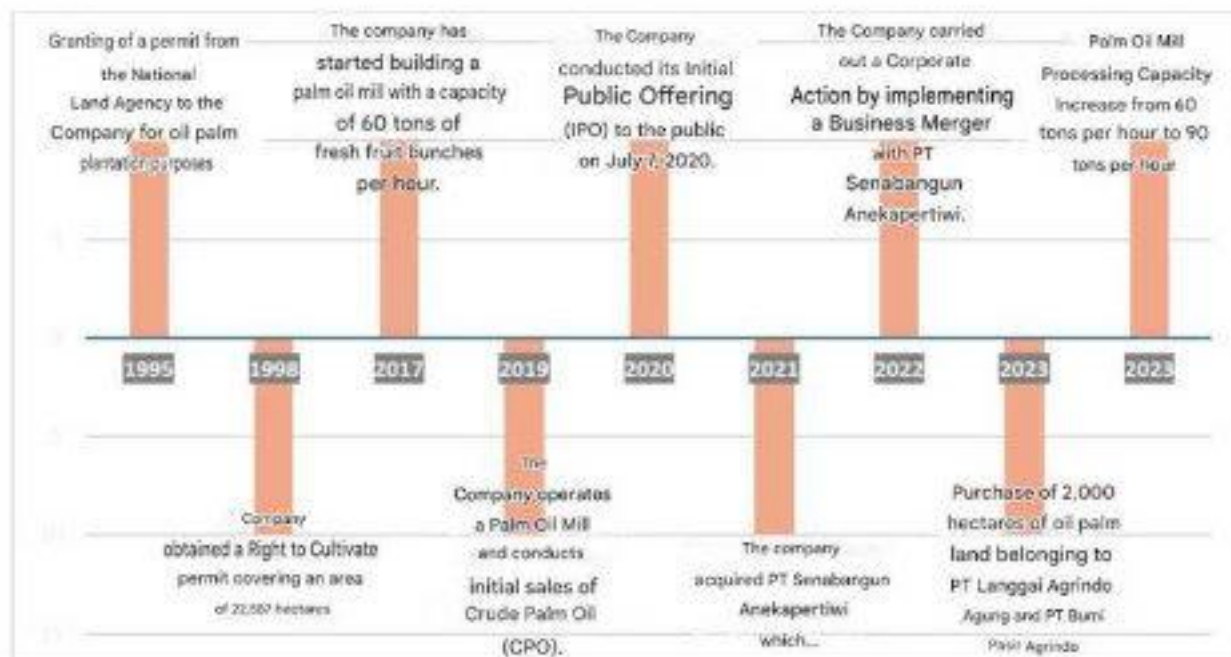
15	Deed of Amendment to the Articles of Association of PT Pradiksi Gunatama Tbk	40	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	17-Dec-21
16	Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders of Limited Liability Company PT Pradiksi Gunatama Tbk	90	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	31-Aug-20
17	Deed of Statement of Meeting Decisions of PT Pradiksi Gunatama Tbk	52	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	25-Jul-22
18	Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders of Limited Liability Company PT Pradiksi Gunatama Tbk	51	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	21-Dec-22
19	Deed Merger	53	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	21-Dec-22
20	Deed Statement of Decisions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Pradiksi Gunatama Tbk	54	Leolin Jayayani , SH ., M.Kn	21-Dec-22
21	Deed of Statement of Meeting Decisions	76	Leolin Jayayani , SH., M.Kn	June 26, 2023

Legalitas Perseroan

No.	Akta	No.	Notaris	Tanggal
1	Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Pradiksi Gunatama	95	Ny. Toety Juniarto	11-Sep-95
2	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Pradiksi Gunatama	46	Ny. Toety Juniarto	21-Jun-96
3	Berita Acara Rapat PT Pradiksi Gunatama	14	H.Parlindungan L. Tobing, SH	16-Okt-99
4	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Pradiksi Gunatama	39	Mala Muki	26-Feb-08
5	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	2	Dewi Yosilawai , SH.,M.kn	26-Apr-12
6	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham	2	Indiari , SH.,M.kn	2-Jan-13
7	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Pradiksi Gunatama	4	Wahdini Syafrina S. Tala, SH.,M.Kn	31-Aug-17

8	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan PT Pradiksi Gunatama	3	Wahdini Syafrina S. Tala, SH.,M.Kn	7-Okt-2017
9	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan PT Pradiksi Gunatama	3	Wahdini Syafrina S. Tala, SH.,M.Kn	14-Des-17
10	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	34	Muhammad Hanafi, SH	27-Jun-19
11	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	77	Muhammad Hanafi, SH	30-Jul-19
12	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	54	Muhammad Hanafi, SH	26-Des-19
13	Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	48	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	28-Feb-20
14	Akta Pernyataan Dewan Komisaris	43	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	23-Nov-20
15	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan PT Pradiksi Gunatama Tbk	40	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	17-Des-21
16	Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Pradiksi Gunatama Tbk	90	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	31-Aug-20
17	Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Pradiksi Gunatama Tbk	52	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	25-Jul-22
18	Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Pradiksi Gunatama Tbk	51	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	21-Des-22
19	Akta Penggabungan	53	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	21-Des-22
20	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Pradiksi Gunatama Tbk	54	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	21-Des-22
21	Akta Pernyataan Keputusan Rapat	76	Leolin Jayayani , SH., M.Kn	26 Juni 2023

8	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan PT Pradiksi Gunatama	3	Wahdini Syafrina S. Tala, SH.,M.Kn	7-Okt-2017
9	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan PT Pradiksi Gunatama	3	Wahdini Syafrina S. Tala, SH.,M.Kn	14-Des-17
10	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	34	Muhammad Hanafi, SH	27-Jun-19
11	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	77	Muhammad Hanafi, SH	30-Jul-19
12	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	54	Muhammad Hanafi, SH	26-Des-19
13	Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham PT Pradiksi Gunatama	48	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	28-Feb-20
14	Akta Pernyataan Dewan Komisaris	43	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	23-Nov-20
15	Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan PT Pradiksi Gunatama Tbk	40	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	17-Des-21
16	Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Pradiksi Gunatama Tbk	90	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	31-Aug-20
17	Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Pradiksi Gunatama Tbk	52	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	25-Jul-22
18	Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Pradiksi Gunatama Tbk	51	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	21-Des-22
19	Akta Penggabungan	53	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	21-Des-22
20	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Pradiksi Gunatama Tbk	54	Leolin Jayayani , SH.,M.Kn	21-Des-22
21	Akta Pernyataan Keputusan Rapat	76	Leolin Jayayani , SH., M.Kn	26 Juni 2023



Year	Information
1995	Granting of a permit from the National Land Agency to the Company for oil palm plantation purposes
1998	The company obtained a Right to Cultivate permit covering an area of 22,587 hectares.
2017	The company has started building a palm oil mill with a capacity of 60 tons of fresh fruit bunches per hour.
2019	The Company operates a Palm Oil Mill and conducts initial sales of Crude Palm Oil (CPO).
2020	The Company conducted its Initial Public Offering (IPO) to the public on July 7, 2020.
2021	The company acquired PT Senabangun Anekapertiwi, which has a HGU area of 16,404 Ha and currently has 7,622 Ha of planted land.
2022	The Company carried out a Corporate Action by implementing a Business Merger with PT Senabangun Anekapertiwi.
2023	Purchase land coconut palm oil owned by PT Langgai Agrindo Agung and PT Bumi Pasir Agrindo covering an area of 2000 hectares
2023	Increasing the processing capacity of the Palm Oil Mill from 60 tons per hour to 90 tons per hour
2024	Replanting of oil palm trees that are more than 25 years old



Tahun	Keterangan
1995	Pemberian Ijin dari BPN kepada Perseroan untuk keperluan perkebunan kelapa sawit
1998	Perseroan memperoleh ijin Hak Guna Usaha seluas 22.587 hektar
2017	Perseroan mulai membangun Pabrik Kelapa Sawit dengan kapasitas 60 ton Tandan Buah Segar per jam
2019	Perseroan mengoperasikan Pabrik Kelapa Sawit dan melakukan penjualan perdana Minyak Kelapa Sawit (CPO)
2020	Perseroan melakukan Penjualan Saham Perdana (IPO) kepada masyarakat pada tanggal 07 Juli 2020
2021	Perseroan melakukan akuisisi terhadap PT Senabangun Anekapertiwi yang memiliki luas HGU sebesar 16.404 Ha dan saat ini memiliki lahan tertanam 7.622 Ha.
2022	Perseroan melakukan <i>Corporate Action</i> dengan melaksanakan Penggabungan Usaha dengan PT Senabangun Anekapertiwi.
2023	Pembelian lahan kelapa sawit milik PT Langgai Agrindo Agung dan PT Bumi Pasir Agrindo seluas 2000 hektar
2023	Penambahan Kapasitas olah Pabrik Kelapa Sawit dari 60 ton per jam menjadi 90 ton per jam
2024	Penanaman Kembali tanaman sawit yang telah berumur lebih dari 25 tahun

C. Company Vision and Mission

Vision:

To become an integrated palm oil company from upstream to downstream industrial sectors, resulting in high productivity and returns.

Mission:

Effective operational management to achieve low production costs and high productivity. Continuously improve the quality of human resources, production processes, and effectiveness. Continuously increase value for all stakeholders.

Company Culture:

People : Building a good image of the Company in the eyes of employees, as well as Public.

Planet : Creating a business that is in harmony with nature, minimizing negative impacts The surrounding environment, as well as maintaining the sustainability of the Company's work environment and operational business environment.

Profit : Achieving financial profit by implementing the People and Planet aspects sustainably

C. Visi Misi Perseroan

Visi :

menjadi perusahaan kelapa sawit yang terintegrasi dari sektor hulu sampai hilir industri, sehingga menghasilkan produktivitas dan imbal hasil yang tinggi

Misi :

Pengelolaan operasional yang efektif untuk mencapai biaya produksi yang rendah dan produktivitas yang tinggi. Peningkatan kualitas sumber daya manusia, kualitas proses produksi, serta efektifitas secara berkesinambungan. Peningkatan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan secara berkelanjutan.

Budaya Perseroan :

People :Membangun Citra yang baik tentang Perseroan baik di mata pekerja, ataupun Masyarakat.

Planet :Menciptakan bisnis yang selaras dengan alam, meminimalkan dampak negatif Lingkungan sekitar, serta menjaga kelestarian lingkungan kerja maupun lingkungan

Profit :Meraih laba secara financial dengan menjalankan aspek People dan Planet secara berkesinambungan

D. Business Activities

The Company carries out its main business activities in accordance with the Company's Articles of Association as follows:

1. Running a business in the fields of Agriculture, Forestry and Fisheries, namely land cultivation, sowing, nursery, planting, maintenance, harvesting of oil palm fruit, including nursery and seeding activities for oil palm fruit plants.
2. Running a business in the Crude Palm Oil processing industry includes the business of processing palm oil into Crude Palm Oil which still needs to be processed further and usually this product is used by other industries.
3. Running a business in the Crude Palm Oil industry includes the processing of palm kernels into Crude Palm Kernel Oil which still needs to be processed further and this product is usually used by other industries.

The Company's supporting activities include:

1. includes the construction of buildings used for industry, such as factories and workshops. activity changes and renovations building industry .
2. Operate business in field Transportation , namely activity service port sea covers activity business service port sea , which is related with transport waters For passengers , animals and goods , such as operation terminal facilities such as ports and docks , operations locking waterways and others, navigation , shipping and activities anchored , services mooring and services guidance .

D. Kegiatan Usaha

Perseroan menjalankan kegiatan usaha utama sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan adalah sebagai berikut :

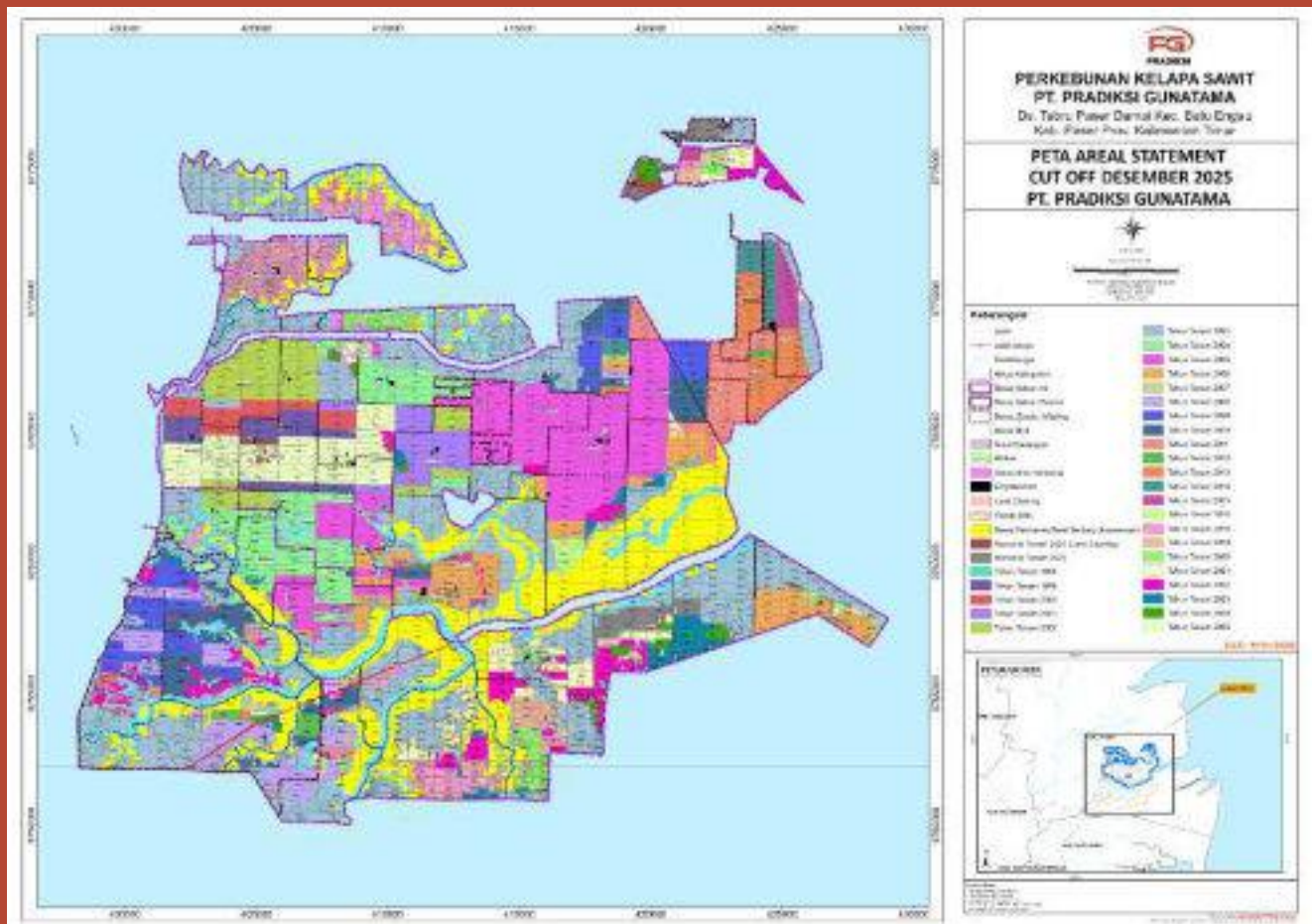
1. Menjalankan usaha dalam bidang Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan yaitu pengolahan lahan, penyemaian, pembibitan, penanaman, pemeliharaan, pemanenan buah kelapa sawit, termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman buah kelapa sawit.
2. Menjalankan usaha dalam bidang industry pengolahan Minyak Mentah KelapaSawit (Crude Palm Oil) mencakup usaha pengolahan kelapa sawit menjadi Minyak Mentah (Crude Palm Oil) yang masih perlu diolah lebih lanjut dan biasanya produk ini digunakan oleh industri lain.
3. Menjalankan usaha dalam bidang industry Minyak Mentah Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Oil) mencakup usaha pengolahan inti kelapa sawit menjadi minyak mentah inti (Crude Palm Kernel Oil) yang masih perlu diolah lebih lanjut dan biasanya produk ini dipakai oleh industri lain.

Kegiatan Penunjang Perseroan antara lain :

1. Menjalankan usaha dalam bidang konstruksi, yaitu konstruksi Gedung industry mencakup usaha pembangunan Gedung yang dipakai untuk industri, seperti pabrik dan bengkel kerja. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung industri.
2. Menjalankan usaha dalam bidang Pengangkutan, yaitu aktivitas pelayanan kepelabuhan laut mencakup kegiatan usaha pelayanan kepelabuhan laut, yang berhubungan dengan angkutan perairan untuk penumpang, hewan dan barang, seperti pengoperasian fasilitas terminal misalnya Pelabuhan dan dermaga, operasi penguncian jalur air dan lain-lain, navigasi, pelayaran dan kegiatan berlabuh, jasa penambatan dan jasa pemanduan.

E. Operational Area Wilayah Operasional

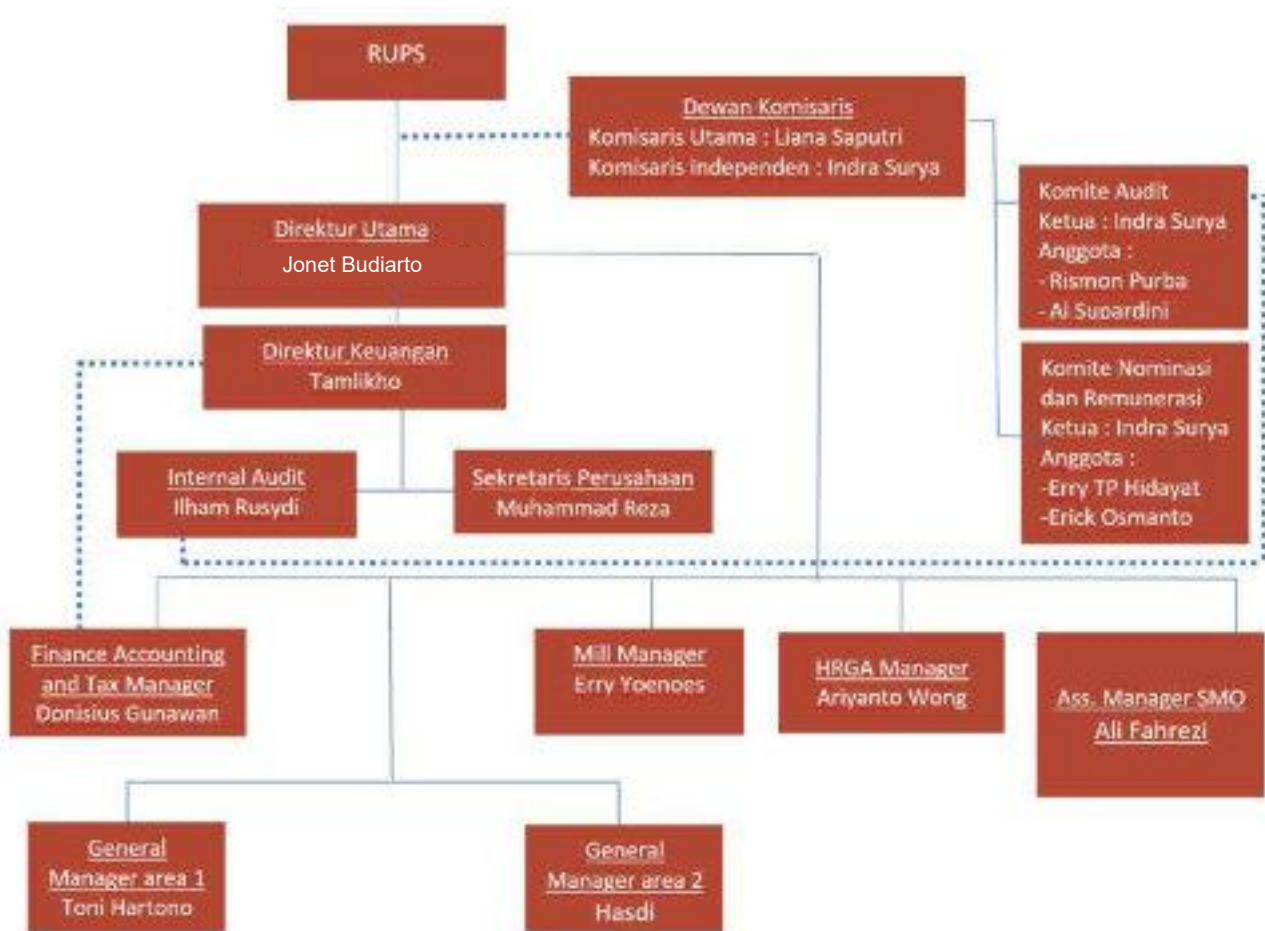
The Company's Operational Area is in Batu Engau District, Paser Regency, East Kalimantan
Wilayah Operasional Perseroan di Kecamatan Batu Engau, Kabupaten Paser Kalimantan Timur



Operational area map 2025
Peta wilayah operasional tahun 2025

F. Company Organizational Structure

Struktur Organisasi Perseroan



Keterangan : Bapak Jonet Budiarto menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 11 Maret 2026 menggantikan Bapak Khairuddin Simatupang yang telah mengundurkan diri sejak 11 Desember 2025

Description: Mr. Jonet Budiarto has served as the Company's President Director since March 11, 2026, replacing Mr. Khairuddin Simatupang who resigned on December 11, 2025.

G. Membership List Association

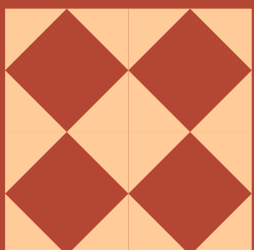
Daftar Keanggotaan Asosiasi

Indonesian Palm Oil Producers Association (GAPKI)

Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI)



H. Profile Board of Directors Struktur Organisasi Perseroan





KHAIRUDDIN SIMATUPANG

President Director // Direktur Utama

(Period until 11 December 2025)

Indonesian citizen, 46 years old, holds a Bachelor of Agriculture degree from Panca Budi University, North Sumatra, has approximately 19 years of experience in the field of oil palm plantations, has participated in several trainings in the field of agronomy from Gama Plantation and BGA Group. Appointed as President Director of PT Pradiksi Gunatama Tbk replaces Joo Young Lee through the Extraordinary General Meeting of Shareholders in January 2024 until his resignation as President Director on December 11, 2025.

Khairuddin Simatupang's work history includes:

- 2012 - 2016 Garden Manager of GAMA Plantation
- 2016 - 2019 Asian Agri Plantation Manager
- 2019 - 2020 General Manager First Resources
- 2021 – 2023 Area Manager Kencana Agri Ltd.

Legal Basis for Appointment

Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders Number 04 dated January 10, 2024 made by Notary Leolin Jayayanti, SH, Mkn

Dual Position

Up to this reporting period, Khairuddin Simatupang did not hold any concurrent positions either as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of the committee or other positions either within or outside the Company.

Affiliate Relationship

As of the reporting period of the 2024 Annual Report, Khairuddin Simatupang has no affiliated relationships with other members of the Board of Directors and Board of Commissioners, major shareholders, and controllers, either directly or indirectly, up to individual owners.

(Periode sampai dengan 11 Desember 2025)

Warga Negara Indonesia, 46 tahun, menyangg gelar Sarjana Pertanian dari Universitas Panca Budi Sumatera Utara, telah berpengalaman di bidang Perkebunan Kelapa Sawit kurang lebih 19 tahun, telah mengikuti beberapa pelatihan di bidang Agronomi dari Gama Plantation dan BGA Group. Diangkat menjadi Direktur Utama PT Pradiksi Gunatama Tbk menggantikan Joo Young Lee melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa bulan Januari 2024 sampai dengan pengunduran diri beliau sebagai Direktur Utama pada tanggal 11 Desember 2025

Riwayat pekerjaan Khairuddin Simatupang antara lain :

- Tahun 2012 - 2016 Manager Kebun GAMA Plantation
- Tahun 2016 - 2019 Manager Kebun Asian Agri
- Tahun 2019 - 2020 General Manager Firs Resources
- Tahun 2021 – 2023 Area Manager Kencana Agri Ltd.

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 04 tanggal 10 Januari 2024 yang dibuat oleh Notaris Leolin Jayayanti, SH, Mkn

Rangkap Jabatan

Sampai dengan periode pelaporan ini Khairuddin Simatupang tidak memiliki rangkap jabatan baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lain baik di dalam maupun di luar Perseroan.

Hubungan Afiliasi

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2024 Khairuddin Simatupang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

JONET BUDIARTO

President Director // Direktur Utama



(Appointed in 11 March 2026)

Indonesian citizen, 48 years old, holds a Bachelor's degree in Agriculture from Instiper Yogyakarta. Experienced in the field of oil palm plantations for approximately 20 years. Has participated in several trainings in the field of agronomy from PT Astra Agro Lestari Tbk. Appointed as President Director of the Company through the Extraordinary General Meeting of Shareholders since March 11, 2026.

(Diangkat 11 Maret 2026)

Warga Negara Indonesia, 48 tahun, menyangg gelar Sarjana Pertanian dari Instiper Yogyakarta. Berpengalaman di Bidang Perkebunan Kelapa Sawit kurang lebih selama 20 Tahun. Telah mengikuti beberapa pelatihan di bidang agronomi dari PT Astra Agro Lestari Tbk. Diangkat menjadi Direktur Utama Perseroan melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa sejak 11 Maret 2026.

Jonet Budiarto's work history includes:

2017 - 2019: Administrator of PT Subur Agro Makmur
2020 - 2024: Vice President of PT Astra Agro Lestari East Kalimantan area
2024 - 2025: As Senior Vice President of Partnership Management

Riwayat pekerjaan Jonet Budiarto antara lain :

- Tahun 2017 - 2019 : Administratur PT Subur Agro Makmur
- Tahun 2020 - 2024 : Vice President PT Astra Agro lestari area Kaltim
- Tahun 2024 - 2025 : Sebagai Senior Vice President Partnership Management

Legal Basis for Appointment

Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders Number 18 dated March 11, 2026 made by Notary Leolin Jayayanti, SH, Mkn

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 18 tanggal 11 Maret 2026 yang dibuat oleh Notaris Leolin Jayayanti, SH, Mkn

Dual Position

Up to this reporting period, Jonet Budiarto did not hold any concurrent positions either as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of the committee or other positions either within or outside the Company.

Rangkap Jabatan

Sampai dengan periode pelaporan ini Jonet Budiarto tidak memiliki rangkap jabatan baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lain baik di dalam maupun di luar Perseroan.

Affiliate Relationship

As of the reporting period of the 2025 Annual Report, Jonet Budiarto has no affiliated relationships with other members of the Board of Directors and Board of Commissioners, major shareholders, and controllers, either directly or indirectly, up to individual owners.

Hubungan Afiliasi

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2025 Jonet Budiarto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

TAMLIKHO

Director of Finance // Direktur Keuangan



Indonesian citizen, 54 years old, earned a Bachelor of Accounting Education degree from Sriwijaya University in 1994, and earned a Master of Accounting degree from Trisakti University. Appointed as the Company's Finance Director based on Notarial deed Muhammad Hanafi, SH Number 54 dated December 26, 2019.

Warga Negara Indonesia, 54 Tahun, memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Akuntansi dari Universitas Sriwijaya pada tahun 1994, dan memperoleh gelar Magister Akuntansi dari Universitas Trisakti. Diangkat menjadi Direktur Keuangan Perseroan berdasarkan akta Notaris Muhammad Hanafi, S.H Nomor 54 tanggal 26 Desember 2019.

Tamlikho's work history includes:

- 2019-present served as Finance Director of PT Eshan Agro Sentosa
- 2015-2018 served as Accounting Manager at PT Jhonlin Group
- In 2014-2015 he served as Accounting & Tax Manager at PT KeretaApi Borneo
- 2012-2014 served as Finance, Accounting & Tax Manager at PT Jhonlin Marine Trans
- 2010-2012 served as Manager of Finance & Accounting PT PFCE Indonesia,
- 2004-2010 served as Finance & Accounting Manager of PT Prime Petro Services,
- In 2000-2004 he served as Head of Accounting at PT Varcoindo Bina Jaya,
- In 1995-2000 he served as Senior Auditor at KAP Hadori, Soejatna & Rekan

Riwayat pekerjaan Tamlikho antara lain :

- Tahun 2019-sekarang menjabat sebagai Direktur Keuangan PT Eshan Agro Sentosa
- Tahun 2015-2018 menjabat sebagai Manager Accounting di PT Jhonlin Group
- Tahun 2014-2015 menjabat sebagai Manager Accounting & Tax di PT KeretaApi Borneo
- Tahun 2012-2014 menjabat sebagai Manager Finance, Accounting & Tax Manager di PT Jhonlin Marine Trans
- Tahun 2010-2012 menjabat sebagai Manager Finance & Accounting PT PFCE Indonesia,
- Tahun 2004-2010 menjabat sebagai Manager Finance & Accounting PT Prime Petro Services,
- Tahun 2000-2004 menjabat sebagai Kepala Bagian Akuntansi PT Varcoindo Bina Jaya,
- Tahun 1995-2000 menjabat sebagai Senior Auditor KAP Hadori, Soejatna & Rekan

Legal Basis for Appointment

Notarial Deed of Muhammad Hanafi, SH Number 54 dated December 26, 2019.

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Notaris Muhammad Hanafi, S.H Nomor 54 tanggal 26 Desember 2019.

Dual Position

Until the reporting period of the 2025 Annual Report, Tamlikho held a concurrent position as Finance Director of PT Eshan Agro Sentosa.

Rangkap Jabatan

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2025, Tamlikho memiliki rangkap jabatan sebagai Direktur Keuangan PT Eshan Agro Sentosa.

Affiliate Relationship

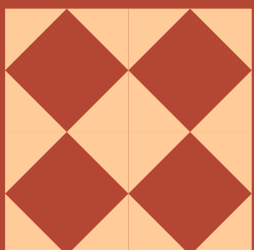
As of the reporting period of the 2025 Annual Report, Tamlikho has no affiliated relationships with other members of the Board of Directors and Board of Commissioners, major shareholders, and controllers, either directly or indirectly, up to individual owners.

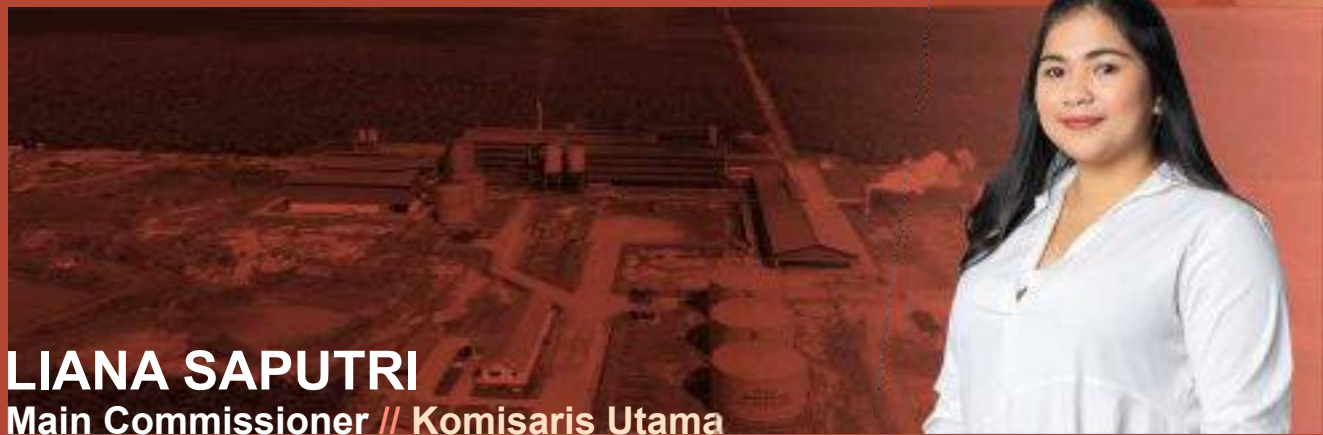
Hubungan Afiliasi

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2025 Tamlikho tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.



G. Board of Commissioners Profile Profil Dewan Komisaris





LIANA SAPUTRI Main Commissioner // Komisaris Utama

Indonesian citizen, 27 years old, education final he is in Business Management and Leadership from Santa Monica College, Los Angeles 2018. He has held concurrent positions in several companies from 2020 until now.

Warga Negara Indonesia, 27 tahun, pendidikan terakhir beliau adalah Business Management and Leadership dari Santa Monica College, Los Angeles 2018. Beliau rangkap jabatan di beberapa Perusahaan dari tahun 2020 sampai dengan sekarang.

• Liana Saputri's work history includes:

- 2020 – currently serves as Commissioner of PT Inni Joa
- 2019 – currently serves as Commissioner of PT Taiyoung Engreen
- 2019 – currently serves as Commissioner of PT Batulicin Agro Sentosa
- 2019 – currently serves as Commissioner of PT Hasil Kalimantan Jaya
- 2019 – currently serves as Commissioner of PT Multi Sarana Agro Mandiri
- 2019 – currently serves as Commissioner of PT Jhonlin Agro Mandiri
- 2019 – currently serves as Commissioner of PT Kodeco Agrojaya Mandiri
- 2019 – currently serving as Director of PT Jhonlin Air Transport
- 2019 – currently serves as Director of PT Araya Agro Lestari
- 2019 – currently serves as Director of PT Jhonlin Mega Industri
- 2019 – currently serves as Director of PT Jhonlin Energi Kalimantan

• Riwayat pekerjaan Liana Saputri antara lain :

- Tahun 2020 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Inni Joa
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Taiyoung Engreen
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Batulicin Agro Sentosa
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Hasil Kalimantan Jaya
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Multi Sarana Agro Mandiri
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Jhonlin Agro Mandiri
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Kodeco Agrojaya Mandiri
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Direktur PT Jhonlin Air Transport
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Direktur PT Araya Agro Lestari
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Direktur PT Jhonlin Mega Industri
- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Direktur PT Jhonlin Energi Kalimantan

Legal Basis for Appointment

Appointed as Main Commissioner based on Notarial Deed Leolin Jayayanti, SH., M.kn Number 48 dated February 28, 2020

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta Notaris Leolin Jayayanti, SH., M.kn Nomor 48 tanggal 28 Februari 2020

Dual Position

As of the reporting period of the 2025 Annual Report, Liana Saputri held concurrent positions as stated in her employment history.

Rangkap Jabatan

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2025, Liana Saputri memiliki rangkap jabatan seperti yang tercantum dalam riwayat pekerjaan.

Affiliate Relationship

Until the reporting period of the 2025 Annual Report, Liana Saputri had an affiliated relationship with the main shareholders, and controllers, both directly and indirectly, up to the individual owners, namely serving as Director at PT Araya Agro Lestari, which is the controlling shareholder of the Company.

Hubungan Afiliasi

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2025 Liana Saputri memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, yaitu menjabat sebagai Direktur di PT Araya Agro Lestari yang merupakan pemegang saham pengendali dari Perseroan.

INDRA SURYA

Independent Commissioner // Komisaris Independen



Indonesian citizen, 60 years old, holds a Bachelor's degree in International Civil Law from the University of Indonesia, a Master's degree (Lex Legitus Magister) from the Washington College of Law from the American University, and a Doctoral degree (Doctor of Legal Studies) from the University of Indonesia. Appointed as an Independent Commissioner of the Company based on Notarial deed Leolin Jayayanti, SH., M.kn Number 48 dated February 28, 2020.

Warga Negara Indonesia, 60 tahun, memperoleh gelar Sarjana Hukum Perdata International dari Universitas Indonesia, memperoleh gelar Master (Lex Legitus Magister) Washington College of Law dari American University dan memperoleh gelar Doktoral (Doktor Studi Ilmu Hukum) dari Universitas Indonesia. Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan akta Notaris Leolin Jayayanti, SH., M.kn Nomor 48 tanggal 28 Februari 2020.

Indra Surya's work history includes:

- 2019 – current year This take office as Chairman Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS).
- In 2016 - 2019 he served as Director of State Asset Management and Information Systems, DJKN, Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.
- From 2008 to 2016, he served as Head of the Legal Aid Bureau, Secretariat General of the Ministry of Finance.
- In 2007-2008 he served as Head of the Transparency and Governance Development Section, Bureau of Accounting Standards and Transparency of Bapepam&KJ.
- In 2004-2007 he served as Head of the Legal Aid Section, Legislation and Legal Aid Bureau of Bapepam & LK.

Riwayat pekerjaan Indra Surya antara lain :

- Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Ketua Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS).
- Tahun 2016 - 2019 menjabat sebagai Direktur Pengelolaan Kekayaan Negara dan Sistem Informasi, DJKN, Kementerian Keuangan RI.
- Tahun 2008 - 2016 menjabat sebagai Kepala Biro Bantuan Hukum, Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan.
- Tahun 2007-2008 menjabat sebagai Kepala Bagian Pengembangan Keterbukaan dan Tata Kelola, Biro Standar Akuntansi dan Keterbukaan Bapepam&KJ.
- Tahun 2004-2007 menjabat sebagai Kepala Bagian Bantuan Hukum, Biro Perundang-undangan dan Bantuan Hukum Bapepam& LK.

Legal Basis for Appointment

Appointed as Independent Commissioner based on Notarial Deed Leolin Jayayanti, SH., M.kn Number 48 dated February 28, 2020.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta Notaris Leolin Jayayanti, SH., M.kn Nomor 48 tanggal 28 Februari 2020.

Dual Position

Until this reporting period, Indra Surya concurrently served as Chair of the Center for Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS).

Rangkap Jabatan

Sampai dengan periode pelaporan ini Indra Surya merangkap jabatan sebagai Ketua Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS).

Affiliate Relationship

As of the reporting period of the 2025 Annual Report, Indra Surya has no affiliated relationships with other members of the Board of Directors and Board of Commissioners, major shareholders, and controllers, either directly or indirectly, up to individual owners.

Hubungan Afiliasi

Sampai dengan periode pelaporan Laporan Tahunan 2025 Indra Surya tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu.

J. Composition of Board of Directors and Commissioners

The following is the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners that occurred after the end of the financial year until the deadline for submitting the 2025 Annual Report.

As of December 31, 2025, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners is as follows:

Board of Commissioners

Main Commissioner: Liana Saputri

Independent Commissioner : Indra Surya

Board of Directors

President Director : Khairuddin Simatupang

Finance Director : Tamlikho

As of the deadline for submission of the 2025 Annual Report, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners is as follows:

Board of Commissioners

Main Commissioner : Liana Saputri

Independent Commissioner : Indra Surya

Board of Directors

President Director : Jonet Budiarto

Finance Director : Tamlikho

J. Susunan Anggota Direksi dan Komisaris

Berikut adalah susunan Direksi dan Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan 2025

Per tanggal 31 Desember 2025 Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

Komisaris Utama: Liana Saputri

Komisaris Independen: Indra Surya

Direksi

Direktur Utama: Khairuddin Simatupang

Direktur Keuangan: Tamlikho

Sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan 2025 Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

Komisaris Utama: Liana Saputri

Komisaris Independen: Indra Surya

Direksi

Direktur Utama: Jonet Budiarto

Direktur Keuangan: Tamlikho

K. Employee data

The company is aware that fully that Human Resources (HR) is something element important For increase Company performance , the Company makes HR an organic partner in Company growth , therefore the Company sustainable develop and support fully on improvement quality of human resources through training . The Company implements policies regarding the appointment, placement, rank, position, salary or minimum wage, welfare and dismissal of employees, which are regulated and determined in accordance with applicable laws and regulations.

K. Data Karyawan

Perseroan menyadari sepenuhnya bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan suatu unsur penting untuk meningkatkan kinerja Perusahaan, Perusahaan menjadikan SDM sebagai partner organik dalam pertumbuhan Perusahaan, oleh karenanya Perseroan secara berkesinambungan mengembangkan dan mendukung sepenuhnya atas peningkatan kualitas SDM melalui pelatihan-pelatihan. Perseroan melakukan kebijakan pengangkatan, penempatan, kepangkatan, jabatan, gaji atau upah minimum, kesejahteraan dan pemberhentian karyawan, diatur dan ditetapkan sesuai dengan peraturan perundang undangan yang berlaku.

Employee Composition

The composition of the Company's employees based on gender, position, age, education, and employment status until December 31, 2025 is as follows:

Komposisi Karyawan

Komposisi karyawan Perseroan berdasarkan jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status kepegawaian sampai 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

Employee by Gender // Karyawan menurut Jenis Kelamin

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition by Gender		
Jenis Kelamin Gender	2025	2024
Pria Male	2.152	2046
Wanita Female	869	704
Total	3.021	2.750

Employee according to Position // Karyawan menurut Jabatan

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan Employee Composition by Position		
Level Jabatan Position Level	2025	2024
General Manager	2	1
Senior Manager		0
Manager	11	11
Assistant Manager	16	16
Staff	70	75
Non-Staff	2.922	2.647
Total	3.021	2.750

Employee according to age // Karyawan menurut usia

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia Employee Composition by Age		
Usia Age	2025	2024
18-29 tahun years old	984	1.017
30-39 tahun years old	978	822
40-49 tahun years old	798	695
50-59 tahun years old	253	195
60-69 tahun years old	8	21
Total	3.021	2.750

Employee according to level of education // Karyawan menurut tingkat Pendidikan

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition by Education		
Tingkat Pendidikan Education	2025	2024
S3 Doctor	0	0
S2 Master's Degree	0	0
S1 Bachelor's Degree	113	113
Diploma Associate's Degree	32	31
SD-SMA Primary-High School	2.876	2.606
Total	3.021	2.750

Employee according to employment status // Karyawan menurut status ketenagakerjaan

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan Employee Compositi on by Employment Status			
Status Ketenagakerjaan Employment Status	2025	2024	
Permanen Permanent	821	767	
Kontrak Contract	1.355	1.419	
Harian Daily	845	564	
Total	3.021	2.750	

Mandatory Employment Report

The company has carry out the Mandatory Mandatory Employment Report that has been registered at the Department of Manpower and Transmigration Government East Kalimantan Province with Number Registration : 76261.01262.20211028.0-001 dated December 8 , 2025, reporting done as referred to in Article 6 paragraph (2) of the Law Number 7 of 1981 concerning Mandatory Reporting of Employment in Companies.

Company regulations

The Company Regulation has been ratified based on the Decree of the Director General of Industrial Relations and Social Security for Workers Number 10/PP/HI-DTKT/VI/2023

Social Security Administration Agency (BPJS) for Employment

The company has included its workforce as BPJS Employment participants, in accordance with the Social Security Employment Participation Certificate Number:

- 1.PT Pradiksi Gunatama Tbk (Factory employee) No. 19215480
- 2.PT Pradiksi Gunatama Tbk (Non Staff) No. SS002588
- 3.PT Pradiksi Gunatama Tbk (Staff) No. 19282932

Social Security Administration Agency (BPJS) Health

The company has included its workforce in the Health Insurance Program at BPJS Kesehatan with Business Entity Code: 03010043

Wajib Laport Ketenagakerjaan

Perseroan telah melakukan Wajib Laport Ketenagakerjaan yang telah didaftarkan di Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur dengan Nomor Pendaftaran : 76261.01262.20211028.0-001 tanggal 8 Desember 2025, pelaporan dilakukan sebagaimana dimaksud pada Pasal 6 ayat (2) Undang-Undang Nomor 7 tahun 1981 tentang Wajib Laport Ketenagakerjaan di Perusahaan.

Peraturan Perusahaan

Peraturan Perusahaan telah mendapat pengesahan berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja Nomor 10/PP/HI-DTKT/VI/2023

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan

Perusahaan telah mengikut sertakan tenaga kerjanya sebagai peserta BPJS Ketenagakerjaan, sesuai dengan Sertifikat Kepesertaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja Nomor:

- 1.PT Pradiksi Gunatama Tbk (karyawan Pabrik) No. 19215480
- 2.PT Pradiksi Gunatama Tbk (Non Staff) No. SS002588
- 3.PT Pradiksi Gunatama Tbk (Staff) No. 19282932

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan

Perusahaan telah mengikut sertakan tenaga kerjanya dalam Program Jaminan Kesehatan di BPJS Kesehatan dengan Kode Badan Usaha/ Entitas: 03010043

L. Shareholders of the Company Pemegang Saham Perseroan

Shareholders who own 5% or more of the Company's shares
Pemegang Saham yang memiliki 5% atau lebih saham Perseroan

Data as of January 1, 2025

No	Name & Address of Shareholders	Number of Shares	Stock Percentage	Status
1	PT Araya Agro Lestari Equity Tower Building, 49th Floor, Units B, C, and F, SCBD, Lot 9, Jalan Jend Sudirman, Kav. 42 -53, Senayan Kebayoran Baru South Jakarta – DKI Jakarta	2,205,667,896	38.44%	Controller
2	PT Citra Agro Raya Jl. Prof. Dr. Satrio No. 164 RT003 RW004 Karet Semanggi , Sei abudi South Jakarta – DKI Jakarta	2,194,718,786	38.25%	Controller
3	PT Baramega Citra Mulia Persada	968,262,500	16.88%	
	Amount	5,368,649,182	93.57%	

Data per 01 Januari 2025

No	Nama & Alamat Pemegang Saham	Jumlah Saham	Presentase Saham	Status
1	PT Araya Agro Lestari Gedung Equity Tower Lantai 49 Unit B, C dan F SCBD Lot 9 Jalan Jend Sudirman Kav. 42 -53 Senayan Kebayoran Baru Jakarta Selatan – DKI Jakarta	2.205.667.896	38,44%	Pengendali
2	PT Citra Agro Raya Jl. Prof. DR Satrio No. 164 RT003 RW004 Karet Semanggi, Sei abudi Jakarta Selatan – DKI Jakarta	2.194.718.786	38,25%	Pengendali
3	PT Baramega Citra Mulia Persada	968,262,500	16.88%	
	Jumlah	5,368,649,182	93.57%	

Data as of December 31 , 2025

No	Name & Address of Shareholders	Number of Shares	Stock Percentage	Status
1	PT Araya Agro Lestari Equity Tower Building, 49th Floor, Units B, C, and F, SCBD, Lot 9, Jalan Jend Sudirman, Kav. 42-53 Senayan, Kebayoran Baru South Jakarta – DKI Jakarta	2,205,667,896	38.44%	Controller
2	PT Citra Agro Raya Jl. Prof. Dr. Satrio No. 164 RT003 RW004 Karet Semanggi , Sei abudi South Jakarta – DKI Jakarta	2,194,718,786	38.25%	Controller
3	PT Baramega Citra Mulia Persada	900,000,250	15.69%	
	Amount	5,300,386,932	92.38%	

Data per 31 Desember 2025

No	Nama & Alamat Pemegang Saham	Jumlah Saham	Presentase Saham	Status
1	PT Araya Agro Lestari Gedung Equity Tower Lantai 49 Unit B, C dan F SCBD Lot 9 Jalan Jend Sudirman Kav. 42-53 Senayan Kebayoran Baru Jakarta Selatan – DKI Jakarta	2.205.667.896	38,44%	Pengendali
2	PT Citra Agro Raya Jl. Prof. DR Satrio No. 164 RT003 RW004 Karet Semanggi, Sei abudi Jakarta Selatan – DKI Jakarta	2.194.718.786	38,25%	Pengendali
3	PT Baramega Citra Mulia Persada	900.000.250	15,69%	
	Jumlah	5.300.386.932	92,38%	

Share Ownership of the Company's Directors and Commissioners as of January 1, 2025

No	Name	Posi on	Number of Shares	Percentage of Shares
1	Liana Saputri	main commissioner	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Commissioner Independent	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	President director	0	0%
4	Tamlikho	Director Finance	15,800	0%

Kepemilikan Saham Direksi dan Komisaris Perseroan per 1 Januari 2025

No	Nama	Jabatan	Jumlah Saham	Persentase Saham
1	Liana Saputri	Komisaris Utama	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Komisaris Independen	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	Direktur Utama	0	0%
4	Tamlikho	Direktur Keuangan	15.800	0%

Share Ownership of the Company's Board of Directors and Commissioners as of December 31, 2025

No	Name	Posi on	Number of Shares	Percentage of Shares
1	Liana Saputri	main commissioner	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Commissioner Independent	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	President director	0	0%
4	Tamlikho	Director Finance	0	0%

Kepemilikan Saham Direksi dan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2025

No	Nama	Jabatan	Jumlah Saham	Persentase Saham
1	Liana Saputri	Komisaris Utama	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Komisaris Independen	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	Direktur Utama	0	0%
4	Tamlikho	Direktur Keuangan	0	0%

Community shareholders less than 5%

No.	Name	Number of Shareholders as of January 1, 2025	Amount Shareholders as of December 31, 2025	Number of Shares (sheet) as of January 1, 2025	Number of Shares (sheet) as of December 31, 2025	Percentage of Public Shares as of January 1, 2025	Percentage of Public Shares as of December 31, 2025
1	Public	511	2,091	369,199,700	437,461,950	6.43%	7.62%

Kelompok saham masyarakat kurang dari 5%

No.	Nama	Jumlah Pemegang Saham Per 1 Januari 2025	Jumlah Pemegang Saham Per 31 Desember 2025	Jumlah Saham (lembar) per 01 Januari 2025	Jumlah Saham (lembar) per 31 Desember 2025	Persentase Saham masyarakat per 01 Januari 2025	Persentase Saham masyarakat per 31 Desember 2025
1	Masyarakat	511	2.091	369,199,700	437,461,950	6,43%	7,62%

M. Indirect ownership of the Company's shares at the beginning and end of the financial year

Kepemilikan Saham Perseroan tidak langsung atas saham Perseroan pada awal dan akhir tahun buku

Data as of January 1, 2025

No	Name	Position	Number of Shares	Percentage of Shares
1	Liana Saputri	main commissioner	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Commissioner Independent	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	President director	0	0%
4	Tamlikho	Director Finance	0	0%

Data Per 1 Januari 2025

No	Nama	Jabatan	Jumlah Saham	Persentase Saham
1	Liana Saputri	Komisaris Utama	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Komisaris Independen	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	Direktur Utama	0	0%
4	Tamlikho	Direktur Keuangan	0	0%

Data as of December 31, 2025

No	Name	Position	Number of Shares	Percentage of Shares
1	Liana Saputri	main commissioner	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Commissioner Independent	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	President director	0	0%
4	Tamlikho	Director Finance	0	0%

Data Per 31 Desember 2025

No	Nama	Jabatan	Jumlah Saham	Persentase Saham
1	Liana Saputri	Komisaris Utama	0	0%
2	Dr. Indra Surya, SH, LL.M	Komisaris Independen	0	0%
3	Khairuddin Simatupang	Direktur Utama	0	0%
4	Tamlikho	Direktur Keuangan	0	0%

N. Classification Company Share Ownership Klasifikasi Kepemilikan Saham Perseroan

Classification of Company Share Ownership as of December 31, 2025

Shareholding	Amount Holder Effect	Amount Effect	Percentage
Local Insitutions	7	5,665,743,432	98.74
Foreign Insitutions	2	300	0.00
Local Individuals	2,081	72,058,750	1.26
Foreign Individuals	5	46,400	0.00
TOTAL	2,095	5,737,848,882	100

Klasifikasi Kepemilikan Saham Perseroan per 31 Desember 2025

Kepemilikan Saham	Jumlah Pemegang Efek	Jumlah Efek	Persentase
Instansi Lokal	7	5,665,743,432	98,74
Instansi Asing	2	300	0.00
Individu Lokal	2,081	72,058,750	1,26
Individu Asing	5	46,400	0.00
TOTAL	2,095	5,737,848,882	100

O. Company Shareholder Scheme Skema Pemegang Saham Perseroan

The following is the Scheme of Controlling Shareholders and the Public as of December 31, 2025

Berikut adalah Skema Pemegang Saham Pengendali dan Masyarakat per 31 Desember 2025



PROFILE OF CONTROLLING SHAREHOLDERS PROFIL PEMEGANG SAHAM PENGENDALI

Profile of PT Citra Agro Raya

PT Citra Agro Raya was established based on Deed Number 5 dated September 11, 2017 before Namira, SH, M.Kn., Notary in Lebak Regency, the deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0039792.AH.01.01.YEAR 2017 dated September 11, 2017 and has been registered in the Company Register Number: AHU-0112722.AH.01.11.Year 2017 dated September 11, 2017. The CAR Articles of Association were last amended by the Deed of Statement of Shareholders' Decision of PT Citra Agro Raya Number: 2 dated May 11, 2021, made before Eli Marlina, SH, M.Kn., Notary in Tangerang Regency, which deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree Number: AHU-667.AH.02.01 of 2011 dated May 11, 2021 and has been registered in the Company Register Number: AHU-0095784.AH.01.11. of 2021 dated May 31, 2020 (hereinafter referred to as "Deed No. 2 dated May 11, 2020).

Purpose and Objectives of Establishing PT Citra Agro Raya

In accordance with the provisions of Article 3 of the Articles of Association of PT Citra Agro Raya (CAR) as stated in Deed No. 2 dated February 24, 2020, namely as follows:

- a. The purpose and objectives of CAR are to carry out business in the following fields:
 - Oil Palm Plantation
 - Crude Palm Oil Industry
 - Crude Palm Kernel Oil Industry
 - Large Trade in Fruits Containing Oil; And
 - Holding Company Activities
- b. To achieve the above aims and objectives, CAR can carry out the following business activities:
 - Running a business in the field of Oil Palm Fruit Plantation, namely Oil Palm Plantation, encompassing plantation business starting from land cultivation activities, sowing, nursery, planting, maintenance and harvesting of oil palm fruit. Including activities of nursery and seeding of oil palm fruit plants;
 - Running a business in the Crude Palm Oil Industry, namely Crude Palm Oil Industry, includes processing businesses palm oil into oil.
 - Running a business in the Crude Palm Oil Industry (Crude Palm Oil) Kernel Oil), namely the Crude Palm Kernel Oil Industry, includes the business of processing palm kernels into crude palm kernel oil (CPKO) which still needs to be processed further and usually this product is used by other industries.
 - Running a business in the field of Wholesale Trade of Fruits containing oil, namely Wholesale Trade of Fruits Containing Oil, including trading business large-scale agricultural products of oil-bearing fruit crops, such as coconuts and oil palms. This includes the wholesale trade of oil-bearing fruit seeds.

Management and Supervision

Board of Commissioners

Commissioner : Junaidi

Board of Directors

Director : Sapto Sulistiyo

Profil PT Citra Agro Raya

PT Citra Agro Raya didirikan berdasarkan Akta Nomor 5 tanggal 11 September 2017 di hadapan Namira, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Lebak, akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No. AHU-0039792.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 11 September 2017 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor: AHU-0112722. AH.01.11.Tahun 2017 tanggal 11 September 2017.

Anggaran Dasar CAR terakhir kali diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham PT Citra Agro Raya Nomor : 2 tanggal 11 Mei 2021, yang dibuat di hadapan Eli Marlina, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Tangerang, akta mana telah mendapat persetujuan dari Menkumham RI berdasarkan Surat Keputusan Nomor: AHU-667.AH.02.01 Tahun 2011 tanggal 11 Mei 2021 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor: AHU-0095784.AH.01.11. Tahun 2021 tanggal 31 Mei 2020 (selanjutnya disebut "Akta No. 2 tanggal 11 Mei 2020).

Maksud dan Tujuan Pendirian PT Citra Agro Raya

Sesuai dengan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar PT Citra Agro Raya(CAR) sebagaimana tercantum dalam Akta No. 2 tanggal 24 Februari 2020 yaitu sebagai berikut:

a. Maksud dan Tujuan CAR adalah menjalankan usaha di bidang :

- Perkebunan Buah Kelapa Sawit
- Industri Minyak Mentah Kelapa Sawit (Crude Palm Oil)
- Industri Minyak Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Kernel Oil)
- Perdagangan Besar Buah Yang Mengandung Minyak; dan
- Aktivitas Perusahaan Holding

b. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas , CAR dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- Menjalankan usaha dalam bidang Perkebunan Buah Kelapa Sawit, yaitu Perkebunan Kelapa Sawit, mencakup usaha perkebunan mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penyemaian, pembibitan, penanaman, pemeliharaan dan pemanenan buah kelapa sawit. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman buah kelapa sawit;
- Menjalankan usaha dalam bidang Industri Minyak Mentah Kelapa Sawit (Crude Palm Oil), yaitu Industri Minyak Mentah Kelapa Sawit (Crude Palm Oil), mencakup usaha pengolahan kelapa sawit menjadi minyak.
- Menjalankan usaha dalam bidang Industri Minyak Mentah Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Kernel Oil), yaitu Industri Minyak Mentah Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Kernel Oil), mencakup usaha pengolahan inti kelapa sawit menjadi minyak mentah inti (Crude Palm Kernel Oil/CPKO) yang masih perlu diolah lebih lanjut dan biasanya produk ini dipakai oleh industri lain.
- Menjalankan usaha dalam bidang Perdagangan Besar Buah yang mengandung minyak, yaitu Perdagangan Besar Buah yang Mengandung Minyak, mencakup usaha perdagangan besar hasil pertanian tanaman buah yang mengandung minyak, seperti kelapa dan kelapasawit. Termasuk perdagangan besar bibit buah yang mengandung minyak.

Pengurus dan Pengawasan

Dewan Komisaris

Komisaris : Junaidi

Direksi

Direktur : Sapto Sulistiyo

Profile of PT Araya Agro Lestari

PT Araya Agro Lestari (AAL) was established based on Deed Number 4 dated September 11, 2017 before Namira, SH, M.Kn., Notary in Lebak Regency, the deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No.AHU-0039784.AH.01.01.TAHUN 2017 dated September 11, 2017 and has been registered in the Company Register Number: AHU-0112704. AH.01.11.TAHUN 2017 dated September 11, 2017.

The AAL Articles of Association were last amended by the Deed of Meeting Resolution Statement Number: 7 dated November 29, 2019 made before Rosdafiana, SH, Notary in Karawang Regency, which deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree Number: AHU-0109929.AH.01.02.Tahun 2019 dated December 30, 2019 and has been registered in the Company Register Number: AHU-0252760.AH.01.11.Tahun 2019 dated December 30, 2019 and has been recorded in the Sisminbakum of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, regarding the Receipt of Notification of Changes to Company Data and has been registered in the Company Register Number: AHU-0252760.AH.01.11.Tahun 2019 dated December 30, 2019 (hereinafter referred to as "Deed No. 7 dated November 29, 2019").

AAL's Purpose and Objectives

Article 3 of AAL's Articles of Association as stated in Deed No. 7 dated November 29, 2019, as follows:

The purpose and objective of AAL is to carry out business in the fields of Oil Palm Fruit Plantations, Crude Palm Oil Industry, Crude Palm Kernel Oil Industry and Wholesale Trading of Oil-Containing Fruits.

To achieve the above aims and objectives, the Company may carry out the following business activities:

- Running a business in the field of Oil Palm Plantations, namely: Oil Palm Plantations, including plantation businesses starting from land processing, sowing, nursery, planting, maintenance and harvesting of oil palm fruit. Including activities of cultivating and cultivating oil palm fruit trees;
- Running a business in the Crude Palm Oil Industry, namely: Crude Palm Oil Industry, including the business of processing palm oil into oil.
- Running a business in the field of Crude Palm Kernel Oil Industry, namely: Crude Palm Kernel Oil Industry, includes the business of processing palm kernels into crude palm kernel oil (CPKO) which still needs to be processed further and usually this product is used by other industries.
- Running a business in the field of Wholesale Trading of Oil-Containing Fruits, namely: Wholesale Trading of Oil-Containing Fruits, including the wholesale trading of agricultural products of oil-containing fruit plants, such as coconuts and oil palms. Including the wholesale trading of oil-containing fruit seeds.

Management and Supervision

The composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of AAL based on Shareholder Decision Statement No. 07 dated November 29, 2019 is as follows:

Board of Commissioners

Commissioner: Junaidi

Board of Directors

Director: Liana Saputri

Profil PT Araya Agro Lestari

PT Araya Agro Lestari (AAL) didirikan berdasarkan Akta Nomor 4 tanggal 11 September 2017 di hadapan Namira, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Lebak, akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-0039784.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 11 September 2017 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor: AHU-0112704.AH.01.11.TAHUN 2017 tanggal 11 September 2017.

Anggaran Dasar AAL terakhir kali diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor: 7 tanggal 29 November 2019 yang dibuat di hadapan Rosdafiana, S.H., Notaris di Kabupaten Karawang, akta mana telah mendapat persetujuan dari Menkumham RI berdasarkan Surat Keputusan Nomor: AHU-0109929.AH.01.02.Tahun 2019 tanggal 30 Desember 2019 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor: AHU-0252760.AH.01.11.Tahun 2019 tanggal 30 Desember 2019 serta telah dicatat dalam Sisminbakum Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, perihal Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor: AHU- 0252760.AH.01.11.Tahun 2019 tanggal 30 Desember 2019 (selanjutnya disebut "Akta No. 7 tanggal 29 November 2019").

Maksud dan Tujuan AAL

Pasal 3 Anggaran Dasar AAL sebagaimana tercantum dalam Akta No. 7 tanggal 29 November 2019, sebagai berikut :

Maksud dan tujuan AAL ialah menjalankan usaha dalam bidang Perkebunan Buah Kelapa Sawit, Industri Minyak Mentah Kelapa Sawit (Crude Palm Oil), Industri Minyak Mentah Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Kernel Oil) dan Perdagangan Besar Buah yang Mengandung Minyak.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- Menjalankan usaha dalam bidang Perkebunan Buah Kelapa Sawit, yaitu: Perkebunan Kelapa Sawit, mencakup usaha perkebunan mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penyemaian, pembibitan, penanaman, pemeliharaan dan pemanenan buah kelapa sawit. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman buah kelapa sawit;
- Menjalankan usaha dalam bidang Industri Minyak Mentah Kelapa Sawit (Crude Palm Oil), yaitu: Industri Minyak Mentah Kelapa Sawit (Crude Palm Oil), mencakup usaha pengolahan kelapa sawit menjadi minyak.
- Menjalankan usaha dalam bidang Industri Minyak Mentah Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Kernel Oil), yaitu: Industri Minyak Mentah Inti Kelapa Sawit (Crude Palm Kernel Oil), mencakup usaha pengolahan inti kelapa sawit menjadi minyak mentah inti (Crude Palm Kernel Oil/CPKO) yang masih perlu diolah lebih lanjut dan biasanya produk ini dipakai oleh industri lain.
- Menjalankan usaha dalam bidang Perdagangan Besar Buah yang mengandung minyak, yaitu: Perdagangan Besar Buah yang Mengandung Minyak, mencakup usaha perdagangan besar hasil pertanian tanaman buah yang mengandung minyak, seperti kelapa dan kelapa sawit. Termasuk perdagangan besar bibit buah yang mengandung minyak.

Pengurusan dan Pengawasan

Susunan Direksi dan Dewan Komisaris AAL berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No 07 tanggal 29 November 2019 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris : Junaidi

Direksi

Direktur : Liana Saputri

Beneficial Owner

The Company's Controller, based on the Statement Letter dated March 9, 2020, is Liana Saputri. There are no family relationships between the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and the Shareholders, except for Liana Saputri as the Main Commissioner and the shareholder who is the older sibling of Jhony Saputra.

The relationship between the management and supervision of the Company and Shareholders in the form of legal entities is as follows:

Name	Position		
	Company	AAL	CAR
Liana Saputri	The main commissioner	Director	-
Dr. Indra Surya, SH, LLM	Independent Commissioner	-	-
Jonet Budiarto	President director	-	-
Tamlikho	Director	-	-
Junaidi	-	Commissioner	Commissioner
Sapto Sulisty	-	-	Director

Pemilik Manfaat/Beneficial Owner

Pengendali Perseroan berdasarkan Surat Pernyataan tertanggal 9 Maret 2020 adalah Liana Saputri. Tidak terdapat hubungan kekeluargaan diantara anggota Direksi dan Dewan Komisaris dan Pemegang Saham, kecuali Liana Saputri sebagai Komisaris utama dan pemegang saham merupakan kakak kandung dari Jhony Saputra.

Adapun hubungan pengurusan dan pengawasan Perseroan dan Pemegang Saham berbentuk badan hukum adalah sebagai berikut:

Nama	Jabatan		
	Perseroan	AAL	CAR
Liana Saputri	Komisaris Utama	Direktur	-
DR.Indra Surya, SH, LLM	Komisaris Independen	-	-
Jonet Budiarto	Direktur Utama	-	-
Tamlikho	Direktur	-	-
Junaidi	-	Komisaris	Komisaris
Sapto Sulisty	-	-	Direktur

P. Information on the Use of AP and KAP Services
Informasi Penggunaan Jasa AP dan KAP

Name of KAP	Kanaka Puradiredja, Soehartono
Public Accountant Name:	Syamsudin
Address	Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 178A – C 29, Jakarta 12810 - Indonesia
Audit Services	Financial statements
Service Fee	Rp.290,000,000

Nama KAP	Kanaka Puradiredja, Soehartono
Nama Akuntan Publik:	Syamsudin
Alamat	Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 178A – C 29, Jakarta 12810 - Indonesia
Jasa Audit	Laporan Keuangan
Biaya Jasa Fee	Rp.290.000.000

Q. Supporting Professional Institutions

The Capital Market Supporting Institutions and Professionals have no affiliation with the Company. The Capital Market Supporting Institutions and Professionals hereby declare that they have complied with the provisions of Financial Services Authority Regulation No. 3/POJK.02/2014 concerning Procedures for the Implementation of Levies by the Financial Services Authority.

Supporting Professions	Securities Administration Bureau
Name of Securities Administration Bureau	PT Adimitra Jasa Korpora
Business License Number	Decree of Members and Commissioners of the Financial Services Authority Number Kep-41/D.41/2014
Association	Association of Administrative Bureaus Effect (ABI)
Association Membership Number	ABI/II/2015-012
Address	Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Block F3 No. 5 Kelapa Gading – North Jakarta 14250
Supporting Professions	Notary Office Leolin Jayayanı , SH, Mkn
Notary Name	Leolin Jayayanı , SH, Mkn
STTD No.	STTD.N-44/PM.22/2018
Association	Bond Indonesian Notary (INI)
Number Membership Association	1194419590812
Address	Jl. Pulo Raya VI No. 1 Kebayoran Baru – Jakarta 12170

Q. Lembaga Profesi Penunjang

Para Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal tidak ada hubungan afiliasi dengan Perseroan. Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal dengan ini menyatakan bahwa telah memenuhi ketentuan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.02/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pungutan Oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Supporting Professions	Securities Administration Bureau
Name of Securities Administration Bureau	PT Adimitra Jasa Korpora
Business License Number	Decree of Members and Commissioners of the Financial Services Authority Number Kep-41/D.41/2014
Association	Association of Administrative Bureaus Effect (ABI)
Association Membership Number	ABI/II/2015-012
Address	Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Block F3 No. 5 Kelapa Gading – North Jakarta 14250
Supporting Professions	Notary Office Leolin Jayayanı , SH, Mkn
Notary Name	Leolin Jayayanı , SH, Mkn
STTD No.	STTD.N-44/PM.22/2018
Association	Bond Indonesian Notary (INI)
Number Membership Association	1194419590812
Address	Jl. Pulo Raya VI No. 1 Kebayoran Baru – Jakarta 12170

R. Certification Sertifikasi

During 2025, the Company obtained certification with the following data:

Selama tahun 2025, Perseroan memperoleh sertifikasi dengan data sebagai berikut :

No	Certification Name	Agency/Institution that provides	Validity period Certification
1	PROPER	Ministry of Environment of East Kalimantan	2022-2023
2	ISPO	PT Berau Veritas Indonesia	2022-2027

No	Nama Sertifikasi	Badan/Lembaga yang memberikan	Masa Berlaku Sertifikasi
1	PROPER	Kementrian Lingkungan Hidup Kalimantan Timur	2022-2023
2	ISPO	PT Berau Veritas Indonesia	2022-2027

CHAPTER 4

MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION



BAB 4

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

A. Review of the Company's Industry Segment Operations

current palm oil processing capacity at the Palm Oil Mill is 90 tons/hour . During 2025, the Company will be able to process 800 tons of Fresh Fruit Bunches per day.

For sales of CPO and Kernel during 2025, revenue was obtained of IDR 792,724,269,716 and operating profit obtained from sales of all these products during 2025 was IDR 224,410,720,022.

Palm Oil Mill

The Company currently has a Palm Oil Mill (PKS) that has been operating since August 2019. The Company's PKS has a capacity of 90 tons per hour, equivalent to approximately 100,000 tons of palm oil per year. It is expected to improve the Company's performance.

Processing Process Palm Oil in PKS

A. Tinjauan Operasi Persegmen Jenis Industri Perseroan

Untuk tinjauan operasi, kapasitas olah minyak kelapa sawit di Pabrik Kelapa Sawit saat ini adalah 90 ton/jam. Selama tahun 2025 Perseroan mampu mengolah 800 ton Tandan Buah Segar perhari.

Untuk penjualan CPO dan Kernel selama tahun 2025 diperoleh pendapatan sebesar Rp792.724.269.716 dan laba usaha yang diperoleh dari penjualan seluruh produk tersebut selama tahun 2025 sebesar Rp224.410.720.022

Pabrik Kelapa Sawit

Saat ini Perseroan memiliki Pabrik Kelapa Sawit (PKS) yang telah beroperasi sejak Agustus 2019, dengan adanya PKS milik Perseroan dengan kapasitas 90 ton perjam atau setara dengan +/- 100.000 ton Minyak Kelapa Sawit setahun. diharapkan dapat meningkatkan kinerja Perseroan.

Proses Pengolahan Minyak Kelapa Sawit di PKS



Monthly Report on Palm Oil and Kernel Production During 2025

Production Data of PT. Pradiksi Gunatama Tbk for 2025		
Month	Palm Oil (MT)	Kernel (MT)
January	5,529	1,079
February	4,744	1,031
March	4,375	974
April	3,552	698
May	4,086	727
June	3,511	610
July	3,188	537
August	3,372	571
September	3,824	563
October	4,677	966
November	4,966	997
December	4,460	923

Laporan Bulanan Produksi Minyak Kelapa Sawit dan Kernel Selama Tahun 2025

Data Produksi PT. Pradiksi Gunatama Tbk Tahun 2025		
Bulan	Minyak Kelapa Sawit (MT)	Kernel (MT)
Januari	5.529	1.079
Februari	4.744	1.031
Maret	4.375	974
April	3.552	698
Mei	4.086	727
Juni	3.511	610
Juli	3.188	537
Agustus	3.372	571
September	3.824	563
Oktober	4.677	966
November	4.966	997
Desember	4.460	923

B. Comprehensive Financial Performance Comparison of Financial Performance in 2 years

	2025 (in Rupiah)	2024 (in Rupiah)	Explanation increase / decrease
Asset			
Current assets	324,474,466,741	371,618,564,173	Decline asset fluent dominated by values receivables business as of December 31, 2025, the value of which is relatively decrease compared to year previously .
Current Assets	2,196,359,651,464	2,267,580,035,788	Non- current assets are relatively the same as in the previous year previously
Total Assets	2,520,834,318,205	2,639,198,599,962	
Liabilities			
Liabilities Short -term	213,049,345,381	211.181.140.925	Current liabilities are relatively the same as in the previous year previously
Liabilities Long- term	389,067,069,372	635,065,707,941	The decline was due to the existence of bank loan installment payments
Total Liabilities	602.116.414.753	846.246.848.867	
Equity	1,918,717,903,452	1,792,951,751,095	Increase in equity due to net profit in the 2025 period and the effect of asset revaluation
Revenue / Sales	792,724,269,716	738,565,499,724	The increase in revenue was due to an increase in the average price of CPO and Kernel compared to the previous year.
Expenses	633,416,177,808	659,384,286,996	Expenses remain relai vely consistent with the prior year.
Profit and loss	159,308,091,908	79,181,162,728	The increase in profit was dominated by the increase in average CPO and kernel prices, as well as an increase in biological assets.
Income Other comprehensive	-21,664,765,144	87,695,742,597	Decrease due to a decrease in revaluation value
Total Comprehensive Profit (Loss)	137,643,326,765	166,876,905,325	
Cash flow	6,459,005,255	14,232,285,503	Decrease in cash flow at the end of the year caused by the existence of outstanding receivables on unsold CPO sales collectible

B. Kinerja Keuangan Komprehensif Perbandingan Kinerja Keuangan dalam 2 tahun

	2025(dalam Rupiah)	2024(dalam Rupiah)	Penjelasan kenaikan/penurunan
Aset			
Aset Lancar	324.474.466.741	371.618.564.173	Penurunan aset lancar didominasi oleh nilai piutang usaha per 31 Desember 2025 yang nilainya relatif menurun dibanding tahun sebelumnya.
Aset Tidak Lancar	2.196.359.651.464	2.267.580.035.788	Aset tidak lancar relatif sama dengan tahun sebelumnya
Total Aset	2.520.834.318.205	2.639.198.599.962	
Liabilitas			
Liabilitas Jangka Pendek	213.049.345.381	211.181.140.925	Liabilitas lancar relatif sama dengan tahun sebelumnya
Liabilitas Jangka Panjang	389.067.069.372	635.065.707.941	Penurunannya disebabkan adanya pembayaran angsuran pinjaman bank
Total Liabilitas	602.116.414.753	846.246.848.867	
Ekuitas	1.918.717.903.452	1.792.951.751.095	Kenaikan ekuitas karena adanya laba bersih pada periode tahun 2025 dan efek revaluasi aset
Pendapatan/Penjualan	792.724.269.716	738.565.499.724	Kenaikan Pendapatan disebabkan oleh kenaikan harga rata rata CPO dan Kernel dibanding tahun sebelumnya
Beban	633.416.177.808	659.384.286.996	Beban relatif sama dengan tahun sebelumnya
Laba/Rugi	159.308.091.908	79.181.162.728	Kenaikan Laba didominasi akibat kenaikan rata rata harga CPO dan Kernel, juga peningkatan asset biologis
Penghasilan Komprehensif lain	-21.664.765.144	87.695.742.597	Penurunan akibat adanya penurunan nilai revaluasi
Total Laba (Rugi) Komprehensif	137.643.326.765	166.876.905.325	
Arus Kas	6.459.005.255	14.232.285.503	Penurunan arus kas pada akhir tahun disebabkan adanya outstanding piutang atas penjualan CPO yang belum tertagih

C. The Company's level of receivables collectibility by presenting relevant ratio calculations

Ability to pay debts by presenting relevant ratio calculations :

- The Company's liquidity ratio as of December 31, 2025, was 1.52, while the Company's liquidity ratio as of December 31, 2024, was 1.76.
- The Company's debt ratio as of December 31, 2025, was 0.24, an increase compared to the debt ratio position as of December 31, 2024, which was 0.32.
- The company guarantees that all short-term and long-term obligations can be paid according to the agreed time period.

D. The Company's level of receivables collectibility by presenting relevant ratio calculations

Ability to pay debts by presenting relevant ratio calculations :

- The Company's liquidity ratio as of December 31, 2025, was 1.52, while the Company's liquidity ratio as of December 31, 2024, was 1.76.
- The Company's debt ratio as of December 31, 2025, was 0.24, an increase compared to the debt ratio position as of December 31, 2024, which was 0.32.
- The company guarantees that all short-term and long-term obligations can be paid according to the agreed time period.

C. Kemampuan membayar hutang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan

Kemampuan membayar hutang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan:

- Rasio tingkat likuiditas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 1,52. sedangkan rasio likuiditas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar 1,76.
- Rasio hutang Perseroan pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 0,24 mengalami penguatan dibandingkan dengan posisi rasio hutang pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar 0,32.
- Perusahaan menjamin semua kewajiban jangka pendek maupun jangka panjang dapat dibayarkan sesuai jangka waktu yang telah disepakati.

D. Tingkat kolektibilitas piutang Perseroan dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan

Kemampuan membayar hutang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan:

- Rasio tingkat likuiditas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 1,52. sedangkan rasio likuiditas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar 1,76.
- Rasio hutang Perseroan pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 0,24 mengalami penguatan dibandingkan dengan posisi rasio hutang pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar 0,32.
- Perusahaan menjamin semua kewajiban jangka pendek maupun jangka panjang dapat dibayarkan sesuai jangka waktu yang telah disepakati.

	December 31, 2025	December 31, 2024
Value of Company Receivables	Rp147,703,080,877	Rp210,304,880,859
Total sales	Rp792,724,269,716	Rp738,565,449,724
Collectability Level Company Receivables	5.37 times	3.51 times

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Nilai Piutang Perseroan	Rp147.703.080.877	Rp210.304.880.859
Total penjualan	Rp792.724.269.716	Rp738.565.449.724
Tingkat Kolektibilitas Piutang Perseroan	5,37 kali	3,51 kali

E. Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

The capital structure and management policy on the capital structure are accompanied by the basis for determining the policy in question with a comparison of 2 financial years.

	2025	2024
Current assets	324,474,666,741	371,618,564,174
Non-Current Assets	2,196,359,651,464	2,267,580,035,788
Amount	2,520,834,318,205	2,639,198,599,962
Short-Term Liabilities	213,049,345,381	211,181,140,925
Long-Term Liabilities	389,067,069,372	635,065,707,941
Total Liabilities	602,116,414,753	846,246,848,867
Total Equity	1,918,717,903,452	1,792,951,751,095
Amount	2,520,834,318,205	2,639,198,599,962
Current Ratio	152 %	176 %
Debt to equity ratio	31 %	47 %
Net Worth	1,918,717,903,452	1,792,951,751,095

E. Struktur Modal dan kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Struktur Modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud dengan perbandingan 2 tahun buku.

	2025	2024
Aset Lancar	324.474.666.741	371.618.564.174
Aset Tidak Lancar	2.196.359.651.464	2.267.580.035.788
Jumlah	2.520.834.318.205	2.639.198.599.962
Liabilitas Jangka Pendek	213.049.345.381	211.181.140.925
Liabilitas Jangka Panjang	389.067.069.372	635.065.707.941
Jumlah Liabilitas	602.116.414.753	846.246.848.867
Jumlah Ekuitas	1.918.717.903.452	1.792.951.751.095
Jumlah	2.520.834.318.205	2.639.198.599.962
Rasio Lancar	152%	176%
Rasio utang terhadap ekuitas	31%	47%
Kekayaan Bersih	1.918.717.903.452	1.792.951.751.095

In managing its capital structure, the Company will maximize benefits for all shareholders and other stakeholders. The Company will continuously review all capital-related policies and ensure a healthy capital structure capable of providing optimal returns for shareholders.

Dalam mengelola struktur permodalan. Perseroan akan memaksimalkan manfaat bagi seluruh pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya. Perseroan akan terus menelaah setiap kebijakan terkait permodalan. dan memastikan struktur modal yang sehat dan mampu memberikan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham.

F. Capital goods investment material commitments during 2025

Ikatan material investasi barang modal selama tahun 2025

The Purpose of Capital Goods Investment Bonds	Infrastructure improvements (roads, employee housing)
Expected sources of funds	Originate from Company operations
Currency that is the denomination	Rupiah
Planned steps to hedge the risk of related foreign currency positions	It is expected to become an investment and working capital for the Company to produce high productivity.

Tujuan dari Ikatan Investasi Barang Modal	Perbaikan infrastruktur (jalan. perumahan karyawan)
Sumber dana yang diharapkan	Berasal dari operasional Perseroan
Mata Uang yang menjadi denominasi	Rupiah
Langkah yang direncanakan untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait	Diharapkan menjadi investasi dan modal kerja Perseroan untuk menghasilkan produktivitas yang tinggi.

G. Investment in capital goods realized in 2025:

Investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun 2025 :

No	Types of Capital Goods Investment	Capital Goods Investment Objectives	Investment Value of Capital Goods
1	Plant Palm oil	Replanting plants that are 25 years old	Rp.83,688,312,412
2	Means of Transportation	Increase Company production	Rp.41,511,040,550

No	Jenis Investasi Barang Modal	Tujuan Investasi Barang Modal	Nilai Investasi Barang Modal
1	Tanaman Sawit	Penanaman Kembali tanaman yang telah berumur 25 tahun	Rp.83.688.312.412
2	Sarana Transportasi	Meningkatkan produksi Perseroan	Rp.41.511.040.550

H. Material information and facts that occurred after the Accountant's report

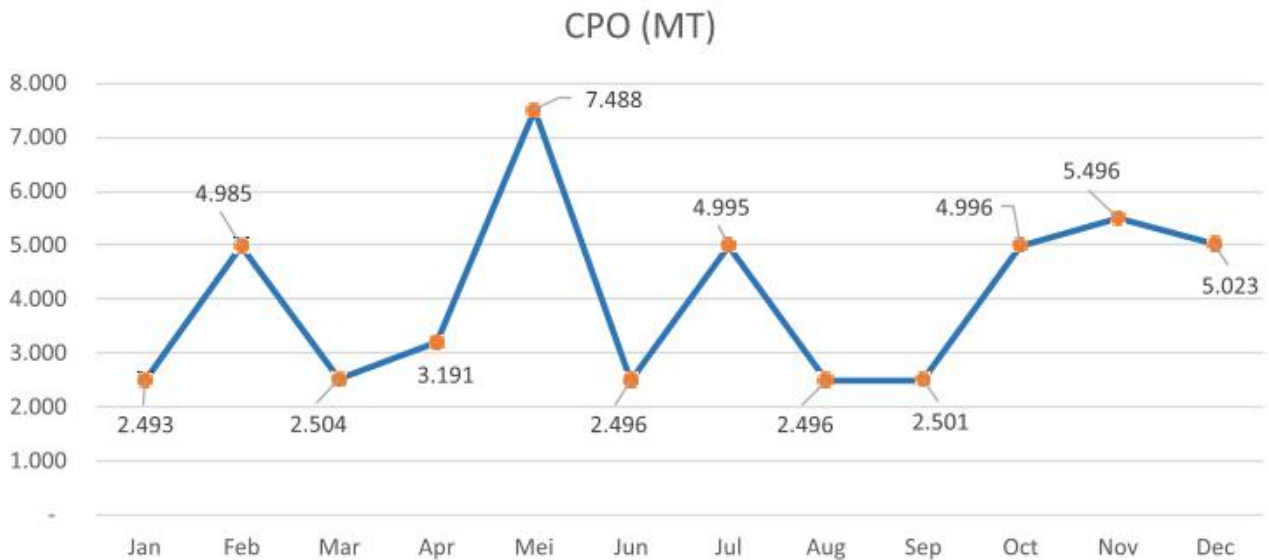
Informasi dan fakta material yang terjadi setelah laporan Akuntan

I. The Issuer's Business Prospects are linked to Industrial Conditions, the General Economy and the International Market

Prospek Usaha Emiten dikaitkan dengan Kondisi Industri, Ekonomi Secara Umum dan Pasar International

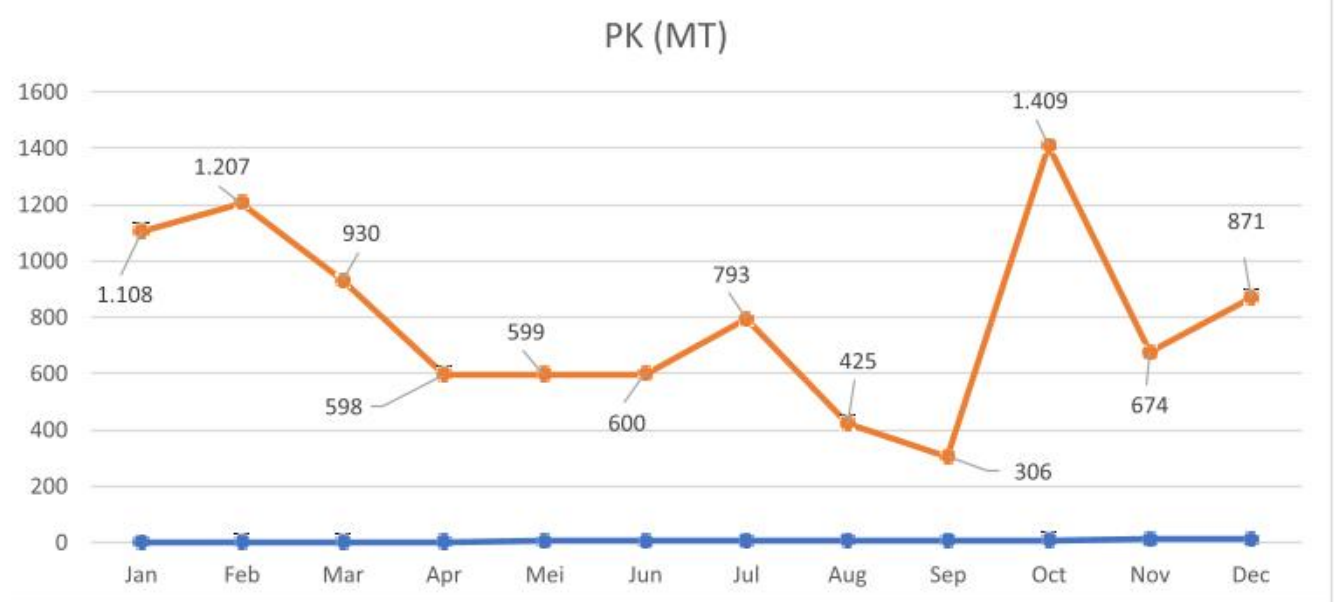
Palm Oil (CPO) Sales Chart for 2025

Grafik Penjualan Minyak Kelapa Sawit (CPO) selama tahun 2025



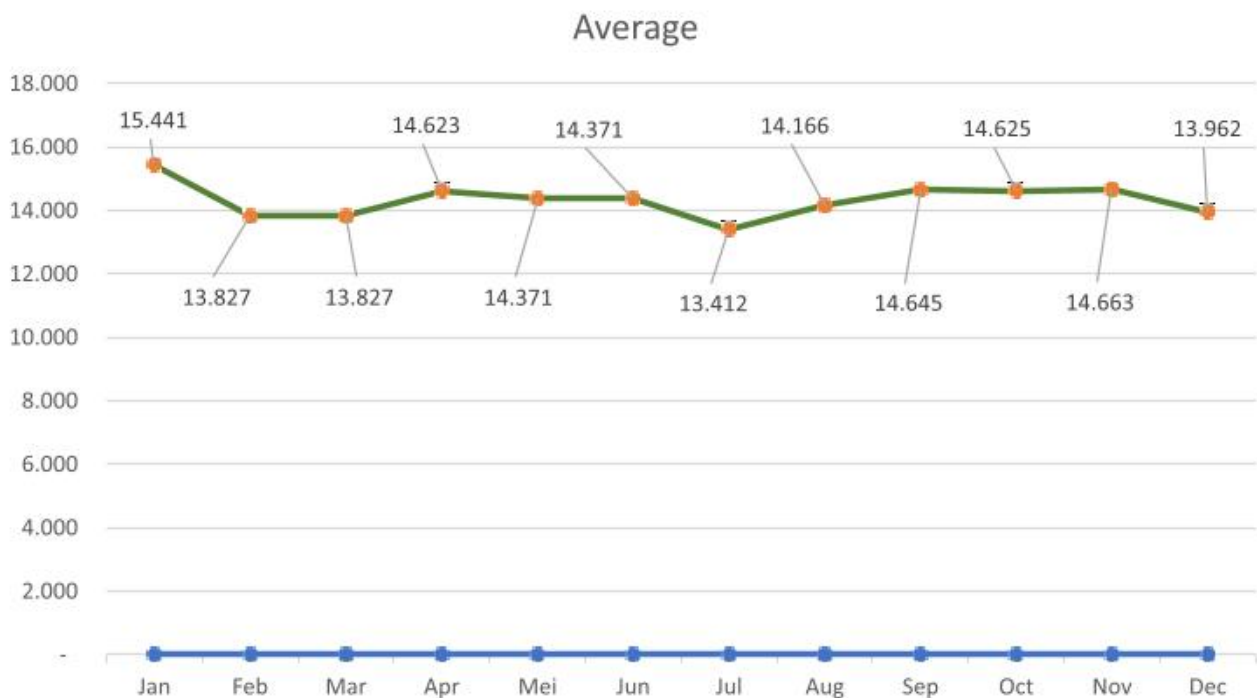
Kernel Sales Chart through 2025

Grafik Penjualan Kernel selama tahun 2025



Palm Oil Price Chart for 2025

Grafik Harga Minyak Kelapa Sawit selama Tahun 2025



J. Comparison of targets / projections at the beginning year with results achieved Perbandingan target /proyeksi pada awal tahun dengan hasil yang dicapai

No.	Target/ Projection	Budget 2025	2025 Realization
1	Revenue / Sales	Rp849,071,072,526	Rp792,724,269,716
2	Net profit (loss)	Rp217,228,942,080	Rp159,308,091,908
3	Capital Structure	Rp2,010,180,693,175	Rp1,918,717,903,452

No.	Target/Proyeksi	Budget 2025	Realisasi 2025
1	Pendapatan/Penjualan	Rp849.071.072.526	Rp792.724.269.716
2	Laba (Rugi)bersih	Rp217.228.942.080	Rp159.308.091.908
3	Struktur Modal	Rp2.010.180.693.175	Rp1.918.717.903.452

K.Target/projection you want achieved by the Company for 1 year upcoming Target/proyeksi yang ingin dicapai Perseroan untuk 1 tahun mendatang

No.	Target/ Projection	2026
1	CPO and Kernel Revenue/Sales	Rp. 973,961,507,049
2	Profit and loss)	Rp. 293,151,732,472
3	Capital Structure	Rp. 2,211,869,635,924
4	Policy Dividend	The Company has distributed dividends on 2024 profits
5	Things that are considered important	-There isn't any

No.	Target/Proyeksi	2026
1	Pendapatan/Penjualan CPO dan Kernel	Rp 973.961.507.049
2	Laba (Rugi)	Rp 293.151.732.472
3	Struktur Modal	Rp 2.211.869.635.924
4	Kebijakan Dividen	Perseroan telah membagikan Dividen atas laba tahun 2024
5	Hal-hal yang dianggap penting	-tidak ada

L. Marketing Aspects of the Company's Goods and Services

Since August 2021, the Company has started selling CPO to PT Jhonlin Agro Raya Tbk (an affiliate), a biodiesel producer, to fulfill the government's quota for PT Pertamina Patra Niaga (Persero).

The following is the Company's Product Sales data for 2025:

Palm oil

Customer	Month	Sales Amount (Tons)	Transaction Value
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	January	2,493	Rp . 38,494,320,354
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	February	4. 985	Rp68,932,614,201
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	March	2,504	Rp34,617,304,854
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	April	3,191	Rp46,664,902,977
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	May	7,488	Rp107,607,662,414
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	June	2,496	Rp35,877,144,016
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	July	4,995	Rp66,990,753,844
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	August	2,496	Rp35,357,401,044
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	September	2,501	Rp36,629,898,260
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	October	4,996	Rp73,067,819,802
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	November	5,496	Rp80,555,345,862
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	December	5,023	Rp70,136,417,598

Kernel

Customer	Month	Sales Amount (Tons)	Transaction Value
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	January	1 . 10 8	Rp11,401,246,330
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	February	1 . 20 7	Rp11,690,924,990
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	March	9 30	Rp9,986,401,730
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	April	59 8	Rp6,869,637,460
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	May	599	Rp6,552,272,390
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	June	600	Rp5,908,431,580
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	July	79 3	Rp6,177,984,310
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	August	425	Rp4,213,518,200
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	September	306	Rp3,287,497,800
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	October	1 . 409	Rp15,770,186,350
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	November	674	Rp6,754,057,320
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	December	87 1	Rp7,853,760,580

L. Aspek Pemasaran Barang dan Jasa Perseroan

Sejak bulan Agustus tahun 2021. Perseroan mulai menjual CPO ke PT Jhonlin Agro Raya Tbk (afiliasi). sebuah perusahaan penghasil Biodiesel guna memenuhi kuota Pemerintah ke PT Pertamina Patra Niaga (Persero).

Berikut data Penjualan Produk Perseroan selama tahun 2025 :

Minyak Kelapa Sawit

Pelanggan	Bulan	Jumlah Penjualan (Ton)	Nilai Transaksi
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Januari	2.493	Rp38.494.320.354
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Februari	4.985	Rp68.932.614.201
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Maret	2.504	Rp34.617.304.854
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	April	3.191	RP46.664.902.977
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Mei	7.488	Rp107.607.662.414
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Juni	2.496	Rp35.877.144.016
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Juli	4.995	Rp66.990.753.844
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Agustus	2.496	Rp35.357.401.044
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	September	2.501	Rp36.629.898.260
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Oktober	4.996	Rp73.067.819.802
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	November	5.496	Rp80.555.345.862
PT JHONLIN AGRO RAYA, Tbk	Desember	5.023	Rp70.136.417.598

Kernel

Pelanggan	Bulan	Jumlah Penjualan (Ton)	Nilai Transaksi
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Januari	1.108	Rp11.401.246.330
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Februari	1.207	Rp11.690.924.990
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Maret	930	Rp9.986.401.730
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	April	598	Rp6.869.637.460
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Mei	599	Rp6.552.272.390
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Juni	600	Rp5.908.431.580
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Juli	793	Rp6.177.984.310
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Agustus	425	Rp4.213.518.200
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	September	306	Rp3.287.497.800
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Oktober	1.409	Rp15.770.186.350
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	November	674	Rp6.754.057.320
KODECO AGRO JAYA MANDIRI, PT.	Desember	871	Rp7.853.760.580

M. Dividends

Dividen

The Company has distributed dividends on 2024 profits amounting to IDR 11,877,174,409,- or IDR 2.07 per share. Perseroan telah membagikan Dividen atas laba tahun 2024 sebesar Rp11.877.174.409,- atau sebesar Rp2,07 per saham.

N. Realization of Use of Proceeds from Public Offering

In January 2021, the Company reported and accounted for the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering to the Financial Services Authority, the Indonesia Stock Exchange, and the Public through the Annual General Meeting of Shareholders on August 31, 2021, and the Company's Annual Reports for 2020 and 2021. The Company has used all the proceeds from the Public Offering for working capital and operations in 2020.

The details of the use of funds from the Public Offering are as follows :

Description	Amount (in Rupiah)
Offering (IPO) Results	103,500,000,000.-
Emission Costs	4,669,386,873.-
Paid-in capital after deducting issuance costs	98,830,613,000.-

N. Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Pada bulan Januari tahun 2021. Perseroan telah melaporkan dan mempertanggung jawabkan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum kepada Otoritas Jasa Keuangan. Bursa Efek Indonesia. dan Publik melalui Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 31 Agustus 2021 dan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2020 dan 2021. Penggunaan dana hasil Penawaran Umum telah digunakan seluruhnya oleh Perseroan untuk modal usaha dan operasional di tahun 2020.

Adapun Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum dengan rincian sebagai berikut :

Uraian	Jumlah (dalam Rupiah)
Hasil Penawaran Umum (IPO)	103.500.000.000.-
Biaya Emisi	4.669.386.873.-
Modal disetor setelah dikurangi biaya emisi	98.830.613.000.-

O. Material Information

Transaction Company Affiliates

The company sells Crude Palm Oil (CPO) to PT Jhonlin Agro Raya Tbk ("JARR"). and sold the Kernel to PT Kodeco Agrojaya Independent since 2021. PT Jhonlin Agro Raya Tbk , Affiliated Company from a company operating in the field Biodiesel production . CPO sales to JARR to meet quota Government For Biodiesel shipments to PT Pertamina (Persero) amounting to 25,000 KL (Kilo Liters) per month . The following transaction data Affiliation :

O. Informasi Material

Transaksi Afiliasi Perseroan

Perseroan menjual Minyak Kelapa Sawit (CPO) kepada PT Jhonlin Agro Raya Tbk ("JARR"). dan menjual Kernel kepada PT Kodeco Agrojaya Mandiri sejak tahun 2021. PT Jhonlin Agro Raya Tbk , Perusahaan afiliasi dari Perseroan yang bergerak di bidang produksi Biodiesel. Penjualan CPO ke JARR guna memenuhi kuota Pemerintah untuk pengiriman Biodiesel ke PT Pertamina (Persero) sebesar 25000 KL (Kilo Liter) perbulan. berikut data Transaksi Afiliasi:

CPO sales to PT Jhonlin Agro Raya

Transaction Type Affiliation	Sales to PT Jhonlin Agro Raya
Transacting Parties	PT Pradiksi Gunatama Tbk and PT Jhonlin Agro Raya
Affiliate Relationships	Sibling Relationship of the Main Commissioner
Transaction Value per year	Rp694,931,585,226
Information	These affiliate transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously.
Statement Board of Directors	The Company's Board of Directors hereby declares that this Transaction constitutes an affiliated transaction as defined in POJK 42/2020. This Transaction has also undergone adequate procedures in accordance with the Company's internal policies to ensure that the Transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices and the provisions of POJK 42/2020.
The Role of the Board of Commissioners and the Audit Committee	The Board of Commissioners and the Audit Committee act as supervisors of material transactions and ensure that these material transactions comply with applicable regulations.

Penjualan CPO ke PT Jhonlin Agro Raya

Jenis Transaksi Afiliasi	Penjualan CPO Ke PT Jhonlin Agro Raya
Pihak yang Bertransaksi	PT Pradiksi Gunatama Tbk dan PT Jhonlin Agro Raya
Sifat Hubungan Afiliasi	Hubungan Saudara dari Komisaris Utama
Nilai Transaksi pertahun	Rp694.931.585.226
Keterangan	Transaksi afiliasi tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan
Pernyataan Direksi	Direksi Perseroan dengan ini menyatakan bahwa Transaksi ini merupakan transaksi afiliasi sebagaimana dimaksud dalam POJK 42/2020. Transaksi ini juga telah melalui prosedur yang memadai sesuai dengan kebijakan internal Perseroan dalam rangka memastikan bahwa Transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum serta sesuai dengan ketentuan dalam POJK 42/2020.
Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit	Dewan Komisaris dan Komite Audit berperan sebagai pengawas transaksi material dan memastikan bahwa transaksi material tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

P. Changes in legislation that have a significant impact on the Company and their impact on the Financial Report.

Changes in statutory provisions do not have a significant impact on the Company and the Company's Financial Report.

P. Perubahan Peraturan Perundangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan dampaknya terhadap Laporan Keuangan.

Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan tidak berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan Laporan Keuangan Perseroan.

Q. Impact of Changes in Accounting Policies on Financial Statements

Changes in statutory provisions do not have a significant impact on the Company and the Company's Financial Report.

Q. Dampak Perubahan Kebijakan Akuntansi Terhadap Laporan Keuangan

Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan tidak berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan Laporan Keuangan Perseroan.

CHAPTER 5 CORPORATE GOVERNANCE



BAB 5 TATA KELOLA PERUSAHAAN

The Company consistently adheres to and adheres to the principles of Good Corporate Governance as stipulated in the Financial Services Authority regulations. The Company has established supporting bodies such as Independent Commissioners, Corporate Secretary, Audit Committee, and Nomination and Remuneration Committee. The Company also has an Internal Audit Unit that functions to supervise and implement policies established by the Company's management. The appointment of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners complies with POJK No. 33/2014. 57 members of the Board of Directors and Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. The term of office of members of the Board of Directors and Board of Commissioners is set for 3 (three) years.

Corporate Governance Socialization

good corporate governance principles to achieve its vision and mission as an integrated and innovative logistics service provider. As a manifestation of this commitment to good corporate governance practices, the Company has developed and implemented GCG guidelines, which are a crystallization of applicable laws and regulations. The Company, through its Corporate Secretary Division, has conducted a Corporate Governance Socialization program for all employees. This activity provides an understanding of the established Policy Guidelines and encourages all employees to make decisions and carry out actions based on the GCG principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness.

The socialization of GCG development and implementation was carried out in all of the Company's work areas and was attended by all Company employees at the Company's Office, Paser Regency, East Kalimantan in November 2021. It is hoped that this socialization activity will increase business success and accountability in increasing company value in the form of increased performance productivity and a good company image.

Perseroan senantiasa memperhatikan dan mematuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan (Good Corporate Governance) yang baik sebagaimana diatur dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan. Perseroan telah memiliki alat-alat kelengkapan seperti Komisaris Independen, Sekretaris Perusahaan, Komite Audit, serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Perseroan juga telah memiliki Unit Audit Internal yang berfungsi untuk melakukan pengawasan dan penerapan dari kebijakan yang telah ditetapkan oleh manajemen Perseroan. Pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi POJK No.33/ 2014. 57 Anggota Direksi dan Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun.

Sosialisasi Tata Kelola Perusahaan

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan (Good Corporate Governance) yang baik demi mencapai visi dan misi perusahaan sebagai penyedia layanan logistik yang terintegrasi dan inovatif. Salah satu wujud dari komitmen untuk melaksanakan praktik-praktik tata kelola perusahaan yang baik maka Perseroan menyusun dan menerapkan pedoman-pedoman GCG yang merupakan kristalisasi dari peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan melalui Divisi Corporate Secretary telah mengadakan Sosialisasi Tata Kelola Perusahaan kepada seluruh karyawan. Pelaksanaan kegiatan ini memberikan pemahaman tentang Pedoman-pedoman Kebijakan yang telah ditetapkan dan mendorong seluruh karyawan dalam membuat keputusan dan menjalankan tindakan dilandasi dengan prinsip-prinsip GCG yakni Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, Kewajaran.

Sosialisasi pengembangan dan penerapan GCG dilaksanakan di seluruh wilayah kerja Perseroan diikuti oleh seluruh karyawan Perseroan di Kantor Perseroan, Kabupaten Paser Kalimantan Timur pada Bulan November 2021. Diharapkan dengan adanya kegiatan sosialisasi ini dapat meningkatkan keberhasilan usaha dan akuntabilitasnya dalam meningkatkan nilai perusahaan berupa peningkatan produktivitas kinerja dan citra perusahaan yang baik.

A. General Meeting of Shareholders Rapat Umum Pemegang Saham

As a form of implementing good Corporate Governance, the Company holds an Annual General Meeting of Shareholders and an Extraordinary General Meeting of Shareholders with the following explanation:

Sebagai salah satu bentuk penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik, Perseroan mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan serta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dengan penjelasan sebagai berikut:



2025 Annual General Meeting of Shareholders

Meeting Date/Location	Wednesday, May 28, 2025, at the Bidakara Hotel Meeting Room, Jl. Jend Gatot Subroto Kav.71-73 South Jakarta
Decision of the Annual General Meeting of Shareholders	1. Approve and accept the Annual Report of the Board of Directors regarding the condition of the Company's business for the financial year ending on December 31, 2024 and accept and approve the report on the performance of the Board of Commissioners for the financial year 2024. 2. Approve and ratify the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Calculation for the Financial Year ending on December 31, 2024 (Company's Financial Statement) which has been audited by the Public Accounting Firm Kanaka Puradiredja Suhartono with the opinion: Fair Without Exception and Approve to provide full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision actions that have been carried out, to the extent that these actions are reflected in the Company's annual report and annual calculations for the financial year ending on December 31, 2024. 3. Determining the use of the Company's net profit for the financial year ending December 31, 2024 amounting to Rp. 79,181,162,728,-- as follows: - Rp. 11,877,174,409,-- was distributed as cash dividends to the Company's shareholders or Rp. 2.07 per share. - Rp. 67,303,988,319,-- is used as the Company's retained earnings. Approved to distribute dividends for the financial year ending December 31, 2024 with the following conditions: - Those entitled to dividends are shareholders whose names are registered in the Company's Shareholder Register on June 13, 2025, up to 16.00 WIB. - Cash dividend payments will be made no later than July 3, 2025. - Regarding the provisions for dividend distribution, it is implemented in accordance with the provisions of the Indonesian Stock Exchange as follows: - Cum dividend for trading on the Regular and Negotiation Markets on June 11, 2025. - Ex dividend for trading on the Regular and Negotiation Markets on June 12, 2025. - Cum dividend for trading on the Cash Market on June 13, 2025. - Ex dividend for trading on the Cash Market on June 16, 2025. - The deadline for recording in the Shareholders Register (recording date) is June 13, 2025. - The dividend payment will be made no later than July 3, 2025. Authorize the Company's Board of Directors to take all necessary actions. 4. Approving to authorize the Company's Board of Commissioners based on the recommendation of the Audit Committee to appoint a replacement KAP and determine the conditions and requirements for the appointment if the appointed KAP is unable to carry out or continue its duties for any reason, including legal reasons and regulations in the capital market sector or if no agreement is reached regarding the amount of audit services, and authorizing the Board of Commissioners to determine the honorarium or amount of audit service fees and the requirements for the appointment.

2025 Annual General Meeting of Shareholders

Management Presence	1. Independent Commissioner - Indra Surya 2. President Director – Khairuddin Simatupang 3. Director - Tamlikho
Shareholder Presence	The meeting was attended by shareholders and/or authorized shareholder proxies representing 5,300,388,732 shares with valid votes or equivalent to 92.38% of the 5,737,848,882 shares, which constitutes the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.
Decision Making Mechanism	Decision-making on all items on the agenda of the Meeting is carried out by means of deliberation to reach consensus. In the event that deliberation to reach consensus is not achieved, decisions are made by voting.
Independent Parties in the General Meeting of Shareholders	- Notary Leolin Jayayanti, SH, M.Kn - eASY.KSEI (GMS System from KSEI)

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2025

Tanggal / Lokasi Rapat	Hari Rabu, tanggal 28 Mei 2025, bertempat di Ruang Rapat Hotel Bidakara, Jl. Jend Gatot Subroto Kav.71-73 Jakarta Selatan.
Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan	- Menyetujui dan Menerima baik Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan jalannya usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2024. - Menyetujui dan mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk Tahun Bukuyang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 (Laporan Keuangan Perseroan) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja Suhartono dengan pendapat : Wajar Tanpa Pengecualian dan Menyetujui memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et de charge) sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan perhitungan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. - Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp. 79.181.162.728,- sebagai berikut: - Sebesar Rp.11.877.174.409,-- dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan atau sebesar Rp.2,07 per-saham. - Sebesar Rp.67.303.988.319,-- digunakan sebagai laba ditahan Perseroan. Menyetujui untuk membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024 dengan ketentuan sebagai berikut: - Yang berhak atas dividen adalah para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 13 Juni 2025 sampai dengan pukul 16.00 WIB. - Pembayaran dividen tunai akan dilakukan paling lambat pada tanggal 03 Juli 2025. - Mengenai ketentuan pembagian dividen dilaksanakan sesuai dengan ketentuan Bursa Efek Indonesia sebagai berikut: - Cum dividen untuk perdagangan pada Pasar Reguler dan Negosiasi tanggal 11 Juni 2025. - Ex dividen untuk perdagangan pada Pasar Reguler dan Negosiasi tanggal 12 Juni 2025. - Cum dividen untuk perdagangan pada Pasar Tunai tanggal 13 Juni 2025. - Ex dividen untuk perdagangan pada Pasar Tunai tanggal 16 Juni 2025. - Batas akhir pencatatan dalam Daftar Pemegang Saham (recording date) tanggal 13 Juni 2025. - Pelaksanaan pembayaran dividen paling lambat tanggal 03 Juli 2025 Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan. - Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan atas dasar rekomendasi dari Komite Audit untuk menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit, serta memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris uuntuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2025

Kehadiran Manajemen	1. Komisaris Independen - Indra Surya 2. Direktur Utama – Khairuddin Simatupang 3. Direktur - Tamlikho
Kehadiran Pemegang Saham	Rapat tersebut telah dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang sah sebanyak 5.300.388.732 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 92,38% dari 5.737.848.882 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.
Mekanisme Pengambilan Keputusan	Pengambilan keputusan seluruh mata acara Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.
Pihak Independen dalam Rapat Umum Pemegang Saham	- Notaris Leolin Jayayanti, SH, M.Kn - eASY.KSEI (Sistem RUPS dari KSEI)

B. Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

No	Board of Directors	Duties and responsibilities
1	President director	• Carrying out supervision of the Company's business operations. • Making strategic policies for the Company. • Attend regular meetings with the Board of Commissioners, Directors, General Meeting of Shareholders, and officials within the Company. • Organizing the Company's vision and mission • Develop strategies to direct the Company's business • Prepare and submit an Annual Report on the Company's performance • Provide internal assessments of employee performance.
2	Director of Finance	• Evaluating the Company's Financial Reports • Control all financial processes in the Company, as well as review the Company's budget. Carrying out the Company's management functions in the fields of finance and accounting. • Attend regular meetings with the Board of Commissioners, Directors, General Meeting of Shareholders, and officials within the Company. • Organizing the Company's vision and mission

No	Direksi	Tugas dan Tanggung Jawab
1	Direktur Utama	• Menjalankan pengawasan terhadap operasional bisnis Perseroan. • Membuat kebijakan strategis terhadap Perseroan. • Hadir dalam rapat rutin dengan Dewan Komisaris, Direksi, Rapat Umum Pemegang Saham, dan para pejabat di lingkungan Perseroan. • Mengorganisasi visi dan misi Perseroan. • Menyusun strategi untuk mengarahkan bisnis Perseroan. • Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan atas kinerja Perseroan. • Memberi penilaian internal terhadap performance karyawan.
2	Direktur Keuangan	• Mengevaluasi Laporan Keuangan Perseroan • Mengontrol semua proses keuangan di Perseroan, serta mereview budget Perseroan. Melakukan fungsi pengelolaan Perseroan di bidang keuangan dan akuntansi. • Hadir dalam rapat rutin dengan Dewan Komisaris, Direksi, Rapat Umum Pemegang Saham, dan para pejabat di lingkungan Perseroan. • Mengorganisasi visi dan misi Perseroan

Board of Directors Charter

The Board of Directors has a charter which is used by the Board of Directors in the Company's work guidelines.

Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners

The Company has a policy of holding a Board of Directors meeting once a month attended by all members of the Board of Directors and a joint meeting of the Board of Directors and Commissioners once every 4 months, taking into account that if deemed necessary, it can be held less than once every 4 months, attended by at least 1 member of the Board of Directors and 1 member of the Board of Commissioners, and the GMS is attended by at least one Commissioner and one member of the Board of Directors.

Meeting Name	Attendance Rate of Board of Directors	Description
Board of Directors Meeting	100%	Attended by President Director and Director of the Company
Board of Commissioners Meeting	100%	Attended by President Director and Director of the Company
General Meeting of Shareholders	100%	Attended by President Director and Director of the Company

Nama Rapat	Tingkat Kehadiran Anggota Direksi	Keterangan
Rapat Direksi	100%	Dihadiri oleh Direktur Utama dan Direktur Perseroan
Rapat Dewan Komisaris	100%	Dihadiri oleh Direktur Utama dan Direktur Perseroan
Rapat Umum Pemegang Saham	100%	Dihadiri oleh Direktur Utama dan Direktur Perseroan

Director Training and Education

During 2025, the Board of Directors has not participated in any training or education.

2025 Board of Directors Meeting

During 2025, the attendance of the Board of Directors' Meetings was as follows:

Piagam Direksi

Direksi telah memiliki piagam (Charter) yang digunakan Direksi dalam pedoman kerja Perseroan

Rapat Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan memiliki kebijakan rapat Direksi 1 bulan sekali yang dihadiri oleh seluruh anggota Direksi dan rapat gabungan Direksi dan Komisaris 4 bulan sekali dengan memperhatikan jika dipandang perlu maka dapat diadakan kurang dari 4 bulan sekali yang dihadiri oleh minimal 1 orang direksi dan 1 orang dewan komisaris, dan kehadiran RUPS dihadiri minimal oleh satu orang Komisaris dan satu orang anggota Direksi.

Pelatihan dan Pendidikan Direksi

Selama tahun 2025, Direksi belum mengikuti pelatihan atau pendidikan.

Rapat Direksi tahun 2025

Selama Tahun 2025, Kehadiran Rapat Direksi adalah sebagai berikut :

No	Board of Directors Meeting	Agenda	Time/place	Attendance
1	January	- Discussion of plans to change the President Director	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary
2	February	- Discussion of the meeting plan between the Director of Communications and the Audit Committee - Company Performance until December 2023.	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary
3	March	- Company Performance in February. - Review of the 2023 Audited Financial Report.	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary
4	April	- Company Performance in March. - Review of the Company's annual report.	- Zoom meeting	- President Director - Director - Corporate Secretary
5	June	- Company Performance in May. - Review of Mid-Year Financial Reports.	- Zoom Meeting	- President Director - Director - Corporate Secretary
6	July	- Company Performance in June	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary
7	August	- Company Performance in July	- Zoom Meeting	- President Director - Director - Corporate Secretary
8	September	- Review Draft of Third Quarter Financial Report	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary
9	November	- Company Performance in October	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary
10	December	- Discussion on the appointment of KAP	- Company Meeting Room	- President Director - Director - Corporate Secretary

Committees that support the Board of Directors

As of this Annual Report Period , the Company does not have a committee that supports the performance of the Board of Directors.

No	Rapat Direksi	Agenda	Waktu /tempat	Kehadiran
1	Bulan Januari	- Pembahasan rencana perubahan Direktur Utama	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
2	Bulan Februari	- Pembahasan rencana rapat Dirkom bersama Komite Audit - Performance Perseroan s/d bulan Desember 2023.	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
3	Bulan Maret	- Performance Perseroan bulan Februari. - Review Laporan Keuangan Audit 2023.	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
4	Bulan April	- Performance Perseroan bulan Maret. - Review laporan tahunan Perseroan.	- Zoom meeting	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
5	Bulan Juni	- Performance Perseroan bulan Mei. - Review Laporan Keuangan Tengah Tahunan.	- Zoom Meeting	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
6	Bulan Juli	- Performance Perseroan bulan Juni	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
7	Bulan Agustus	- Performance Perseroan Bulan Juli	- Zoom Meeting	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
8	Bulan September	- Review Draft laporan Keuangan triwulan III	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
9	Bulan November	- Performance Perseroan bulan Oktober	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
10	Bulan Desember	- Pembahasan penunjukkan KAP	- Ruang Rapat Perseroan	- Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary

Komite yang mendukung Direksi

Sampai dengan Periode Laporan Tahunan ini, Perseroan belum memiliki komite yang mendukung kinerja Direksi.

C. Board of Commissioners

Dewan Komisaris

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The duties, responsibilities and authorities of the Board of Commissioners as stated in the Company's Articles of Association are as follows:

1. The Board of Commissioners is tasked with supervising and is responsible for supervising management policies, the general running of management, both regarding the Company and the Company's business, and providing advice to the Board of Directors.
2. Under certain conditions, the Board of Commissioners is obliged to hold an Annual GMS and other GMS in accordance with its authority as regulated in laws and regulations and the Articles of Association.
3. Members of the Board of Commissioners are obliged to carry out their duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and with caution.
4. In order to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is obliged to form an Audit Committee and may form other committees.
5. The Board of Commissioners is obliged to evaluate the performance of the committees that assist in carrying out its duties and responsibilities at the end of each financial year.
6. The Board of Commissioners together with the Board of Directors are required to prepare:
 - a. guidelines that bind every member of the Board of Commissioners and Directors, in accordance with provisions of applicable laws and regulations.
 - b. the code of ethics that applies to all members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, employees/staff, and supporting organs owned by the Company, in accordance with the provisions of applicable laws and regulations.
7. Each member of the Board of Commissioners is fully and jointly responsible for losses to the Company caused by errors or negligence of members of the Board of Commissioners in carrying out their duties.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
3. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
5. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.
6. Dewan Komisaris bersama dengan Direksi wajib menyusun:
 - a. pedoman yang mengikat setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi, sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.
 - b. kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, karyawan/pegawai, serta pendukung organ yang dimiliki Perseroan, sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.
7. Setiap anggota Dewan Komisaris bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya.

C. Board of Commissioners Dewan Komisaris

8. Members of the Board of Commissioners cannot be held responsible for losses to the Company. as intended in no. 7, if you can prove:
 - a. the loss is not due to his fault or negligence;
 - b. has carried out management in good faith, with full responsibility and care for the interests and in accordance with the aims and objectives of the Company;
 - c. has no conflict of interest, either directly or indirectly, regarding management actions that result in losses; And
 - d. has taken action to prevent the occurrence or continuation of such losses.
 9. The Board of Commissioners at any time during the Company's office hours has the right to enter the building and yard or other places used or controlled by the Company and has the right to check all books, letters and other evidence, check and match the condition of cash and other things and has the right to know all actions that have been carried out by the Board of Directors.
 10. The Board of Commissioners has the right to request an explanation from the Board of Directors regarding all matters that asked and each member of the Board of Directors is obliged to provide an explanation regarding all matters asked by the Board of Commissioners and members of the Board of Commissioners have the right to obtain complete and timely information from the Board of Directors regarding the Company.
 11. If all members of the Board of Directors are temporarily dismissed or if for any reason the Company does not have any members of the Board of Directors, then the Board of Commissioners is temporarily required to manage the Company. In such a case, the Board of Commissioners has the right to grant temporary authority to one or more members of the Board of Commissioners at the expense of the Board of Commissioners.
8. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada no.7, apabila dapat membuktikan:
 - a. kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
 - b. telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
 - c. tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
 - d. telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
 9. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak untuk memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
 10. Dewan Komisaris berhak untuk meminta penjelasan kepada Direksi tentang segala hal yang ditanyakan dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris dan anggota Dewan Komisaris berhak memperoleh informasi dari Direksi mengenai Perseroan secara lengkap dan tepat waktu.
 11. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara atau apabila karena sebab apapun Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal demikian Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.

C. Board of Commissioners

Dewan Komisaris

12. In the event that there is only one member of the Board of Commissioners, all duties and authorities granted to the Main Commissioner or members of the Board of Commissioners in these Articles of Association also apply to him.
13. At any time, the Board of Commissioners, based on a decision of a Board of Commissioners Meeting, may temporarily dismiss one or more members of the Board of Directors from their position (their positions) by stating the reasons, taking into account the provisions in these articles of association and/or applicable laws and regulations.
14. Provisions regarding the Board of Commissioners that are not regulated in these articles of association refer to the OJK Regulations in the Capital Market sector and other applicable provisions and laws and regulations.

Guidelines/Charter of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has a Board of Commissioners charter to be used as a basis for the work guidelines of the Board of Commissioners.

Board of Commissioners Meeting

12. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar ini berlaku pula baginya.
13. Pada setiap waktu Dewan Komisaris berdasarkan suatu keputusan Rapat Dewan Komisaris dapat memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya (jabatan mereka) dengan menyebutkan alasannya, dengan memperhatikan ketentuan dalam anggaran dasar ini dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.
14. Ketentuan mengenai Dewan Komisaris yang belum diatur dalam anggaran dasar ini mengacu pada Peraturan OJK di bidang Pasar Modal dan ketentuan serta peraturan-perundangan lainnya yang berlaku.

Pedoman /Piagam (Charter) Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki piagam Dewan Komisaris untuk dijadikan dasar pedoman kerja Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris

No	Board of Commissioners Meeting	Agenda	Time/place	Presence
1	February 2025 Board of Commissioners Meeting	- Discussion of Company Performance	- Zoom Meeting	- Independent Commissioner - The main commissioner - Corporate Secretary
2	Meeting June 2025	- Discussion of Company Performance	- Zoom Meeting	- Independent Commissioner - The main commissioner - Corporate Secretary
3	Meeting in December 2025	- Discussion of Company Performance	- Zoom Meeting	- Independent Commissioner - The main commissioner - Corporate Secretary

Board of Commissioners Meeting**Rapat Dewan Komisaris**

No	Rapat Dewan Komisaris	Agenda	Waktu /tempat	Kehadiran
1	Rapat Dewan Komisaris bulan Februari 2025	- Pembahasan Performance Perseroan	- Zoom Meeting	- Komisaris Independen - Komisaris Utama - Corporate Secretary
2	Rapat Dewan Komisaris bulan Juni 2025	- Pembahasan Performance Perseroan	- Zoom Meeting	- Komisaris Independen - Komisaris Utama - Corporate Secretary
3	Rapat Dewan Komisaris bulan Desember 2025	- Pembahasan Performance Perseroan	- Zoom Meeting	- Komisaris Independen - Komisaris Utama - Corporate Secretary

Board of Directors and Commissioners Meeting**Rapat Direksi dan Komisaris**

No	Board of Directors and Commissioners Meeting	Agenda	Time/place	Presence
1	February 2025 meeting	- Discussion of Company Performance	- Company Meeting Room	-Independent Commissioner -President director -Director -Corporate Secretary
2	March meeting2025	- Discussion of Company Performance - Final Discussion of the 2023 Financial Statement Audit	- Zoom Meeting	- Independent Commissioner - President Director - Director - Corporate Secretary - Audit Committee - Public Accounting Firm/Public Accountant
3	July 2025 meeting	- Discussion of Company Performance	- Zoom Meeting	- Independent Commissioner - President Director - Director - Corporate Secretary
4	November 2025 meeting	- Discussion of the Company's Performance	- Company Meeting Room	- Independent Commissioner - President Director - Director - Corporate Secretary

Board of Directors and Commissioners Meeting

Rapat Direksi dan Komisaris

No	Rapat Direksi dan Komisaris	Agenda	Waktu /tempat	Kehadiran
1	Rapat bulan Februari 2025	- Pembahasan Performance Perseroan	- Ruang Rapat Perseroan	- Komisaris Independen - Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
2	Rapat bulan Maret 2025	-Pembahasan Performance Perseroan -Final Pembahasan Audit Laporan Keuangan 2023	- Zoom Meeting	- Komisaris Independen - Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary - Komite Audit - Kantor Akuntan Publik/Akuntan Publik
3	Rapat bulan Juli 2025	- Pembahasan Performance Perseroan	- Zoom Meeting	- Komisaris Independen - Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary
4	Rapat bulan November 2025	- Pembahasan Performance Perseroan	- Company Meeting Room	- Komisaris Independen - Direktur Utama - Direktur - Corporate Secretary

Board of Commissioners Attendance Level

Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris

Meeting Name	Attendance Rate of the Board of Commissioners	Description
Board of Commissioners Meeting	100%	Attended by President Commissioner and Independent Commissioner
Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners	50%	During 2025, the Board of Directors and Commissioners Meeting was attended by Independent Commissioner
General Meeting of Shareholders	50%	During 2025, the GMS was attended by Independent Commissioner

Nama Rapat	Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris	Keterangan
Rapat Dewan Komisaris	100%	Dihadiri oleh Komisaris Utama dan Komisaris Independen
Rapat Direksi dan Dewan Komisaris	50%	Selama tahun 2025,Rapat Direksi dan Komisaris dihadiri oleh Komisaris Independen
Rapat Umum Pemegang Saham	50%	Selama tahun 2025, RUPS dihadiri oleh Komisaris Independen

2025 Board of Commissioners Training

During 2025, the Board of Commissioners has not participated in training and/or competency improvement.

Pelatihan Dewan Komisaris Tahun 2025

Selama tahun 2025 Dewan Komisaris belum mengikuti pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi.

Performance Assessment of the Board of Directors and Board of Commissioners

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Performance Assessment	Board of Commissioners	Member of the Board of Directors
Performance Assessment Procedure	Through evaluation during the board of commissioners meeting	Through evaluation during the joint meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners.
Criteria used during the financial year (Competence and meeting attendance)	- From the competency side through attendance at Meetings and General Meetings of Shareholders	- From the competency side through the achievement of production results and the Company's Financial Statements -In terms of meeting attendance is through Minute of Meeting and General Meeting of Shareholders
The party conducting the assessment	- President Commissioner	- Independent Commissioner

Penilaian Kinerja	Dewan Komisaris	Anggota Direksi
Prosedur Penilaian Kinerja	Melalui evaluasi pada saat rapat dewan komisaris	Melalui evaluasi pada saat rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris
Kriteria yang digunakan selama tahun buku (Kompetensi dan kehadiran rapat)	- Dari sisi kompetensi melalui kehadiran dalam Rapat dan Rapat Umum Pemegang Saham	- Dari sisi kompetensi melalui capaian hasil produksi dan Laporan Keuangan Perseroan - Dari sisi kehadiran rapat adalah melalui Minute of Meeting dan Rapat Umum Pemegang Saham
Pihak yang melakukan penilaian	- Komisaris Utama	- Komisaris Independen

Performance Assessment of the Board of Commissioners towards the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris terhadap Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi

Performance Assessment	Audit Committee	Nomination and Remuneration Committee
Performance Assessment Procedure	Through evaluation of input from Audit Committee members during Audit Committee meetings, and the results of reviews of the Company's Financial Reports.	Through evaluation and input from members of the Nomination and Remuneration Committee during the Nomination and Remuneration Committee meeting
Criteria used during the financial year (Competence and meeting attendance)	- From the competency side through attendance at Audit Committee Meetings	- From the competency side through attendance at the Nomination and Remuneration Committee Meeting.

Penilaian Kinerja	Komite Audit	Komite Nominasi dan Remunerasi
Prosedur Penilaian Kinerja	Melalui evaluasi masukan dari anggota Komite Audit pada saat rapat Komite Audit, dan hasil review terhadap Laporan Keuangan Perseroan	Melalui evaluasi dan masukan dari anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada saat rapat Komite Nominasi dan Remunerasi
Kriteria yang digunakan selama tahun buku (Kompetensi dan kehadiran rapat)	- Dari sisi kompetensi melalui kehadiran dalam Rapat Komite Audit	-Dari sisi kompetensi melalui kehadiran Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi.

D. Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris

The basis for determining salaries and other allowances for members of the Board of Commissioners and Board of Directors determined by the Board of Commissioners on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee .The total salaries of the Company's Board of Commissioners and Directors for the period ending December 31, 2025 are as follows:

Position	Year 2025 (in Rupiah)
Independent Commissioner	
- Wages	650,000,000
President Director	
- Wages	975,000,000
Director	
- Wages	845,000,000

Note: Management does not receive allowances, Holiday Allowance is included in salary.

Dasar penetapan gaji dan tunjangan lainnya terhadap para anggota Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan oleh Dewan Komisaris atas rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. Jumlah gaji Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut :

Jabatan	Tahun 2025 (dalam Rupiah)
Komisaris Independen	
-Gaji	650,000,000
Direktur Utama	
-Gaji	975,000,000
Direktur	
-Gaji	845,000,000

Catatan : Manajemen tidak menerima tunjangan, Tunjangan Hari Raya sudah termasuk dalam gaji.

E. Sharia Supervisory Board

Dewan Pengawas Syariah

As of December 31, 2025 , the Company does not have a Sharia Supervisory Board.

Sampai dengan 31 Desember 2025, Perseroan belum memiliki Dewan Pengawas Syariah

F. Audit Committee

Komite Audit

The Company's Audit Committee and the Audit Committee Charter have been established in accordance with the provisions of POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Audit Committee's Work based on the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 0004/DK-PG/EXT/III/2020 dated March 9, 2020 concerning the Appointment of the Audit Committee with the composition of the Company's Audit Committee as follows, and the composition of the Audit Committee members as follows, namely:

Komite Audit Perseroan dan Piagam Komite Audit telah dibentuk sesuai dengan ketentuan POJK No.55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan Dan Pedoman pelaksanaan Kerja Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 0004/DK-PG/EXT/III/2020 tanggal 9 Maret 2020 tentang Pengangkatan Komite Audit dengan susunan Komite Audit Perseroan sebagai berikut, dan susunan anggota Komite Audit sebagai berikut, yaitu:





DR. INDRA SURYA, S.H., LL.M
Chairman of the Audit Committee // Ketua Komite Audit

History

Indonesian citizen, 60 years old, holds a Bachelor's degree in International Civil Law from the University of Indonesia, a Master's degree (Lex Legitus Magister) from the Washington College of Law from the American University, and a Doctoral degree (Doctor of Legal Studies) from the University of Indonesia. Appointed as an Independent Commissioner of the Company based on Notarial deed Leolin Jayayanti, SH., M.kn Number 48 dated February 28, 2020.

Indra Surya's work history includes:

2019 – current year This take office as Chairman Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS). In 2016 - 2019 he served as Director of State Asset Management and Information Systems, DJKN, Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

From 2008 to 2016, he served as Head of the Legal Aid Bureau, Secretariat General of the Ministry of Finance.

In 2007-2008 he served as Head of the Transparency and Governance Development Section, Bureau of Accounting Standards and Transparency of Bapepam&KJ.

In 2004-2007 he served as Head of the Legal Aid Section, Legislation and Legal Aid Bureau of Bapepam & LK.

Currently, Indra Surya serves as an Independent Commissioner of the Company.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 60 tahun, memperoleh gelar Sarjana Hukum Perdata International dari Universitas Indonesia, memperoleh gelar Master (Lex Legitus Magister) Washington College of Law dari American University dan memperoleh gelar Doktor (Doktor Studi Ilmu Hukum) dari Universitas Indonesia. Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan akta Notaris Leolin Jayayanti, SH., M.kn Nomor 48 tanggal 28 Februari 2020.

Riwayat pekerjaan Indra Surya antara lain :

Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Ketua Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS).

Tahun 2016 - 2019 menjabat sebagai Direktur Pengelolaan Kekayaan Negara dan Sistem Informasi, DJKN, Kementerian Keuangan RI.

Tahun 2008 - 2016 menjabat sebagai Kepala Biro Bantuan Hukum, Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan.

Tahun 2007-2008 menjabat sebagai Kepala Bagian Pengembangan Keterbukaan dan Tata Kelola, Biro Standar Akuntansi dan Keterbukaan Bapepam& KJ.

Tahun 2004-2007 menjabat sebagai Kepala Bagian Bantuan Hukum, Biro Perundang-undangan dan Bantuan Hukum Bapepam& LK.

Saat ini Indra Surya menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan.

RISMON PURBA

Audit Committee Members // Anggota Komite Audit



History

Indonesian citizen, 47 years old. Graduated with a bachelor's degree in accounting from YAI University in 2003, served as a Member of the Company's Audit Committee since 2022 through the Decree of the Board of Commissioners Number 0001/DK-PG/EXT/IX/2022 dated October 7, 2022, has the following work experience:

Senior Auditor at Public Accountant Tanubrata Sutanto Sibarani (2005-2007)

Senior Auditor at Kanaka Puradiredja Public Accounting Firm, Robert Yogi, Suhartono (2007-2008)

Associate Manager of Audit at Public Accounting Firm Hendrawinata Eddy Sidharta (2009-2012)

Senior Audit Manager at Public Accounting Firm Doli Bambang Sudarmaji Dadang & Ali (2012-present)

Dual Position

There is no dual position either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors and/or member of the Committee.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 47 tahun. Lulusan sarjana akuntansi Universitas Y.A.I pada tahun 2003, menjabat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2022 melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 0001/DK-PG/EXT/IX/2022 tanggal 7 Oktober 2022, memiliki pengalaman kerja sebagai berikut :

Senior Auditor di Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Sibarani (2005-2007)

Senior Auditor di Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Robert Yogi, Suhartono (2007-2008)

Associate Manager Audit di Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Eddy Sidharta (2009-2012)

Senior Manager Audit di Kantor Akuntan Publik Doli Bambang Sudarmaji Dadang & Ali (2012-sekarang)

Rangkap Jabatan

Tidak ada rangkap jabatan baik sebagai Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota Komite



AI SUPARDINI

Audit Committee Members // Anggota Komite Audit

History

Indonesian citizen, 52 years old, Bachelor of Accounting graduated from Jenderal Soedirman University (1996), holder of Chartered Accountant (CA), Certified Public Accountant (CPA), Certification in Audit Committee Practises (CACP), ASEAN Chartered Professional Accountant (ASEAN CPA), Certified Practising Accountant Australia (CPA Australia), Certified Risk Management Professional (CRMP). Served as a member of the Audit Committee of PT Pradiksi Gunatama Tbk since 2022 through the Decree of the Board of Commissioners Number 0001/DK-PG/EXT/IX/2022 dated October 7, 2022, has the following work experience:

Member of the Audit Committee at PT Jhonlin Agro Raya Tbk (2022 - present)
 Audit Committee Member at PT Surveyor Indonesia (2021-present)
 Member of the Audit Committee at PT Reasuransi Nasional Indonesia (2020-present)
 Member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Pradiksi Gunatama Tbk (2020-2022)
 Member of the Audit Committee at PT Bukit Asam Tbk (2015-2020)
 Head of Aisupardini Accounting Services Office (2017-present)
 Head of the Internal Supervisory Unit of the Indonesian National Sports Committee (KONI) DKI Jakarta (2017)
 General Manager at Yasporbi (Bank Indonesia Education and Sports Foundation) (2012-2015)
 Senior Auditor at Manshur & Suharyono Public Accounting Firm, member of IECNet (2009-present)

Dual Position

There is no dual position either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors and/or member of the Committee.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 52 tahun, Sarjana Akuntansi lulusan Universitas Jenderal Soedirman (1996), pemegang Chartered Accountant (CA), Certified Public Accountant (CPA), Certification In Audit Committee Practises (CACP), ASEAN Chartered Professional Accountant (ASEAN CPA), Certified Practising Accountant Australia (CPA Australia), Certified Risk Management Professional (CRMP). Menjabat sebagai anggota Komite Audit PT Pradiksi Gunatama Tbk sejak 2022 melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 0001/DK-PG/EXT/IX/2022 tanggal 7 Oktober 2022, memiliki pengalaman kerja sebagai berikut :

Anggota Komite Audit di PT Jhonlin Agro Raya Tbk (2022 - sekarang)
 Anggota Komite Audit di PT Surveyor Indonesia (2021-sekarang)
 Anggota Komite Audit di PT Reasuransi Nasional Indonesia (2020-sekarang)
 Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Pradiksi Gunatama Tbk (2020-2022)
 Anggota Komite Audit di PT Bukit Asam Tbk (2015-2020)
 Pimpinan pada Kantor Jasa Akuntan Aisupardini (2017-sekarang)
 Kepala Satuan Pengawas Internal Komite Olah Raga Nasional Indonesia (KONI) DKI Jakarta (2017)
 General Manajer di Yasporbi (Yayasan pendidikan dan olahraga Bank Indonesia (2012-2015)
 Senior Auditor di Kantor Akuntan Publik Manshur & Suharyono member of IECNet (2009-sekarang)

Rangkap Jabatan

Tidak ada rangkap jabatan baik sebagai Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota Komite

Period and Term of Office of Audit Committee Members

The term of office of the members of the Company's Audit Committee is 3 years, and ends in 2025.

Audit Committee Independence Statement

Declaring that each member of the Audit Committee personally has no financial relationship, management relationship, share ownership and/or family relationship with other members of the Audit Committee, the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with the Company, which may affect the ability of the Audit Committee to act independently in carrying out its duties and responsibilities as stipulated in the provisions of the Implementation of Good Corporate Governance.

Training and Education

During 2025, the Audit Committee has not participated in training and education.

Meeting Frequency Implementation Policy

The Audit Committee has a policy of meeting 3 times a year, the attendance rate of Audit Committee members during 2025 is as follows:

Meeting Name	Audit Committee Attendance Rate
February Audit Committee Meeting	100%
March Audit Committee Meeting	100%
November Audit Committee Meeting	100%

Implementation of Audit Committee Activities during 2025

Activity Name
Reviewing the Company's Financial Reports, including annual, quarterly and semi-annual Audited Financial Reports.
Conducting Audit Committee Meetings, and providing input to the Board of Commissioners regarding the Company's internal control system.
Conducting field surveys on the Company's operational activities
Making an assessment of the performance results of the Public Accounting Firm and Public Accountants who audit the Company's Financial Reports
Conducting a Joint Meeting with Public Accounting Firms and Public Accountants regarding the Audit of the Company's Annual Financial Report
Making Recommendations to the Board of Commissioners regarding the use of Public Accounting Firm and Public Accountant services
Identifying matters that require the attention of the Board of Commissioners

Periode dan Masa Jabatan Anggota Komite Audit

Masa Jabatan Anggota Komite Audit Perseroan selama 3 tahun, dan berakhir pada tahun 2025

Pernyataan Independensi Komite Audit

Menyatakan bahwa masing-masing anggota Komite Audit secara pribadi tidak memiliki hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Komite Audit lainnya, Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuan Komite Audit untuk bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam ketentuan Pelaksanaan Good Corporate Governance.

Pelatihan dan Pendidikan

Selama tahun 2025, Komite Audit belum mengikuti pelatihan dan Pendidikan.

Kebijakan Pelaksanaan frekuensi Rapat

Komite Audit memiliki kebijakan rapat 3 kali dalam setahun, tingkat kehadiran anggota Komite Audit selama tahun 2025 adalah sebagai berikut :

Nama Rapat	Tingkat Kehadiran Komite Audit
Rapat Komite Audit bulan Februari	100%
Rapat Komite Audit bulan Maret	100%
Rapat Komite Audit bulan November	100%

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit selama tahun 2025

Nama Kegiatan
Mereview Laporan Keuangan Perseroan, meliputi Laporan Keuangan Audit tahunan, triwulan, dan tengah tahunan.
Melaksanakan Rapat Komite Audit, serta memberi masukan kepada Dewan Komisaris terhadap sistem pengendalian internal Perseroan.
Melakukan survey lapangan pada kegiatan operasional Perseroan
Membuat penilaian terhadap hasil kinerja Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik yang mengaudit Laporan Keuangan Perseroan
Melaksanakan Rapat bersama dengan Kantor AKuntan Publik dan Akuntan Publik terkait Audit Laporan Keuangan Tahunan Perseroan
Membuat Rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait penggunaan jasa Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik
Melakukan identifikasi hal-hal yang perlu mendapat perhatian Dewan Komisaris



G. Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi



DR. INDRA SURYA, S.H., LL.M
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

History

Indonesian citizen, 60 years old, holds a Bachelor's degree in International Civil Law from the University of Indonesia, a Master's degree (Lex Legitus Magister) from the Washington College of Law from the American University, and a Doctoral degree (Doctor of Legal Studies) from the University of Indonesia. Appointed as an Independent Commissioner of the Company based on Notarial deed Leolin Jayayanti, SH., M.kn Number 48 dated February 28, 2020.

Indra Surya's work history includes:

2019 – current year This take office as Chairman Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS). In 2016 - 2019 he served as Director of State Asset Management and Information Systems, DJKN, Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

From 2008 to 2016, he served as Head of the Legal Aid Bureau, Secretariat General of the Ministry of Finance.

In 2007-2008 he served as Head of the Transparency and Governance Development Section, Bureau of Accounting Standards and Transparency of Bapepam&KJ.

In 2004-2007 he served as Head of the Legal Aid Section, Legislation and Legal Aid Bureau of Bapepam & LK.

Currently, Indra Surya serves as an Independent Commissioner of the Company.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 60 tahun, memperoleh gelar Sarjana Hukum Perdata International dari Universitas Indonesia, memperoleh gelar Master (Lex Legitus Magister) Washington College of Law dari American University dan memperoleh gelar Doktor (Doktor Studi Ilmu Hukum) dari Universitas Indonesia. Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan akta Notaris Leolin Jayayanti, SH., M.kn Nomor 48 tanggal 28 Februari 2020.

Riwayat pekerjaan Indra Surya antara lain :

Tahun 2019 – saat ini menjabat sebagai Ketua Center For Indonesian Financial and Economic Law Studies (CIFELS). Tahun 2016 - 2019 menjabat sebagai Direktur Pengelolaan Kekayaan Negara dan Sistem Informasi, DJKN, Kementerian Keuangan RI.

Tahun 2008 - 2016 menjabat sebagai Kepala Biro Bantuan Hukum, Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan.

Tahun 2007-2008 menjabat sebagai Kepala Bagian Pengembangan Keterbukaan dan Tata Kelola, Biro Standar Akuntansi dan Keterbukaan Bapepam& KJ.

Tahun 2004-2007 menjabat sebagai Kepala Bagian Bantuan Hukum, Biro Perundang-undangan dan Bantuan Hukum Bapepam& LK.

Saat ini Indra Surya menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan.



ERICK OSMANTO

Member of the Nomination and Remuneration Committee
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

History

Indonesian citizen, 41 years old, has served as a member of the Nomination and Remuneration Committee since 2025 through the Decree of the Board of Commissioners Number 001/KOM-PG/XII/2025 dated December 19, 2025, with the following work experience:

HRGA Manager PT. Eshan Agro Sentosa Tbk since 2025
SAP HCM Functional Jhonlin Group since 2024
Assistant Manager of Jhonlin Institute 2021-2024

Currently, Erick Osmanto does not hold any concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors, and/or a member of the Committee or any other position.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 41 Tahun, menjabat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak tahun 2025 melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 001/KOM-PG/XII/2025 tanggal 19 Desember 2025, adapun pengalaman kerja sebagai berikut :

Manager HRGA PT. Eshan Agro Sentosa Tbk sejak 2025
SAP HCM Functional Jhonlin Group sejak 2024
Asisten Manager Jhonlin Institue 2021-2024

Saat ini Erick Osmanto tidak ada rangkap jabatan baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota Komite serta jabatan lainnya



ERRY TP HIDAYAT

Member of the Nomination and Remuneration Committee
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

History

Indonesian citizen, 64 years old, graduated from Business Law at Bandung Islamic University and Master of Management from PPM Jakarta School of Management. Served as a member of the Nomination and Remuneration Committee since 2022 through the Decree of the Board of Commissioners Number 001/KOM-PG/IX/2022 dated October 7, 2022, with the following work experience:

Head of General Affairs at PT Jakarta Stock Exchange (1992-2007)

Senior Researcher for Rules and Regulation matter of Indonesia Stock Exchange at PT Bursa Efek Indonesia (2007-2008)

Head of Compliance at Bhakti Securities (2008-2011)

Corporate Finance Manager at PT MNC Securities (2011-2014)

Corporate Secretary and Legal Staff at PT MNC Infrastruktur Utama (2014-2017)

Corporate Secretary and Legal Affairs at PT Reliance Sekuritas Indonesia Tbk (2017-2019)

Corporate Affair at PT Reliance Capital Management (2019-2020)

Currently, Erry TP Hidayat does not hold any concurrent positions as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors, and/or a member of the Committee or any other position.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 64 tahun, lulusan dari Hukum Bisnis Universitas Islam Bandung, dan Magister Manajemen dari Sekolah Tinggi Manajemen PPM Jakarta. Menjabat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak tahun 2022 melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 001/KOM-PG/IX/2022 tanggal 07 Oktober 2022, adapun pengalaman kerja sebagai berikut:

Head of General Affair di PT Bursa Efek Jakarta (1992-2007)

Senior Researcher for Rules and Regulation matter of Indonesia Stock Exchange di PT Bursa Efek Indonesia (2007-2008)

Head Compliance di Bhakti Sekuritas (2008-2011)

Corporate Finance Manager di PT MNC Sekuritas (2011-2014)

Corporate Secretary and Legal Staff di PT MNC Infrastruktur Utama (2014-2017)

Corporate Secretary and Legal Affair di PT Reliance Sekuritas Indonesia Tbk (2017-2019)

Corporate Affair di PT Reliance Capital Management (2019-2020)

Saat ini Erry TP Hidayat tidak ada rangkap jabatan baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota Komite serta jabatan lainnya.

Duties, Responsibilities and Authorities

1. Regarding the Nomination Function

In carrying out its nomination function, the Board of Commissioners is required to carry out the following procedures:

- Preparing the composition and nomination process for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
- Prepare policies and criteria required in the nomination process for prospective members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
- Assist in the implementation of evaluations of the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
- Develop a program to develop the capabilities of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
- Review and propose qualified candidates as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

2. Regarding Remuneration Function In carrying out the Remuneration function, the Board of Commissioners is required to carry out the following procedures:

- Prepare the remuneration function structure for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
- Formulate policies on remuneration for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
- Preparing the amount of remuneration for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders;
- The preparation of the structure, policies and amount of remuneration above must take into account:

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang

1. Terkait Fungsi Nominasi Dalam menjalankan fungsi Nominasi Dewan Komisaris wajib melakukan prosedur sebagai berikut :

- Menyusun komposisi dan proses Nominasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

2. Terkait Fungsi Remunerasi Dalam melaksanakan fungsi Remunerasi Dewan Komisaris wajib melakukan prosedur sebagai berikut :

- Menyusun struktur fungsi Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun kebijakan atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun besaran atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham;
- Penyusunan struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi diatas harus memperhatikan :

Duties, Responsibilities and Authorities

- Remuneration applicable in the industrial sector of the Company's business activities from time to time;
- Financial performance and fulfillment of the Company's financial obligations;ol n d i v i d u a l work performance of members of the Board of Commissioners and Directors;
- Performance, duties, responsibilities and authority of members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- Short-term or long-term performance goals and achievements that are in line with the Company's strategy;
- Balance of fixed and variable allowances taking into account the suitability and overall remuneration for the Board of Commissioners and Directorso
- The structure, policies and amount of remuneration must be evaluated by the Board of Commissioners at least once a year.

Committee Independence Statement

Members of the Nomination and Remuneration Committee carry out their duties and responsibilities professionally and independently, without interference from any party, and in accordance with applicable laws and regulations. Each committee member is required to sign a Declaration of Independence upon the committee's formation.

Holding a Meeting

The Nomination and Remuneration Committee has a policy of holding meetings 3 times a year in conjunction with the Audit Committee meetings .

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang

- Remunerasi yang berlaku dalam sektor industri kegiatan usaha Perseroan dari waktu ke waktu;
- Kinerja keuangan dan pemenuhan kewajiban keuangan Perseroan;
- Prestasi kerja individual anggota Dewan Komisaris dan Direksi;oKinerja, tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
- Tujuan dan pencapaian kinerja jangka pendek atau panjang yang sesuai dengan strategi Perseroan;
- Keseimbangan tunjangan yang bersifat tetap dan variatif dengan memperhatikan kelayakan dan keseluruhan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi
- Struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi harus dievaluasi oleh Dewan Komisaris minimal 1 kali dalam setahun.

Pernyataan Independensi Komite

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional dan independen, tanpa campur tangan dari pihak manapun serta sejalan dengan peraturan dan perundangundangan yang berlaku. Setiap anggota komite diwajibkan dan telah menandatangani Surat Pernyataan Independensi pada saat pembentukan komite.

Penyelenggaraan Rapat

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki kebijakan penyelenggaraan rapat 3 kali dalam 1 tahun bersamaan dengan rapat Komite Audit.

Meeting Name	Nomination and Remuneration Committee Attendance Level
February Audit Committee Meeting	100%
March Audit Committee Meeting	100%
November Audit Committee Meeting	100%

Nama Rapat	Tingkat Kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi
Rapat Komite Audit bulan Februari	100%
Rapat Komite Audit bulan Maret	100%
Rapat Komite Audit bulan November	100%

Implementation of activities during 2025

Pelaksanaan kegiatan selama tahun 2025

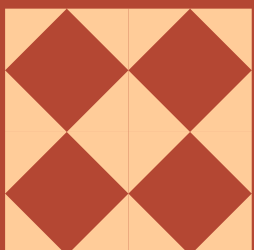
Activity Name
Joint meeting with the Audit Committee to discuss issues and work targets in 2025
Provide input to the Board of Commissioners regarding the remuneration of members of the Board of Directors.
Survey to the Company's Head Office/Operations

Nama Kegiatan
Rapat bersama dengan Komite Audit untuk membahas isue dan target kerja di tahun 2024
Memberi masukan kepada Dewan Komisaris terkait Remunerasi anggota Direksi
Survey ke Kantor Pusat/Operasional Perseroan



**H. Committees that Support the
Functions of the Board of
Directors and Commissioners**

**Komite yang Mendukung
Fungsi Direksi dan Komisaris**



I. Company Secretary Sekretaris Perusahaan



MUHAMMAD REZA

Company Secretary // Sekretaris Perusahaan

The Company has established a Corporate Secretary as required by POJK No. 35/POJK.04/2014. Based on the Decree of the Board of Directors Number 001/SK-DIR-PG/XI/2020 dated December 2, 2020, the Company has appointed Muhammad Reza as Corporate Secretary.

Domicile

Address: PT Pradiksi Gunatama Tbk, Jl. Negara Km 44 Batu Engau, Paser Regency, East Kalimantan
Email: corsec@pradiksi.co.id
Tel: (0581)-2090000

History

Indonesian citizens, 46 years, obtained a Bachelor of Management degree from STIE YKPN Yogyakarta in 2003. Has more than 12 years of experience in the Capital Market sector, as well as experience in Corporate Secretary of a Public Company for more than 10 years, the following is work experience:

- Public Relations and Protocol at PT Surveyor Indonesia (Persero) in 2004-2008
- Corporate Secretary Assistant at PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk in 2008-2011
- Equity Sales and Customer Service Online Trading at PT Maybank Kim Eng Securities in 2011-2014
- Corporate Secretary Assistant at PT Bank Ina Perdana Tbk in 2014-2018,
- Corporate Secretary Assistant at PT Reliance Sekuritas Indonesia Tbk in 2018-2020

Perseroan telah membentuk Sekretaris Perusahaan sebagaimana disyaratkan dalam POJK No. 35/POJK.04/2014. Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor 001/SK-DIR-PG/XI/2020 tanggal 02 Desember 2020, Perseroan telah menunjuk Muhammad Reza sebagai Sekretaris Perusahaan.

Domisili

Alamat : PT Pradiksi Gunatama Tbk, Jl. Negara Km 44 Batu Engau, Kabupaten Paser, Kalimantan Timur
Email : corsec@pradiksi.co.id
Telp : (0581)-2090000

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 46 tahun, memperoleh gelar Sarjana Manajemen dari STIE YKPN Yogyakarta pada tahun 2003. Memiliki pengalaman lebih dari 12 tahun di bidang Pasar Modal, serta pengalaman di Corporate Secretary Perusahaan Terbuka lebih dari 10 tahun, berikut adalah pengalaman kerja :

- Humas dan Protokoler di PT Surveyor Indonesia (Persero) pada tahun 2004-2008
- Corporate Secretary Assistant di PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk pada tahun 2008-2011
- Equity Sales dan Customer Service Online Trading di PT Maybank Kim Eng Securities pada tahun 2011-2014
- Corporate Secretary Assistant di PT Bank Ina Perdana Tbk pada tahun 2014-2018,
- Corporate Secretary Assistant di PT Reliance Sekuritas Indonesia Tbk pada tahun 2018-2020

Education and training

During 2025, the Corporate Secretary participated in regulatory socialization held by the Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA), and became the administrator of the Professional Standardization sector at the Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) since May 2025.

Implementation of Duties in 1 financial year (2025)

The duties carried out by the Corporate Secretary during 2025 are as follows:

1. Participate in socialization regarding regulatory updates held by the Indonesian Stock Exchange and the Financial Services Authority
2. Reporting of Financial Reports for Quarter I, Semester II, Quarter III into the XBRL system and information disclosure advertisements in newspapers and the Indonesian Stock Exchange website
3. Coordinate the implementation of the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS), and reporting to the OJK SPE system and easyKSEI regarding GMS notifications, GMS announcements, GMS summons, and GMS results.
4. Public Expose is implemented in collaboration with the Indonesia Stock Exchange.
5. Coordinate the implementation of Board of Directors Meetings, Board of Directors and Board of Commissioners Meetings, and Committees and document the meeting results in the Minutes of Meeting.
6. Reporting to the OJK and the Indonesian Stock Exchange includes:
 - a.Monthly Securities Holder Registration Reporting
 - b.Reporting on the Appointment of a Public Accounting Firm
 - c.Public Accountant Audit Results Reporting
 - d.Disclosure of Information regarding the Company's Corporate Actions
7. Disclosure of Information through the Company's website and the Indonesia Stock Exchange website
8. Establish good relations with the media, through reporting on the Company's Corporate Actions
9. Prepare the Company's Annual Report and Sustainability Report.

Pendidikan dan Pelatihan

Selama tahun 2025, Sekretaris Perusahaan mengikuti sosialisasi regulator yang diadakan oleh Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA), dan menjadi pengurus bidang Standarisasi Profesi di Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) sejak Bulan Mei 2025.

Pelaksanaan Tugas dalam 1 tahun buku (2025)

Tugas yang telah dilaksanakan Sekretaris Perusahaan selama tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Mengikuti sosialisasi terkait update peraturan yang diselenggarakan oleh Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan
2. Pelaporan Laporan Keuangan Triwulan I, semesteran, triwulan III ke dalam sistem XBRL dan iklan keterbukaan informasi di surat kabar maupun website Bursa Efek Indonesia
3. Mengkoordinasi pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dan Luar Biasa, dan pelaporan ke dalam sistem SPE OJK dan easyKSEI terkait pemberitahuan RUPS, pengumuman RUPS, pemanggilan RUPS, dan hasil RUPS.
4. Pelaksanaan Public Expose Perseroan bekerjasama dengan Bursa Efek Indonesia.
5. Mengkoordinasi pelaksanaan Rapat Direksi, Rapat Direksi dan Komisaris, serta Komite-komite dan mendokumentasi hasil rapat ke dalam Risalah Rapat.
6. Pelaporan ke OJK dan Bursa Efek Indonesia antara lain :
 - a.Pelaporan Registrasi Pemegang Efek Bulanan
 - b.Pelaporan Penunjukkan Kantor Akuntan Publik
 - c.Pelaporan Hasil Audit Akuntan Publik
 - d.Keterbukaan Informasi terkait Corporate Action Perseroan
7. Keterbukaan Informasi melalui situs web Perseroan dan web Bursa Efek Indonesia
8. Menjalin hubungan baik dengan media, melalui pemberitaan Corporate Action Perseroan
9. Menyusun Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan.

J. Internal Audit Unit

Unit Audit Internal

The Internal Audit Unit is a work unit within the Company that carries out internal audit functions, as required in the provisions of OJK Regulation Number 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter. The Company has established an Internal Audit Unit under the President Director as stated in Company Internal Unit Appointment Letter 0007/DIR-PG/EXT/III/2020 concerning the Appointment of Internal Audit dated March 9, 2020, with the Internal Audit Unit membership structure as follows:

Unit Audit Internal merupakan suatu unit kerja dalam Perseroan yang menjalankan fungsi audit internal, sebagaimana yang disyaratkan dalam ketentuan Peraturan OJK Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dibawah Direktur Utama sebagaimana termaktub dalam Surat Penunjukan Unit Internal Perseroan 0007/DIR-PG/EXT/III/2020 tentang Pengangkatan Audit Internal tertanggal 9 Maret 2020, dengan struktur keanggotaan Unit Audit Internal sebagai berikut:



History

Indonesian citizen, 56 years old, has served as a Member of the Audit Committee since 2020, graduated with a Bachelor of Accounting from the State College of Accountancy (STAN) in 1994.

His work experience is as follows:

- Head of Finance & Administration Dept. PT Jhonlin Agro Mandiri 2016-present
- Finance & Tax Manager PT Jhonlin Baratama 2008-2016
- Finance Manager of PT Bhumyamca Sekawan 2000-2007
- Finance Executive PT Bhumyamca Sekawan 1999-2000
- Consultant of PT Marmitra Pranata Sukses 1994-1999
- Tax Auditor on the Joint Tax Audit Team of the Directorate General of Taxes & BPKP in 1991
- Auditor at the Financial and Development Supervisory Agency (BPKP) 1988-1991.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 56 tahun, menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tahun 2020, Lulusan Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) pada tahun 1994.

Pengalaman kerja beliau sebagai berikut :

- Kepala Dept Finance & Adminstrasi PT Jhonlin Agro Mandiri 2016-sekarang
- Finance & Tax Manager PT Jhonlin Baratama tahun 2008-2016
- Finance Manager PT Bhumyamca Sekawan tahun 2000-2007
- Finance Executive PT Bhumyamca Sekawan tahun 1999-2000
- Konsultan PT Marmitra Pranata Sukses tahun 1994-1999
- Pemeriksa Pajak pada Tim Gabungan Pemeriksaan Pajak Ditjen Pajak & BPKP tahun 1991
- Pemeriksa pada Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) tahun 1988-1991.



History

Indonesian citizen, 47 years old. Served as a Member of the Internal Audit Unit since 2020, has work experience including:

- Senior Manager Finance & Accounting PT Amanah Inti Agri since 2019-2020
- Accounting and Financial Reporting Section Head of PT Matahari Kahuripan Indonesia in 2016-2018
- Senior Manager Finance & Accounting PT Kahuripan Indonesia in 2014-2016
- Manager of Finance & Accounting at PT Katingan Indah Utama in 2009-2014
- Cost Accounting Manager of PT Katingan Indah Utama in 2007-2009
- Chief Accountant of PT Katingan Indah Utama 2003-2007
- Head of the Plantation Administration Section of PT Swadaya Andika in 1998-2003
- Training of Head of Plantation Administration in 1997-1998

Qualification/Certification

The Company's Internal Audit Qualifications are able to understand and master the Company's business, and are able to analyze the Company's Financial Reports. During 2025, the Internal Audit Unit did not have professional certification.

Training attended

During 2025, the Head of the Internal Audit Unit has not attended any training.

Riwayat

Warga Negara Indonesia, 47 tahun. Menjabat sebagai Anggota Unit Audit Internal sejak tahun 2020, memiliki pengalaman kerja antara lain :

- Senior Manager Finance & Accounting PT Amanah Inti Agri sejak tahun 2019-2020
- Accounting and Financial Reporting Section Head PT Matahari Kahuripan Indonesia pada tahun 2016-2018
- Senior Manager Finance & Accounting PT Kahuripan Indonesia pada tahun 2014-2016
- Manager Finance & Accounting PT Katingan Indah Utama pada tahun 2009-2014
- Cost Accounting Manager PT Katingan Indah Utama pada tahun 2007-2009
- Chief Accounting PT Katingan Indah Utama tahun 2003-2007
- Kepala Seksi Administrasi Kebun PT Swadaya Andika pada tahun 1998-2003
- Pelatihan Kasi Administrasi Kebun pada tahun 1997-1998

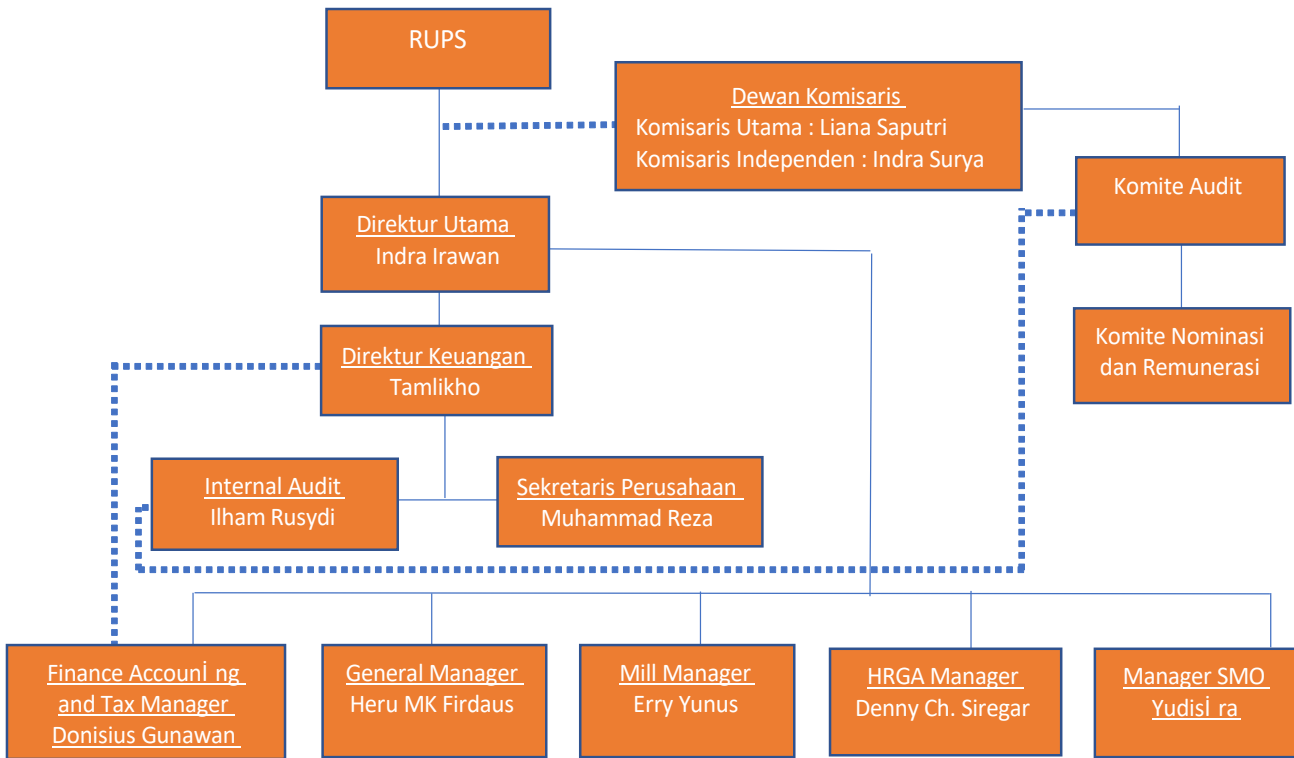
Kualifikasi/Sertifikasi

Kualifikasi Audit Internal Perseroan mampu memahami dan menguasai bisnis Perseroan, serta mampu menganalisa Laporan Keuangan Perseroan. Selama tahun 2025, Unit Audit Internal belum memiliki sertifikasi profesi.

Pelatihan yang diikuti

Selama tahun 2025, Kepala Unit Audit Internal belum mengikuti pelatihan.

Structure and Position of the Internal Audit Unit



Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit

a. Duties and responsibilities

- on-site inspections (periodically or through "surprise audits") off-site monitoring .
- Provide recommendations for improvement and objective information on the audit activities carried out to all levels of management;
- Identify all possibilities to improve and increase the efficiency of the use of resources and funds;
- Conduct special inspections (investigations) into violations/deviations that indicate fraud;
- Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out;
- Provide periodic reports to the President Director and the Board of Commissioners outlining overall audit analysis results, with particular emphasis on deviations/violations and recommendations for improvement;
- The responsibility of the Internal Audit Division is to carry out the Internal Audit Tasks and Mission to realize the Vision and Mission of the Internal Audit Division;
- The Board of Directors' responsibility is to create an internal control structure and ensure the implementation of the Internal Audit Function at every level of management and to follow up on Internal Audit findings in accordance with the policies or directions given by the Audit Committee.

b. Authority

- Work freely without interference from any party;
- Freedom to determine audit methods, means, techniques and approaches as long as they meet the requirements generally applicable internal audit standards;
- Carry out access to records, employees, resources and funds and assets of the Company others related to the implementation of internal audit functions.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

a. Tugas dan Tanggung Jawab

- Melakukan analisa di bidang keuangan, akuntansi, operasional, teknologi informasi dan kegiatan lainnya melalui pemeriksaan secara on-site (berkala maupun melalui "surprise audit") maupun pemantauan secara off-site.
- Memberikan rekomendasi perbaikan serta informasi secara obyektif atas kegiatan pemeriksaan yang dilakukannya kepada semua tingkat manajemen;
- Mengidentifikasi segala kemungkinan untuk memperbaiki dan meningkatkan efisiensi penggunaan sumber daya dan dana;
- Melakukan pemeriksaan khusus (investigasi) terhadap pelanggaran /penyimpangan yang berindikasi fraud;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukan;
- Memberikan laporan berkala kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris yang menjabarkan hasil analisa audit secara keseluruhan, dengan penekanan khusus terhadap penyimpangan/ pelanggaran serta rekomendasi perbaikannya;
- Tanggung jawab Divisi Internal Audit adalah melaksanakan Tugas dan Misi Internal Audit untuk mewujudkan Visi dan Divis Internal Audit;
- Tanggung jawab Direksi adalah menciptakan struktur pengendalian intern dan menjamin terselenggaranya Fungsi Internal Audit dalam setiap tingkatan manajemen seta menindaklanjuti temuan Internal Audit sesuai dengan kebijakan ataupun pengarahan yang diberikan oleh Komite Audit.

b. Wewenang

- Bekerja dengan bebas tanpa campur tangan dari pihak manapun;
- Kebebasan dalam menetapkan metode, cara, teknik **dan pendekatan audit selama memenuhi** standar internal audit yang lazim berlaku;
- Melaksukan akses terhadap catatan, karyawan, sumber daya dan dana serta aset Perseroan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi internal audit.

Charter

The Company has established an Internal Audit Charter which was ratified by the Board of Directors on March 9, 2020. This charter serves as a working guideline for the Internal Audit Unit. contained in the Company's Internal Audit Charter.

Piagam Charter

Perseroan telah telah membentuk suatu Piagam Internal Audit Perseroan yang telah disahkan oleh Direksi tanggal 9 Maret 2020. Piagam ini merupakan pedoman kerja Unit Audit Internal. Sebagaimana terdapat dalam Piagam Internal Audit Perseroan.

Meeting Attendance Frequency

Frequency of attendance at Internal Audit Unit Meetings Once every 3 months, and attendance is required at the Audit Committee Meeting, Board of Directors and Commissioners Meeting, and Board of Directors meeting.

Frekuensi Kehadiran Rapat

Frekuensi kehadiran Rapat Unit Audit Internal 1 kali dalam 3 bulan, dan diperlukan kehadirannya dalam Rapat Komite Audit, Rapat Direksi dan Komisaris, serta rapat Direksi.

Implementation of Tasks

The Internal Audit Unit's duties during 2022 include providing input to the Audit Committee, the President Director, and the Board of Commissioners regarding the Company's operational processes, providing recommendations for improvements to its audit activities to management, and providing assistance to the Public Accounting Firm (KAP).

Pelaksanaan Tugas

Pelaksanaan tugas Unit Audit Internal selama tahun 2022 antara lain memberi masukan kepada Komite Audit, Direktur Utama dan Dewan Komisaris tentang jalannya operasional Perseroan, dan memberikan rekomendasi perbaikan atas kegiatan pemeriksaan yang dilakukannya kepada manajemen, dan melakukan pendampingan terhadap Kantor Akuntan Publik (KAP).

K. Internal Control System

In order to supervise the operational activities and use of the Company's assets, all management and employees of the Company have their respective functions, roles and duties in improving the quality and implementation of the internal control system that is carried out effectively and sustainably, which includes supervision of the Company's operational activities. The implementation of internal control is implemented through clear policies, regulations and procedures so that it can be empowered in carrying out the internal control function while minimizing the risks that may arise. The programs implemented by the Company related to internal control include supervisory activities and strategic activities, which include:

- a. Good Corporate Governance (GCG) Guidelines
- b. Implementation of the supervisory function by superiors in each division and section within the Company;
- c. Implementation of mentoring tasks for Public Accountants (AP);
- d. Monitoring and implementation of follow-up actions on audit findings;

Financial and operational control

Internal audit periodically monitors the flow of the company's financial and operational systems, and internal audit ensures that the monitoring process is based on applicable laws and regulations.

Review of the effectiveness of the internal control system

The Internal Control System implemented by the Company is very effective for the control system. Internally, control by an independent Internal Audit Unit greatly assists management in supervising the Company's operational activities.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners

The Board of Commissioners considers that the internal control system has been implemented adequately, and the Board of Directors and Commissioners consider that the implementation of the control system is quite good.

K. Sistem Pengendalian Internal

Dalam rangka pengawasan kegiatan operasional dan penggunaan aset-aset Perseroan, segenap manajemen dan karyawan Perseroan memiliki fungsi, peran dan tugas masing-masing dalam meningkatkan kualitas dan pelaksanaan sistem pengendalian internal yang dijalankan secara efektif dan berkelanjutan, yang mencakup pengawasan terhadap kegiatan operasional Perseroan. Pelaksanaan atas pengendalian internal diterapkan melalui kebijakan, regulasi dan prosedur yang jelas sehingga dapat diberdayakan dalam menjalankan fungsi pengendalian internal sekaligus meminimalisir risiko yang mungkin timbul. Program yang diberlakukan oleh Perseroan terkait dengan pengendalian internal meliputi aktivitas pengawasan serta kegiatan strategis, yang antara lain terdiri dari:

- a. Penyusunan Pedoman Good Corporate Governance (GCG)
- b. Penerapan fungsi pengawasan /supervisi oleh atasan didalam masing-masing divisi dan bagian yang terdapat pada Perseroan;
- c. Pelaksanaan tugas pendampingan terhadap pihak Akuntan Publik (AP);
- d. Pemantauan dan Pelaksanaan tindak lanjut terhadap temuan-temuan audit;

Pengendalian keuangan dan operasional

Internal audit secara berkala melakukan pengawasan terhadap alur sistem keuangan dan operasional perseroan, dan internal audit memastikan proses pengawasan tersebut berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku

Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal

Sistem Pengendalian Internal yang diterapkan oleh Perseroan sangat efektif bagi sistem pengendalian internal, kontrol oleh Unit Internal Audit yang independent sangat membantu tugas manajemen dalam hal pengawasan terhadap kegiatan operasional Perseroan.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menilai bahwa sistem pengendalian internal telah dijalankan secara memadai, serta Direksi dan Komisaris memandang bahwa implementasi sistem pengendalian sudah cukup baik.

L. Risk Management System

The Company consistently implements risk controls to ensure effective performance. Therefore, every decision taken is based on the analysis of risk management implementation. Compliance and internal control processes are monitored based on the Company's established Standard Operating Procedures (SOPs). Risk mitigation measures include the following:

a. Key Risks that Have a Significant Impact on the Company's Business Continuity

Risks Related to Fluctuations in Market Prices of Palm Oil and Palm Kernel Oil

The Company cannot avoid the risks arising from unfavorable domestic and global Palm Oil (MKS) market conditions that result in fluctuations in MKS market prices. However, these potential risks can be minimized through proper planning and by considering and projecting various possibilities that may occur in the future. The Company will implement efficiency measures, one of which is by integrating the use of technological developments in operational activities, such as the use of spreaders in the fertilization process so that it is no longer done manually and can save costs. In addition, mitigation that can be done is through a Forward Sell sales scheme of the Company's MKS production results, although this activity also has the potential for losses (opportunity costs) if the price of MKS increases during the Forward Sell period .

b. Business Risk

1. Climate Change Risks

As a palm oil producer, the Company's production process is highly dependent on weather conditions. The Company cannot avoid the risks arising from climate change. Several steps to mitigate these risks include utilizing sufficient and representative climate and weather data, as well as accurate climate and production forecasting methods, as well as growth estimates that can be based on past, present, and future forecasts.

The Company has also built all-weather road infrastructure on most of its plantations. This all-weather road system allows the roads in the Company's plantations to be used again immediately after the rain stops. Meanwhile, the Company's location near rivers makes it easier for the Company to maintain water availability during prolonged dry seasons.

2. Business Competition Risk

In order to anticipate the risk of business competition and be able to compete with its competitors, the Company is always striving to continuously increase its competitiveness in the scope of the palm oil industry both in Indonesia and internationally.

global, strives as best as possible to maintain the quality of MKS products produced by improving the production process in order to guarantee the quality of production.

the best with the highest standards. but still at a competitive price.

3. Dependence on Key Customers

During 2024, the Company sold all Palm Oil Products to PT Jhonlin Agro Raya Tbk (JARR), an affiliate of the Company, in order to fulfill the quota from the Government through PT Pertamina Patra Niaga for the needs of Fame products (Biodiesel).

4. Risks of Changes in Government Policies and Regulations related to the Palm Oil Industry

The Company strives to continuously update information related to changes in government policies, especially those related to business activities. The Company implements Good Corporate Governance (GCG) and has a professional legal team that is competent in its field as an effort to be able to implement and facilitate compliance activities with laws and regulations stipulated by the government.

L. Sistem Manajemen Resiko

Perseroan selalu menerapkan pengendalian risiko yang bertujuan untuk memperoleh efektifitas dari kinerja Perseroan. Dengan demikian setiap keputusan yang diambil selalu mengacu pada hasil Analisa atas hasil dari penerapan pengelolaan risiko. Kepatuhan dan proses pengendalian internal dipantau berdasarkan Standart Operational Procedure (SOP) yang telah ditetapkan oleh Perseroan, adapun mitigasi dari risiko-risiko sebagai berikut:

a. Risiko Utama yang Mempunyai Pengaruh Signifikan terhadap Kelangsungan Usaha Perseroan

Risiko Terkait Fluktuasi Harga Pasar Minyak Kelapa Sawit dan Minyak Inti Kelapa Sawit

Perseroan tidak dapat menghindari risiko yang muncul dari tidak mendukungnya kondisi pasar Minyak Kelapa Sawit (MKS) secara domestik maupun global yang mengakibatkan terjadi fluktuasi harga pasar MKS. Namun, risiko yang berpotensi untuk dapat timbul tersebut dapat diminimalisir dengan perencanaan yang baik serta dengan mempertimbangkan dan memproyeksikan berbagai kemungkinan yang mungkin terjadi di masa yang akan datang. Perseroan akan melakukan efisiensi salah satunya dengan cara memadukan pemanfaatan perkembangan teknologi dalam kegiatan operasional seperti penggunaan spreader pada proses pemupukan sehingga tidak lagi dilakukan secara manual dan dapat menghemat biaya. Selain itu, mitigasi yang dapat dilakukan adalah melalui skema penjualan Forward Sell hasil produksi MKS Perseroan, walaupun aktivitas tersebut juga mempunyai potensi kerugian (opportunity cost) apabila harga MKS mengalami kenaikan dalam periode Forward Sell tersebut.

b. Risiko Usaha

1. Risiko Perubahan Cuaca

Perseroan sebagai produsen kelapa sawit dalam proses produksinya sangat bergantung pada kondisi cuaca. Perseroan tidak dapat menghindari risiko yang muncul dari perubahan cuaca, beberapa langkah untuk dapat terhindar dari risiko tersebut adalah dengan memanfaatkan data iklim dan cuaca yang cukup dan representative serta metode pendugaan iklim maupun produksi serta estimasi pertumbuhan yang akurat, yaitu dapat mengacu pada data masa lampau, pada masa kini dan data prakiraan pada masa yang akan datang.

Perseroan juga telah membangun infrastruktur jalan berupa all weather road pada Sebagian besar infrastruktur jalan di kebun Perseroan. All weather road ini membuat jalan yang ada di kebun Perseroan dapat kembali digunakan sesaat setelah hujan selesai. Sementara, lokasi Perseroan yang dekat dengan sungai mempermudah Perseroan untuk menjaga ketersediaan air pada saat musim kemarau berkepanjangan.

2. Risiko Persaingan Usaha

Untuk mengantisipasi adanya risiko persaingan usaha dan dapat bersaing dengan kompetitornya Perseroan senantiasa berusaha untuk dapat meningkatkan daya saing secara berkesinambungan pada ruang lingkup industri kelapa sawit baik di Indonesia maupun secara global, berupaya sebaik mungkin menjaga kualitas produk MKS yang dihasilkan dengan cara penyempurnaan pada proses produksi agar dapat memberikan jaminan kualitas produksi yang terbaik dengan standar tertinggi. Namun tetap pada harga yang kompetitif.

3. Ketergantungan Pada Pelanggan Utama

Selama tahun 2024 Perseroan menjual seluruh Produk Minyak Kelapa Sawit kepada PT Jhonlin Agro Raya Tbk (JARR) yang merupakan afiliasi dari Perseroan guna untuk memenuhi kuota dari Pemerintah melalui PT Pertamina Patra Niaga untuk kebutuhan produk Fame (Biodiesel).

4. Risiko Perubahan Kebijakan dan Regulasi Pemerintah terkait Industri Kelapa Sawit

Perseroan berupaya untuk terus mengupdate informasi terkait dengan perubahan kebijakan pemerintah terutama yang terkait dengan kegiatan usaha, Perseroan melaksanakan Good Corporate Governance (GCG) dan memiliki tim legal yang profesional berkompentensi dibidangnya sebagai upaya untuk dapat melaksanakan dan melancarkan kegiatan kepatuhan (compliance) terhadap peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh pemerintah.

Statement of the Board of Directors and Board of Commissioners or Audit Committee

The Board of Commissioners assesses that the adequacy of risk management is effective and adequate, reflected in the adequacy of Risk Management policies and procedures and the establishment of effective Risk Limits which include, among other things, the determination of the use of measurement methods and Risk Management information systems, determination and establishment of Risk Limits, determination of risk rating assessments, preparation of emergency plans (contingency plans) in the worst case scenario, determination of internal control systems in the implementation of Risk Management as well as the adequacy of the identification, measurement, monitoring, risk control processes, and adequate Risk Management Information Systems.

Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris atau Komite Audit

Dewan Komisaris menilai bahwa kecukupan manajemen risiko berjalan efektif dan memadai, tercermin dari Kecukupan kebijakan dan prosedur Manajemen Risiko serta penetapan Limit Risiko yang efektif yang memuat antara lain penetapan penggunaan metode pengukuran dan sistem informasi Manajemen Risiko, penentuan dan penetapan Limit Risiko, penetapan penilaian peringkat risiko, penyusunan rencana darurat (contingency plan) dalam kondisi terburuk (worst case scenario), penetapan sistem pengendalian intern dalam penerapan Manajemen Risiko serta kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, pengendalian risiko, dan Sistem Informasi Manajemen Risiko yang memadai.

M. Legal Cases faced by the Company

The Company, including each of the Directors and the Board of Commissioners of the Company, is not currently involved in Civil, Criminal, State Administration, Industrial Relations Disputes, taxation and other cases before the general court and arbitration bodies, the State Administrative Court, the Industrial Relations Court, the Tax Court as well as dissolution or examination by the court or other authorized agency, including those referred to in Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Law Number 37 of 2004 concerning bankruptcy and Suspension of Debt Payment Obligations and other legal disputes outside the court which can materially have a negative effect (material adverse effect) on the financial condition and/or continuity of business activities (going concern) of the Company.

M. Perkara Hukum yang dihadapi Perseroan

Perseroan termasuk masing-masing Direksi serta Dewan Komisaris dari Perseroan tidak sedang terlibat dalam perkara-perkara Perdata, Pidana, Administrasi Negara, Perselisihan Hubungan Industrial, perpajakan, dan perkara-perkara lainnya dihadapan badan peradilan umum dan arbitrase, Pengadilan Tata Usaha Negara, Pengadilan Hubungan Industrial, Pengadilan Pajak serta pembubaran atau pemeriksaan oleh pengadilan atau instansi lain yang berwenang, termasuk yang dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Undang-Undang Nomor 37 Tahun 2004 tentang kepailitan dan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang dan sengketa hukum lainnya di luar pengadilan yang secara material dapat berpengaruh negatif (material adverse effect) kepada keadaan keuangan dan/atau kelangsungan kegiatan usaha (going concern) Perseroan.

N. Information on the Imposition of Sanctions on Companies by the Financial Services Authority

During the year 2025 there are no sanctions or warnings from the Financial Services Authority.

N. Informasi tentang Pengenaan Sanksi Perseroan oleh Otoritas Jasa Keuangan

Selama tahun 2025 tidak ada sanksi maupun teguran dari Otoritas Jasa Keuangan.

O. Issuer Code of Ethics

Company code of ethics formulated in the Company Regulations book in order to provide clearer guidelines to employees that apply to all members of the Board of Commissioners, Directors and employees.

PROHIBITION ON RECEIVING GIFTS

All Company employees are prohibited from accepting money, goods, tips, commissions or other facilities, either directly or indirectly from consumers, business partners or other parties that have the potential to create a conflict of interest.

CONFIDENTIALITY

Every employee is required to maintain the confidentiality of all confidential Company information, including company plans and strategies, customer information, financial information, operational activities, and other information deemed important by the Company. This obligation arises from the employee's training period, continues throughout their employment with the Company, and continues after they leave the Company.

FAIR COMPETITION

The Company supports the creation of healthy business competition in carrying out all its business activities. All business activities and employee activities must be based on healthy competition and ethics. Employees are required to ensure that this statement is implemented and implemented in accordance with what has been disclosed, as such statements can impact the Company's reputation and growth.

O. Kode Etik Emiten

Kode etik Perseroan dirumuskan dalam buku Peraturan Perusahaan dalam rangka memberikan pedoman yang lebih jelas kepada karyawan yang berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun karyawan.

LARANGAN MENERIMA HADIAH

Seluruh karyawan Perseroan dilarang menerima uang, barang, tip, komisi atau fasilitas lainnya, baik secara langsung maupun tidak langsung dari konsumen, rekan usaha atau pihak lain yang memiliki potensi terciptanya benturan kepentingan.

KERAHASIAAN

Setiap karyawan wajib merahasiakan seluruh informasi rahasia Perseroan, termasuk rencana dan strategi perusahaan, informasi mengenai konsumen, informasi keuangan, kegiatan operasional dan informasi lainnya yang dianggap penting oleh Perseroan. Kewajiban tersebut timbul sejak karyawan masih dalam masa pelatihan, yang dilanjutkan selama bekerja pada Perseroan dan setelah tidak menjadi karyawan.

PERSAINGAN YANG SEHAT

Perseroan mendukung terciptanya persaingan usaha yang sehat dalam melaksanakan seluruh kegiatan usahanya. Seluruh kegiatan usaha dan kegiatan karyawan harus berdasarkan persaingan yang sehat dan berlandaskan etika. Karyawan wajib berupaya agar pernyataan tersebut dilaksanakan dan diwujudkan sesuai dengan apa yang telah diungkapkan karena pernyataan tersebut dapat mempengaruhi reputasi dan pertumbuhan Perseroan.

P. Company Compensation Policy

The Company does not have a policy regarding the provision of long-term performance-based compensation to management and/or employees, and does not have a policy on a management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP).

P. Kebijakan Kompensasi Perseroan

Perseroan tidak memiliki kebijakan terkait pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan, dan tidak memiliki kebijakan program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP)

Q. Information Disclosure Policy

The policy for disclosing information on share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners is no later than 3 working days after any change in ownership or any change in ownership of the Company's shares.

In 2023, Tamlikho, as the Company's Director, sold the Company's shares on June 20, 2023, and this was reported to the public on June 22, 2023.

Q. Kebijakan Pengungkapan Informasi

Kebijakan pengungkapan informasi atas kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya perubahan kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perseroan.

Pelaksanaan atas hal tersebut di tahun 2023, Tamlikho selaku Direktur Perseroan melakukan penjualan saham Perseroan di tanggal 20 Juni 2023 dan telah dilaporkan kepada Publik pada tanggal 22 Juni 2023.

R. Company Whistleblowing System

How to submit a violation report	Submission of violation reports by reporting directly to the relevant sections (personnel and Internal Audit)
Protection for whistleblowers	The Company always guarantees protection for whistleblowers of violations.
Complaint handling	Reporting of violations will be reviewed by HRD and Internal Audit, and will be reported to the Company's Management.
The party making the complaint	All Company employees can file a complaint if they find any internal violations of the Company.
Results of complaint handling	During 2024, the Company has not received any complaints regarding violations.

R. Sistem Whistleblowing Perseroan

Cara penyampaian laporan pelanggaran	Penyampaian laporan pelanggaran melalui pelaporan langsung kepada bagian terkait (bagian personalia dan Internal Audit)
Perlindungan bagi pelapor	Perseroan senantiasa menjamin perlindungan bagi pelapor pelanggaran
Penanganan pengaduan	Pelaporan pelanggaran akan ditelaah oleh HRD dan Internal Audit, dan akan dilaporkan kepada Manajemen Perseroan
Pihak yang melakukan pengaduan	Seluruh karyawan Perseroan dapat melakukan pengaduan jika menemukan pelanggaran internal Perseroan
Hasil dari penanganan pengaduan	Selama tahun 2024 Perseroan belum menerima pengaduan terkait pelanggaran.

S. Anti-Corruption Policy

Programs and procedures carried out to address the practices of corruption, bribery, fraud, bribery and/or gratuities	All financing applications and/or vendor applications are reviewed and examined systematically by Internal Audit and the results will be submitted by the Company's Management.
Employee anti-corruption training/socialization	In 2025, anti -corruption training/socialization for employees was held in November 2025 involving Directors and HRD Officers.

S. Kebijakan Anti Korupsi

Program dan Prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa, fraud, suap dan/atau gratifikasi	Seluruh pengajuan pembiayaan dan atau pengajuan vendor ditelaah dan diperiksa secara sistematis oleh Internal Audit dan hasilnya akan disampaikan oleh Manajemen Perseroan
Pelatihan / Sosialisasi anti korupsi karyawan	Tahun 2025 telah diadakan pelatihan / sosialisasi anti korupsi karyawan pada bulan Nvember 2025 dengan melibatkan Direksi dan Pejabat HRD.



T. Implementation of Corporate Governance

Principle	Recommendation	Has been implemented/not implemented
Principle 1	1.1) Public Companies have technical procedures for collecting votes, both openly and secretly, which prioritize the independence and interests of shareholders. 1.2) All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Public Company are present at the Annual General Meeting of Shareholders.	The Company has technical procedures for collecting votes, both openly and secretly. The Company has implemented the recommendations of all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners to attend the Annual General Meeting of Shareholders.
Principle 2: Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors	2.1) Public Companies have a communication policy with shareholders or investors. 2.2) Public Companies disclose the Public Company's communication policy with Shareholders or Investors on the website.	Public Companies have communication policies with shareholders or investors The Company currently has a communication policy between the Company and shareholders via email corsec@pradiksi.co.id, Company telephone No. 0511-2090000, and if there are shareholders who wish to submit questions, they can do so via the Company's website on the Contact Us menu, shareholders / investors can fill in the column on the Contact Us menu, we will immediately reply to questions via email.
Principle 3 Strengthening the membership and composition of the Board of Commissioners	3.1) Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of the Public Company. 3.2) Determining the composition of the members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.	The Company has recommendations for determining the number of members of the Board of Commissioners taking into account the Company's conditions. The Company has a recommendation that the determination of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.

Principle 4: Improving the Quality of Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	4.1) The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. 4.2) The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Public Company. 4.3) The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes. 4.4) The Board of Commissioners or Committee that carries out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the process of Nominating members of the Board of Directors.	The Board of Commissioners has its own assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. The self-assessment policy has been disclosed through the Annual Report. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes. The Board of Commissioners or the committee that carries out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the process of Nominating members of the Board of Directors.
Principle 5 Strengthening the membership and composition of the Board of Directors	5.1) Determining the number of members of the Board of Directors takes into account the conditions of the Public Company and the effectiveness of decision-making. 5.2) Determining the composition of the Board of Directors members takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required. 5.3) Members of the Board of Directors who are in charge of the accounting or finance sector have expertise and/or knowledge in the accounting sector.	The Company has implemented recommendations for determining the number of members of the Board of Directors taking into account the Company's condition and effectiveness in decision making. The Company has implemented the recommendation that the composition of the Board of Directors be determined taking into account the diversity, expertise, knowledge and experience required. The Company has implemented the recommendation that members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.

Principle 6 Improving the Quality of the Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.	6.1) The Board of Directors has its own self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. 6.2) The self -assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual report of the Public Company. 6.3) The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	The Company has implemented the Board of Directors' recommendations to have its own assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors has been disclosed through the annual report. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes, this is stated in the Company Regulations Article 33 Disciplinary Actions, which states that if they are involved in financial crimes, their employment relationship will be terminated.
Principle 7: Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.	7.1) Public Companies have policies to prevent <i>insider trading</i>. 7.2) Public Companies have anti-corruption and anti-fraud policies. 7.3) Public Companies have policies regarding the selection and improvement of supplier or vendor capabilities. 7.4) Public Companies have policies regarding the fulfillment of creditors' rights. 7.5) Public Companies have a whistleblowing system policy. 7.6) The Public Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.	The Company has implemented the recommendation to have a prevention policy against <i>insider trading</i>. The Company has implemented the recommendation to have an anti-corruption and anti-fraud policy. The Company has a policy for selecting and improving the capabilities of suppliers or vendors. The Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights (Banking) The company has a whistleblowing system policy

		The Company currently provides long -term incentives outside of basic salary in the form of Holiday Allowances, Housing Allowances and Official Vehicles for the Company's employees according to their function and position.
Principle 8: Improving the Implementation of Information Disclosure	8.1) Public Companies utilize information technology more widely in addition to Websites as a medium for information disclosure. 8.2) The Public Company Annual Report discloses the ultimate beneficial owners in the ownership of shares in the Public Company of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owners in the ownership of shares in the Public Company through Major and Controlling Shareholders.	The company has utilized information technology more widely besides the website, by having an Instagram social media account @pgun.offical The Company's Annual Report has disclosed the ultimate beneficial owners in the Company's share ownership of at least 5% in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owners in the Company's share ownership through the Main and Controlling Shareholders.

T. Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Prinsip	Rekomendasi	Telah dilaksanakan/belum dilaksanakan
Prinsip 1	1.1) Perusahaan Terbuka memiliki tata cara prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. 1.2) seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	Perseroan memiliki tata cara prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup Perseroan telah melaksanakan rekomendasi seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor	2.1) Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor 2.2) Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs web	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor Perseroan saat ini memiliki kebijakan komunikasi antara Perseroan dengan pemegang saham melalui email corsec@pradiksi.co.id, telp Perseroan No. 0511 -2090000, dan jika terdapat pemegang saham ingin menyampaikan pertanyaan dapat melalui website Perseroan pada menu Kontak Kami, pemegang saham / investor dapat mengisi kolom pada menu Kontak Kami, kami akan segera membalas pertanyaan melalui email.
Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris	3.1) Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris memperi mbangkan kondisi Perusahaan Terbuka 3.2) Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhai kan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan	Perseroan memiliki rekomendasi untuk penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris memperi mbangkan kondisi Perseroan Perseroan memiliki rekomendasi bahwa penentuan anggota Dewan Komisaris memperhai kan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan

Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris	4.1)	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.	Dewan Komisaris memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris
	4.2)	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.	Kebijakan penilaian sendiri telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan
	4.3)	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan
	4.4)	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.	Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi
Prinsip 5 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi	5.1)	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.	Perseroan telah melaksanakan rekomendasi penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektifitas dalam pengambilan keputusan
	5.2)	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	Perseroan telah melaksanakan rekomendasi bahwa penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.
	5.3)	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	Perseroan telah melaksanakan rekomendasi bahwa anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.

Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.	6.1) Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. 6.2) Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. 6.3) Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	Perseroan telah melaksanakan rekomendasi Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi Kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi telah diungkapkan melalui laporan tahunan Direksi memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan, hal tersebut tertuang dalam Peraturan Perusahaan Pasal 33 Tindakan Indisipliner, yang mana jika terlibat dalam kejahatan keuangan maka akan dilakukan pemutusan hubungan kerja.
Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.	7.1) Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. 7.2) Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. 7.3) Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. 7.4) Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. 7.5) Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. 7.6) Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.	Perseroan telah melaksanakan rekomendasi memiliki kebijakan pencegahan terhadap <i>insider trading</i> Perseroan telah melaksanakan rekomendasi memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud Perseroan telah memiliki kebijakan seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur (Perbankan) Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing Perseroan saat ini memberikan insentif jangka panjang diluar gaji pokok berupa Tunjangan Hari Raya, Tunjangan Perumahan dan Kendaraan Dinas bagi karyawan Perseroan sesuai fungsi dan jabatannya

Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi	8.1)	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.	Perseroan sudah memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web, dengan memiliki akun media sosial Instagram @pgun.offical
	8.2)	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali.	Laporan Tahunan Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui Pemegag Saham Utama dan Pengendali

CHAPTER 6 CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY



BAB 6 TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN



Information regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report in accordance with Financial Services Authority Circular Letter Number 16/SEOJK.04/2021.

Informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021.



CHAPTER 7

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE 2025 ANNUAL REPORT



BAB 7

TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN TAHUNAN 2025

**STATEMENT LETTER OF THE MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND MEMBERS
OF THE BOARD OF COMMISSIONERS REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE
ANNUAL REPORT (Period) OF 2025 PT PRADIKSI GUNATAMA TBK**

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN (Periode) Tahun 2025
PT PRADIKSI GUNATAMA TBK**

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2025 Annual Report of PT Pradiksi Gunatama Tbk has been presented in full and are fully responsible for the accuracy of the contents of the company's Annual Report.

Thus this statement is made truthfully.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Pradiksi Gunatama Tbk tahun 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Paser Regency /Kabupaten Paser, April 2026

**BOARD OF COMMISSIONERS
DEWAN KOMISARIS**



LIANA SAPUTRI
Main Commissioner
Komisaris Utama



INDRA SURYA
Main Commissioner
Komisaris Utama

**BOARD OF DIRECTORS
DIREKSI**



KHAIRUDDIN SIMATUPANG
The President Director will serve
until December 11, 2025.
Direktur Utama menjabat
hingga 11 Desember 2025.



JONET BUDIARTO
The President Director
Since March 11, 2026
Direktur Utama menjabat
Sejak 11 Maret 2026



TAMLIKHO
Director
Direktur

PT PRADIKSI GUNATAMA Tbk

LAPORAN KEUANGAN/ FINANCIAL STATEMENTS

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025/
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2025

Surat Pernyataan Direksi

Directors' Statement Letter

Statements of Profit or Loss and

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025**

**DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY
ON FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2025
AND FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2025**

PT PRADIKSI GUNATAMA Tbk

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

We The undersigned:

- | | |
|--|--|
| 1. Nama/Name | : Tamlikho |
| Alamat kantor/Office Address | : Jl. Negara Km. 44, Kec. Batu Engau, Kab. Paser, Prov. Kalimantan Timur – Indonesia 76261 |
| Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain/Domicile as stated in ID Card | : Orchid Residence Blok B No 5, Jl Dahlia, RT/RW 004/017, Kel. Beji, Kec. Beji, Kota Depok |
| Nomor Telepon/Phone Number | : +62 21 5140211 |
| Jabatan/Position | : Direktur Keuangan / Finance Director |

Menyatakan bahwa:

State that:

- | | |
|---|---|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan. | 1. We are responsible for the preparation and presentation of the financial statements. |
| 2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum. | 2. The financial statements have been prepared and presented in accordance with generally accepted accounting principles. |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar; dan | 3. a. All information contained in the financial statements its complete and correct; and |
| b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b. The financial statement do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts. |
| 4. Kami bertanggungjawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan. | 4. We are responsible for the company's internal control system. |

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Kalimantan Timur, 16 Maret 2026/March 16, 2026


Tamlikho
Direktur Keuangan / Finance Director

PRADIKSI GUNATAMA Tbk

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Ref.: 00068/2.0752/AU.1/01/0209-2/1/III/2026

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT PRADIKSI GUNATAMA TBK
Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Pradiksi Gunatama Tbk ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan sesuai dengan Kode Etik Profesi Akuntan Publik yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, sebagaimana berlaku untuk audit atas laporan keuangan entitas dengan akuntabilitas publik di Indonesia. Kami juga telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the financial statements of PT Pradiksi Gunatama Tbk ("the Company"), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2025, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2025, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with Code of Ethics for Public Accountants established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants as applicable to audits of financial statements of public interest entities in Indonesia. We have also fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Valuasi atas nilai tercatat tanaman produktif dan aset tetap

Lihat Catatan 3i dan 3k (Ikhtisar kebijakan akuntansi – Tanaman produktif dan Aset tetap), dan Catatan 13 dan 14 (Tanaman produktif dan Aset tetap) atas laporan keuangan.

Tanaman produktif dan aset tetap Perusahaan dicatat pada nilai wajar masing-masing sebesar Rp1.016.728.787.423 dan Rp1.172.588.689.100, yang merepresentasikan masing-masing sebesar 40% dan 47% dari total aset Perusahaan.

Perusahaan memiliki tanaman produktif dan aset tetap yang diukur dengan metode revaluasi berdasarkan PSAK 216 tentang aset tetap. Perusahaan melakukan penilaian atas nilai tercatat tanaman produktif dan aset tetap minimal setiap tiga tahun dan ketika ada indikasi perubahan indikator penurunan nilai secara material. Penilaian tanaman produktif dan aset tetap ini dilakukan oleh penilai independen untuk menentukan nilai wajar tanaman produktif dan aset tetap pada tanggal pelaporan. Proses penilaian bergantung pada penerapan asumsi yang secara inheren kompleks dan akibatnya terdapat risiko signifikan atas penilaian tanaman produktif dan aset tetap. Penurunan nilai tanaman produktif dan aset tetap dapat berdampak material terhadap laporan keuangan interim Perusahaan. Selama periode berjalan, tidak terdapat penurunan nilai tanaman produktif dan aset tetap.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters

The key audit matters identified in our audit is outlined as follows:

Valuation on the carrying amount of bearer plants and fixed assets

See Note 3i and 3k (Summary of accounting policies – bearer plants and fixed assets) and Note 13 and 14 (Bearer plants fixed assets) to the financial statements.

Bearer plants and fixed assets are carried at fair value of Rp1,016,728,787,423 and Rp1,172,588,689,100 respectively which represent 40% and 47%, respectively of the Company's total assets.

Company holds bearer plants and fixed assets which are measured at revaluation method under PSAK 216 about fixed assets. Company performs valuation of carrying amounts of bearer plants and fixed assets at least every three year and when there is any indication of material changes in value. The valuation of these bearer plants and fixed assets is carried out by independent appraiser. The valuation process relies on the application of assumptions which are inherently complex and consequently there is a significant risk over the valuation of bearer plants and fixed assets. Impairment in bearer plants and fixed assets may have a material impact on the Company's financial statements. During the current period, there was no impairment of bearer plants and fixed assets.

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

Prosedur audit kami atas penilaian atas nilai tercatat tanaman produktif dan aset tetap meliputi sebagai berikut:

- Kami telah menerima dan membaca semua laporan penilaian penilai independen. Kami telah menilai keterampilan dan keahlian para ahli untuk memastikan bahwa mereka sesuai;
- Kami melakukan diskusi dengan manajemen dan mengadakan komunikasi dengan para penilai independen untuk membahas proses penilaian dan asumsi utama yang digunakan.
- Kami mempertimbangkan kualifikasi dan kompetensi dari penilai independen dan menilai ruang lingkup pekerjaan penilai independen untuk menentukan apakah hasil penilaian tersebut sesuai untuk tujuan pelaporan keuangan;
- Kami juga telah melakukan komunikasi lanjutan dengan manajemen dan penilai independen untuk mengkonfirmasi/mengklarifikasi informasi dan asumsi;
- Mempertimbangkan pengungkapan dalam akun termasuk estimasi akuntansi penting; dan

Dari pekerjaan yang dilakukan, kami menganggap secara keseluruhan bahwa tanaman produktif telah dinilai dengan dasar yang wajar dan tidak terdapat salah saji secara material, dengan menggunakan metodologi yang sesuai.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan. Tetapi tidak termasuk laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

How our audit addressed the Key Audit Matters

Our audit procedures on valuation of carrying amounts of bearer plants and fixed assets included the following:

- *We have received and read all the independent appraiser valuation reports. We have assessed the skills and experience of experts to ensure that they are appropriate;*
- *We held discussions with management and held communicates with the respective independent appraiser to discuss the valuation process and the key assumptions used.*
- *We considered the qualifications and competence of the independent appraiser and assessed the scope of work of the independent appraiser to determine whether the valuation was appropriate for financial reporting purposes;*
- *We had followed up calls with management and their independent appraiser to confirm/clarify information and assumptions;*
- *Considered the disclosure in the accounts including critical accounting estimates; and*

From the work performed we consider overall that the bearer plants have been valued on a reasonable basis and are not materially misstated, with using appropriate methodology.

Other information

Management is responsible for other information. Other information consists of information contained in the Annual Report. However, it does not include our financial statements and auditor's report. The Annual Report is expected to be available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover other information, and therefore, we do not express any form of assurance on such other information.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas. Ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung inkonsistensi material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan. Jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when available and, in doing so, consider whether the other information contains any material inconsistency with the financial statements or our understanding obtained during the audit, or contains any material misstatement.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement in it, we are required to communicate this to those responsible for governance and take appropriate action in accordance with applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai Independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, langkah yang diambil untuk menghilangkan ancaman atau pengaman yang diterapkan.

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, actions taken to eliminate threats or safeguards applied.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



Syamsudin
 NRAP.: AP.0209

16 Maret 2026 / March 16, 2026

Ref.: 00068/2.0752/AU.1/01/0209-2/1/III/2026

LAPORAN POSISI KEUANGAN
Per 31 Desember 2025STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember 2025/ December 31, 2025	31 Desember 2024/ December 31, 2024	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	3e, 6	6.458.005.255	14.232.285.503	Cash on hand and banks
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga	3f, 6	133.366.056	1.268.658.739	Third parties
Pihak berelasi	3f, 6, 31	147.589.714.821	209.036.322.120	Related parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	3f, 7	383.151.945	685.474.265	Third parties
Pihak berelasi	3f, 7, 31	696.306.027	146.215.441	Related parties
Persediaan	3g, 8	41.338.468.904	43.491.386.249	Inventories
Biaya dibayar dimuka	3h, 9	672.963.331	868.927.012	Prepaid expenses
Uang muka	10	12.900.249.046	11.033.331.168	Advances
Aset biologis	3i, 11	104.549.686.000	87.118.000.000	Biological assets
Taksiran tagihan pajak	3j, 17a	9.771.755.356	3.738.063.676	Estimated claim for tax refund
Jumlah aset lancar		324.474.666.741	371.618.564.173	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Piutang plasma	3m, 12	7.042.174.941	15.399.588.400	Plasma receivables
Tanaman produktif				Bearer plants
Tanaman menghasilkan, bersih setelah dikurangi akumulasi penyusutan	3i, 13a	758.689.041.954	888.863.786.822	Mature plants, net of accumulated depreciation
Tanaman belum menghasilkan	3i, 13b	260.039.745.469	183.356.150.000	Immature plants
Aset tetap, bersih setelah dikurangi akumulasi penyusutan	3k, 14	1.172.588.689.100	1.179.960.510.566	Fixed assets, net of accumulated depreciation
Jumlah aset tidak lancar		2.196.359.651.464	2.267.580.035.788	Total non-current assets
JUMLAH ASET		2.520.834.318.205	2.639.198.599.962	TOTAL ASSETS

LAPORAN POSISI KEUANGAN
 Per 31 Desember 2025

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
 As of December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember 2025/ December 31, 2025	31 Desember 2024/ December 31, 2024	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				SHORT-TERM LIABILITIES
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	3f, 15	27.909.767.981	41.596.972.640	Third parties
Pihak berelasi	3f, 15, 31	-	1.436.951.862	Related parties
Utang lain-lain				Other payables
Pihak berelasi	3f, 16, 31	134.767.140	1.020.346.168	Related parties
Utang pajak	3g, 17b	34.125.467.750	27.508.755.964	Taxes payables
Utang akrual	3f, 18	13.559.342.534	10.178.114.287	Accrued expenses
Utang jangka panjang - yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Current maturity of long-term liabilities:
Utang bank	3f, 19	137.319.999.976	129.439.999.984	Bank loans
Jumlah liabilitas jangka pendek		213.049.345.381	211.181.140.925	Total short-term liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				LONG-TERM LIABILITIES
Utang lain-lain				Other payables
Pihak berelasi	3f, 16, 31	2.994.483.072	100.369.686.801	Related parties
Liabilitas imbalan pasca kerja	3o, 20	35.485.339.850	19.470.259.682	Post-employment benefit liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	3g, 17d	127.771.962.509	155.948.422.879	Deferred tax liabilities
Utang jangka panjang setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term liabilities net of current maturities:
Utang bank	3f, 19	222.815.283.941	359.279.338.579	Bank loans
Jumlah liabilitas jangka panjang		389.067.069.372	635.065.707.941	Total long-term liabilities
JUMLAH LIABILITAS		602.116.414.753	846.246.848.867	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal				Share capital - par value
Rp100 per saham pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024				Rp100 per share as of December 31, 2025 and 2024
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 5.737.848.882 saham pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024	21	573.784.888.200	573.784.888.200	Issued and fully paid up capital - 5,737,848,882 shares as of December 31, 2025 and 2024
Tambahan modal disetor	22	24.990.738.370	24.990.738.370	Additional paid in capital
Selisih transaksi dengan kepentingan non-pengendali	1c, 22	243.866.335.317	243.866.335.317	Difference due to transactions with non-controlling interest
Saldo laba (rugi)	23	384.793.837.130	174.452.283.389	Retained earnings (loss)
Penghasilan komprehensif lain	24	691.282.104.436	775.857.505.818	Other comprehensive income
JUMLAH EKUITAS		1.918.717.903.452	1.792.951.751.095	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		2.520.834.318.205	2.639.198.599.962	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Kalimantan Timur, 16 Maret 2026 / March 16, 2026



Direktur Keuangan/Finance Director

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2025	2024	
PENJUALAN BERSIH	3p, 25	792.724.269.716	738.565.449.724	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	3p, 26	(515.419.977.059)	(519.649.678.545)	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO		277.304.292.657	218.915.771.179	GROSS PROFIT
Beban penjualan	3p, 27	(14.936.876.616)	(14.238.150.528)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	3p, 28	(55.388.382.019)	(44.630.448.247)	General and administrative expenses
Keuntungan atas perubahan nilai wajar aset biologis	3L 11	17.431.686.000	(9.353.619.000)	Gain arising from changes in fair value of biological assets
LABA USAHA		224.410.720.022	150.693.553.403	OPERATING PROFIT
Beban keuangan	3f, 29	(35.098.766.168)	(43.836.197.384)	Finance costs
Lain-lain	30	9.838.382.654	(5.034.283.426)	Others
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		199.150.336.508	101.823.072.593	PROFIT BEFORE INCOME TAX
Manfaat (beban) pajak penghasilan				Income tax benefit (expense)
Pajak kini	3q, 17c	(61.906.130.186)	(35.265.244.137)	Current tax
Pajak tangguhan	3q, 17d	22.063.865.587	12.623.334.272	Deferred tax
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN		159.308.091.908	79.181.162.728	NET PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi :				Items which are not reclassified to profit or loss :
Surplus/(defisit) revaluasi	3i, 24	(26.673.467.274)	109.972.428.116	Revaluation surplus/(deficit)
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja	3o, 20	(1.101.872.654)	2.458.011.111	Remeasurement of post-employment benefits
Pajak penghasilan terkait	3q, 17d	6.110.574.784	(24.734.696.630)	Related income tax
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN		(21.664.765.144)	87.695.742.597	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN		137.643.326.765	166.876.905.325	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA PER SAHAM DASAR	3v, 34	27,76	13,80	BASIC EARNINGS PER SHARE

Kalimantan Timur, 16 Maret 2026 / March 16, 2026



Tanikho
Direktur Keuangan/Finance Director

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Equity attributable to owners of the parent entity									
Catatan/ Notes	Modal saham/ Share capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid in capital	Selisih transaksi dengan kepentingan non-pengendali/ Difference due to transaction with non-controlling		Penghasilan komprehensif lain/ Other comprehensive income		Total	Total equity	
					Surplus revaluasi/ Revaluation Surplus	Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja/ Remeasurement of post employment benefits liability			
Saldo per 1 Januari 2024	573.784.888.200	24.990.738.370	243.866.335.317	46.028.539.243	730.717.733.158	6.686.611.483	1.626.074.845.770	1.626.074.845.770	
Reklasifikasi surplus revaluasi tanaman produktif ke saldo laba	24	-	-	-	49.242.581.419	(49.242.581.419)	-	-	Redclassification of bearer plants
Penghasilan komprehensif lain	24	-	-	-	85.778.493.930	1.917.248.667	87.695.742.597	87.695.742.597	
Laba bersih tahun berjalan	23	-	-	-	79.181.162.728	-	-	79.181.162.728	Net profit for the year
Saldo per 31 Desember 2024	573.784.888.200	24.990.738.370	243.866.335.317	174.452.283.389	767.253.645.669	8.603.860.149	1.792.951.751.095	1.792.951.751.095	Balance as of December 31, 2024
Reklasifikasi surplus revaluasi tanaman produktif ke saldo laba	24	-	-	-	62.910.636.240	(62.910.636.240)	-	-	Redclassification of bearer plants
Penghasilan komprehensif lain	24	-	-	-	(20.805.304.474)	(859.460.670)	(21.664.765.144)	(21.664.765.144)	
Dividen	23	-	-	-	(11.877.174.408)	-	-	(11.877.174.408)	Dividend
Laba bersih tahun berjalan	23	-	-	-	159.308.091.908	-	-	159.308.091.908	Net profit for the year
Saldo per 31 Desember 2025	573.784.888.200	24.990.738.370	243.866.335.317	384.793.837.129	683.537.704.956	7.744.399.479	1.918.717.903.452	1.918.717.903.452	Balance as of December 31, 2025

LAPORAN ARUS KAS

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			OPERATING ACTIVITIES
Kas bersih diperoleh dari operasi			Net cash generated from operation
			Interests paid
			Proceeds from tax refund
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi			operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			INVESTING ACTIVITIES
aktivitas investasi			
ARUS KAS DARI			FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang pihak berelasi			Dividends paid
Pembayaran utang pihak berelasi			
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan			
			CASH AND CASH EQUIVALENTS

disajikan pada Catatan 38.

is disclosed in Note 38.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

1. GENERAL

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Pradiksi Gunatama Tbk ("Perusahaan"), didirikan pada tanggal 11 September 1995 di Republik Indonesia dalam rangka penanaman Modal Asing sesuai dengan Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 1 tahun 1989, Juncto Undang-Undang No. 12 tahun 1970, berdasarkan akta No 46 tanggal 21 Juni 1996 notaris Ny. Toety Juniarto.SH di Jakarta. Anggaran Dasar Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan nomor surat C2-4869 HT 01.01.TH 97 tanggal 10 Juni 1997 dan diumumkan dalam Berita Negara No. 1649/1998, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 23 tanggal 20 Maret 1998. Pada tanggal 04 Desember 1998, status Perusahaan diubah menjadi penanaman modal asing dan telah disetujui oleh Menteri Negara Investasi/Kepala Koordinasi Investasi dalam surat keputusannya No 116/V/PMA/1998, kemudian diubah lagi dengan akta No. 14 tanggal 6 Oktober 1999 dari H Parindungan Lumban Tobing SH, notaris di Jakarta mengenai perubahan status Perusahaan menjadi investasi modal asing dan peningkatan modal dasar Perusahaan. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam surat keputusannya No. C-1211 HT01.04. TH.2000 tanggal 3 Februari 2000, dan diumumkan dalam Berita Negara No. 79 tanggal 3 Oktober 2003, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 9464.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris Leolin Jayanti, SH., M.Kn No. 4 tanggal 10 Januari 2025 mengenai perubahan Direksi dan Komisaris. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No. 0024794 tanggal 18 Januari 2025.

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi berusaha dalam bidang perkebunan kelapa sawit dan industri minyak kelapa sawit (MKS) dan minyak inti kelapa sawit (IKS). Pada saat ini kegiatan utama Perusahaan bergerak dalam bidang produksi minyak kelapa sawit.

Perusahaan memiliki lahan perkebunan kelapa sawit seluas 41.562,25 hektar. Perusahaan telah memperoleh HGU untuk jangka waktu 35 tahun sampai 2033 dengan opsi perpanjangan.

Selain perkebunannya sendiri, Perusahaan juga melakukan penanaman pada perkebunan plasma. Perusahaan mengelola perkebunan tersebut atas nama petani plasma dan mendistribusikan keuntungan kepada petani plasma sesuai skema yang telah disepakati.

Perusahaan berdomisili di Kalimantan Timur, Jl.Negara Km. 44 Kecamatan Batu Engau, Kabupaten Paser, Provinsi Kalimantan Timur.

Lokasi usaha Perseroan terletak di Desa Petangis, Langgai, Bai Jaya, Saing Prupuk, Tabru, Kecamatan Batu Engau, Kabupaten Paser Provinsi Kalimantan Timur.

Perusahaan mulai beroperasi komersialnya pada tahun 2002.

a. Establishment and General Information

PT Pradiksi Gunatama Tbk ("Company"), was established on September 11, 1995 in the Republic of Indonesia in the framework of foreign investment in accordance with the Domestic Investment Law No. 1 of 1989, Juncto Law No. 12 of 1970, based on deed No. 46 dated June 21, 1996 notary Ny. Toety Juniarto.SH in Jakarta. The Company's Articles of Association have been approved by the Ministry of Law and Human Rights with letter number C2-4869 HT 01.01.TH 97 dated June 10, 1997 and had been published to the State Gazette No. 1649/1998, Additional State Gazette of the Republic of Indonesia No. 23 dated March 20, 1998. On December 4, 1998, the Company's status was changed to foreign investment and was approved by the Minister of Investment/ Head of Investment coordination in his decision letter No. 116/V/ PMA/ 1998, then changed again with deed No. 14 October 6, 1999 from H Parindungan Lumban Tobing SH, notary in Jakarta regarding the change in the status of the Company to foreign capital investment and an increase in the Company's authorized capital. This change was approved by the Minister of Law and Human Rights in his decree No. C-1211 HT 01.04. TH.2000 dated, February 3, 2000, and had been published to the State Gazette No. 79 dated October 3, 2003, Additional State Gazette of the Republic of Indonesia No. 9464.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on Notarial Deed of Leolin Jayanti, SH., M.Kn No. 4 dated January 10, 2025 regarding changes to the Board of Directors and Board of Commissioners. Those changes have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his letter No. AHU-AH.01.09-0024794 dated January 18, 2025.

In accordance with article 3 of the Company's articles of association, the scope of the Company's activities includes business in the field of oil palm plantations and the industry of crude palm oil (CPO) and palm kernel (PK). Currently, the Company's main business is engaged in crude palm oil.

The Company has an oil palm plantation area of 41.562,25 hectares. The Company has obtained HGU for a period of 35 years until 2033 with an option to extend.

In addition to its own plantations, the Company also planted plasma plantations. The Company manages the plantation on behalf of the plasma farmers and distributes profits to the plasma farmers according to the agreed scheme.

The Company is domiciled in East Kalimantan, St.Negara Km.44 Batu Engau District, Paser regency, East Kalimantan Province.

The Company's business location is located in Petangis Village, Langgai, Bai Jaya, Saing Prupuk, Tabru, Batu Engau District, Paser Regency, East Kalimantan Province.

The Company commenced its commercial operations in 2002.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM(lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum(lanjutan)

PT Araya Agro Lestari dan PT Citra Agro Raya merupakan entitas induk Perusahaan dan entitas induk akhir dari Perusahaan.

b. Dewan komisaris, direksi, komite audit, audit Internal, sekretaris perusahaan, komite remunerasi dan karyawan

Susunan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Audit Internal, Sekretaris Perusahaan, Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024	
Dewan Komisaris			Board of Commissioners
Komisaris Utama :	Liana Saputri	Liana Saputri	: President Commissioner
Komisaris Independen :	Indra Surya	Indra Surya	: Independent Commissioner
Dewan Direksi			Board of Directors
Direktur Utama :	-	Khairuddin Simatupang *)	: President Director
Direktur Keuangan :	Tamlikho	Tamlikho	: Finance Director
Komite Audit			Audit Committee
Ketua :	Indra Surya	Indra Surya	: Chairman
Anggota :	Ai Supardini	Ai Supardini	: Member
Anggota :	Rismon Purba	Rismon Purba	: Member
Komite Nominasi dan Remunerasi			Nomination and Committee Remuneration
Ketua :	Indra Surya	Indra Surya	: Chairman
Anggota :	Erick Osmanto	Eko Aprianto	: Member
Anggota :	Ery TP Hidayat	Ery TP Hidayat	: Member
Audit internal			Internal audit
Ketua :	Ilham Rushdi	Ilham Rushdi	: Chairman
Anggota :	Ilham Rushdi	Ilham Rushdi	: Member
Anggota :	Donisius Gunawan	Donisius Gunawan	: Member
Sekretaris Perusahaan :	Muhammad Reza	Muhammad Reza	: Corporate Secretary

*) Efektif mengundurkan diri pada tanggal 11 Desember 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 Perusahaan memiliki masing-masing karyawan sejumlah 3.023 dan 2.752 orang.

Personel manajemen kunci Perusahaan adalah orang-orang yang mempunyai kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi dianggap sebagai manajemen kunci Perusahaan.

Gaji dan tunjangan lain yang diberikan untuk Dewan Komisaris dan Direksi adalah sekitar Rp3.040.000.000 dan Rp2.470.000.000, masing-masing pada tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024 yang merupakan imbalan jangka pendek.

1. GENERAL(continued)

a. Establishment and General Information (continued)

PT Araya Agro Lestari and PT Citra Agro Raya are the parent entities and ultimate parent entities of the Company.

b. Board of commissioners, directors, audit committee, internal audit, corporate secretary, nomination and remuneration committee and employees

Members of the Company's Commissioners, Directors, Audit Committee, Internal Audit, Corporate Secretary, Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	2025	2024	
Board of Commissioners			
President Commissioner	Liana Saputri	Liana Saputri	
Independent Commissioner	Indra Surya	Indra Surya	
Board of Directors			
President Director	-	Khairuddin Simatupang *)	
Finance Director	Tamlikho	Tamlikho	
Audit Committee			
Chairman	Indra Surya	Indra Surya	
Member	Ai Supardini	Ai Supardini	
Member	Rismon Purba	Rismon Purba	
Nomination and Committee Remuneration			
Chairman	Indra Surya	Indra Surya	
Member	Erick Osmanto	Eko Aprianto	
Member	Ery TP Hidayat	Ery TP Hidayat	
Internal audit			
Chairman	Ilham Rushdi	Ilham Rushdi	
Member	Ilham Rushdi	Ilham Rushdi	
Member	Donisius Gunawan	Donisius Gunawan	
Corporate Secretary	Muhammad Reza	Muhammad Reza	

*) Effectively resigned on December 11, 2025.

As of December 31, 2025 and 2024 the Company has a total employees of 3.023 and 2,752, respectively.

Key management personnel of the Company are those people who have the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company. All members of the Boards of Commissioners and Directors are considered as key management personnel of the Company.

Salaries and other compensation benefits amounting to approximately Rp3,040,000,000 and Rp2,470,000,000 for the years ended December 31, 2025 and 2024, respectively, represent short-term compensation of the Company's Boards of Commissioners and Directors.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum perdana

Berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. S-181/D.04/2020 tanggal 29 Juni 2020, Pernyataan Perusahaan dalam rangka Penawaran Umum Perdana telah dinyatakan efektif. Pada tanggal 7 Juli 2020, Perusahaan secara resmi telah mencatatkan 900.000.000 lembar sahamnya dari modal ditempatkan dan disetor penuh dengan nilai penawaran sebesar Rp115 per saham di Bursa Efek Indonesia.

Perusahaan mencatat tambahan modal disetor pada laporan posisi keuangan sejumlah Rp98.830.613.127 (setelah dikurangi biaya emisi saham sebesar Rp4.669.386.873) dari hasil Penawaran Umum Perdana saham.

d. Penerbitan laporan keuangan

Laporan keuangan ini telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan, selaku pihak yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyelesaian laporan keuangan pada tanggal 16 Maret 2026.

2. PENERAPAN BARU DAN REVISI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK")

Penerapan dari standar dan amandemen terhadap standar akuntansi, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2025 berikut tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan pada periode berjalan.

- PSAK No. 117 "Kontrak Asuransi"
- Amandemen PSAK No. 221, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" tentang kekurangan ketertukaran"

Amandemen baru yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

- Amandemen PSAK No. 109, "Instrumen Keuangan" dan PSAK No. 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang klasifikasi dan pengukuran instrumen keuangan.
- Amandemen PSAK No. 109, "Instrumen Keuangan" dan PSAK No. 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang kontrak yang mengacu pada listrik bergantung alam.
- PSAK No. 118 "Penyajian dan Pengungkapan Dalam Laporan Keuangan".

Amandemen baru di atas berlaku efektif mulai 1 Januari 2026, kecuali PSAK No. 118 yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2027, tetapi penerapan dini diperkenankan. Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, manajemen sedang mengevaluasi dampak dari standar, amandemen, dan interpretasi ini terhadap laporan keuangan.

1. GENERAL (continued)

c. Initial public offering

Based on Letter No. S-181/D.04/2020 dated June 29, 2020 of the Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"), the Company Registration Statement on its Initial Public Offering of shares was declared effective. On July 7, 2020, the Company had officially listed 900,000,000 out of its issued and fully paid shares with subscription price at Rp115 per share on the Indonesia Stock Exchange.

The Company recorded additional paid-in capital in the statement of financial position amounting to Rp98,830,613,127 (after net-off with issuance cost totalling Rp4,669,386,873) from the proceeds of the Initial Public Offering.

d. Issuance of financial statements

The financial statements have been authorized for issuance by the Director of the Company, as the party who is responsible for the preparation and completion of the financial statements on March 16, 2026.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATIONS OF STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("IFAS")

The adoption of the following accounting standards and amendments to standards, which became effective on January 1, 2025, did not result in any significant changes to the Group's accounting policies and had no material impact on the amounts reported in the financial statements for the current period.

- PSAK No. 117, "Insurance Contracts"
- Amendment to PSAK No. 221, "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates" about lack of exchangeability.

The new amendments issued but not yet effective for the financial year beginning 1 January 2025 are as follows:

- Amendment to PSAK No. 109, "Financial Instruments" and PSAK No. 107, "Financial Instruments: Disclosure" about classification and measurement of financial instruments.
- Amendment to PSAK No. 109, "Financial Instruments" and PSAK No. 107, "Financial Instruments: Disclosure" about contracts referencing nature-dependent electricity.
- PSAK No. 118 "Presentation and Disclosure in Financial Statements".

The above new amendments are effective beginning 1 January 2026, except for SFAS No. 118 which are effective beginning 1 January 2027, but early adoption is permitted. As of the issuance date of the financial statements, management is still evaluating the effect of these standard, amendments, and interpretations on the financial statements.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia (DSAS-IAI) serta peraturan regulator Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan No. VIII.G.7 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau perusahaan publik. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

b. Dasar pengukuran dan penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Dasar penyusunan laporan keuangan, kecuali laporan arus kas adalah dasar akrual. Laporan keuangan tersebut disusun dengan prinsip kesinambungan usaha (going concern) dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung (direct method) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

Perlu dicatat bahwa estimasi akuntansi dan asumsi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan, meskipun perkiraan ini didasarkan pada pengetahuan terbaik manajemen dan penilaian dari peristiwa dan tindakan saat ini, peristiwa yang sebenarnya mungkin akhirnya berbeda dengan estimasi. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di catatan 4.

c. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Sesuai dengan PSAK No. 224 tentang "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi", suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan apa bila salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (melalui kepemilikan langsung ataupun tidak langsung) dalam bentuk mengarahkan aktivitas yang secara signifikan mempengaruhi imbal hasil suatu pihak atau memiliki pengaruh signifikan dalam bentuk kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional suatu pihak.

Seluruh transaksi dan saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan 30.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Statements of compliance

The financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations to Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board (DSAK-IAI) and the Islamic Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association (DSAS-IAI) and Capital Market regulatory provisions including Regulations No. VIII.G.7 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public company. These policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

b. Basis of measurement and preparation of financial statements

The Company's financial statements are presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The preparation of the financial statements, except for the statements of cash flows, is the accrual basis. The financial statements are prepared on the basis of a going concern and are based on historical cost, except for certain accounts which are measured on the basis of other measurements as described in the respective accounting policies.

The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the functional currency of the Company.

It should be noted that accounting estimates and assumptions used in the preparation of the financial statements, although these estimates are based on managements' best knowledge and judgement of the current events and actions, actual events may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in note 4.

c. Transactions with related parties

In accordance with PSAK No. 224 on "Related Party Disclosures", certain parties are considered to be related with the Company if one party has the ability to control (through direct or indirect ownership) for directing the activities that significantly affect the return on one party or exercise significant influence as the power to participate in the financial and operating policy decisions over the other party.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the note 30.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal pelaporan keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk tahun yang bersangkutan, dan laba atau rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif periode berjalan.

Transaksi-transaksi non moneter dalam mata uang asing yang diukur dengan metode biaya historis dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal terjadinya transaksi. Transaksi-transaksi non moneter dalam mata uang asing yang diukur pada nilai wajar dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal penentuan nilai wajar tersebut.

Keuntungan dan kerugian dari selisih kurs yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing ke mata uang Rupiah dibebankan pada laba rugi periode berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2025
Dollar Amerika Serikat (USD)	16.782

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri atas kas dan bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 bulan atau kurang sejak saat penempatan dan tidak dibatasi penggunaannya. Kas yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai bagian dari aset tidak lancar pada laporan posisi keuangan.

f. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan kenaikan nilai aset keuangan dari satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas dari entitas lainnya.

Aset keuangan

Klasifikasi

Perusahaan mengklasifikasi aset keuangan menjadi dua kategori

- Diukur pada nilai wajar, melalui penghasilan komprehensif lain atau melalui laba rugi; dan
- Diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Klasifikasi tersebut berdasarkan model bisnis manajemen dan karakteristik arus kas kontraktual. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan pada saat awal pengakuan.

Aset keuangan Perusahaan yang diukur dengan biaya diamortisasi terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, dan piutang lain-lain pada laporan posisi keuangan.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Foreign currency transactions and balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchanges prevailing at the time the transactions are made. At the financial reporting dates, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchanges prevailing at the last banking transactions date of the years, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to the current period statements of comprehensive income.

Non-monetary item that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are translated using the exchanges rates as at the dates of the initial transactions. Non monetary items measured at fair value in a foreign currency are translated using the exchanges rates at the date when the fair value is determined.

Exchanges gains and losses arising on foreign currency transactions and on the translation of foreign currency monetary assets and liabilities into Rupiah are recognized in the current period profit or loss.

The exchanges rates used as of December 31, 2025 and 2024 were as follows:

	2024	United States Dollar (USD)
	16.162	

e. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash on hand and in banks and short-term deposits with an original maturity of 3 months or less at the time of placements and not restricted in use. Restricted cash are presented as part of non-current assets in the statement of financial position.

f. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets

Classification

The Company classifies its financial assets into the following

- Measured at fair value, either through other comprehensive income or through profit or loss; and
- Measured at amortised cost.

The classification is based on the management's business model and their contractual cash flows characteristics. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition.

The Company's financial assets at amortised cost comprise cash and cash equivalent, trade receivables, and other receivables in the statements of financial position.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

f. Financial instruments (continued)

Klasifikasi (lanjutan)Classification (continued)

Investasi pada instrumen ekuitas Perusahaan diukur pada nilai wajar dan diakui pada laba rugi.

The Company's investment in equity instruments are measured at fair value and recognised in profit or loss.

Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

Pengukuran dan pengukuranRecognition and measurement

Pembelian dan penjualan aset keuangan yang lazim (reguler) diakui pada tanggal perdagangan - tanggal dimana Perusahaan berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Regular purchases and sale of financial assets are recognised on the trade date - the date on which the Company commits to purchase or sell the asset.

Investasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah biaya transaksi untuk seluruh aset keuangan yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Investments are initially recognised at fair value plus the transaction costs for all financial assets not carried at fair value through profit or loss.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi pada awalnya dicatat sebesar nilai wajar dan biaya transaksinya dibebankan pada laba rugi.

Financial assets carried at fair value through profit or loss are initially recognised at fair value, and transaction costs are expensed in profit or loss.

Selisih bersih yang timbul dari perubahan nilai wajar kategori "aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi" dan pendapatan bunga aset keuangan tersebut disajikan pada laba rugi dalam "penghasilan keuangan" dalam periode terjadinya.

Net differences arising from changes in the fair value of the "financial assets at fair value through profit or loss" and interest income category are presented in profit or loss within "finance income" in the period in which they arise.

Instrumen keuangan disalinghapusOffsetting financial instruments

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan salinghapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak saling hapus harus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Perusahaan atau pihak lawan.

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default in solvency or bankruptcy of the Company or the counterparty.

Penurunan nilai aset keuanganImpairment of financial assets

Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh saldo piutang usaha dan piutang lain-lain dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan dan pendekatan umum untuk aset keuangan lainnya. Pendekatan umum termasuk penelaahan perubahan signifikan risiko kredit sejak terjadinya. Penelaahan kerugian kredit ekspektasian termasuk asumsi mengenai risiko gagal bayar dan tingkat kerugian ekspektasian. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan jatuh tempo yang serupa.

The Company applies the "simplified approach" to measuring expected credit losses ("ECL") which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables, other receivables and contract assets without significant financing components and the "general approach" for all other financial assets. The general approach incorporates a review for any significant increase in counterparty credit risk since inception. The expected credit loss reviews include assumptions about the risk of default and expected loss rates. To measure the expected credit losses, trade receivables have been Companyed based on similar credit risk characteristics and the days past due.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

f. Financial instruments (continued)

Liabilitas keuangan

Financial liabilities

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi, atau nilai wajar melalui laba rugi. Sebuah liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai nilai wajar melalui laba rugi apabila dimiliki untuk dijual, merupakan derivatif, atau pada saat pengakuan awal ditetapkan demikian.

Financial liabilities are classified as either measured at amortized cost, or FVTPL. A financial liability is classified as at FVTPL if it is classified as held-for-trading, it is a derivative, or it is designated as such on initial recognition.

Utang usaha, utang lain-lain, biaya masih harus dibayar, liabilitas sewa pembiayaan, utang bank dan pinjaman lainnya, pada awalnya diukur pada nilai wajar, setelah dikurangi biaya transaksi, dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif.

Trade and other payables, accrued expenses, lease liabilities, bank loans and other borrowings, are initially measured at fair value, net of transaction costs, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

Perusahaan menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas Perusahaan telah dilepaskan, dibatalkan atau kadaluarsa. Perusahaan juga menghentikan pengakuan liabilitas ketika persyaratannya diubah dan arus kas dari liabilitas modifikasi nya berbeda secara substansial, di mana dengan liabilitas keuangan yang baru, berdasarkan persyaratan yang diubah diakui pada nilai wajar.

The Company derecognizes a financial liability when its contractual obligations are discharged, cancelled, or otherwise extinguished. The Company also derecognizes a financial liability when its terms are modified and the cash flows of the modified liability are substantially different, in which case a new financial liability, based on the modified terms, is recognized at fair value.

Pada saat penghentian pengakuan liabilitas keuangan, selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan (termasuk aset non-kas yang ditransfer atau liabilitas yang diambil) diakui dalam laba rugi.

On derecognition of a financial liability, the difference between the carrying amount extinguished and the consideration paid (including any non-cash assets transferred or liabilities assumed) is recognized in profit or loss.

g. Persediaan

g. Inventories

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Perusahaan menetapkan penyisihan untuk keusangan dan/atau penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan. Seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau terjadinya kerugian.

The Company determines allowance for obsolescence and/or impairment in market values of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories. Any losses from inventory are recognized as an expense in the period of impairment or loss occurs.

h. Biaya dibayar dimuka

h. Prepaid expenses

Biaya dibayar dimuka, diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

Prepaid expenses, are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

i. Tanaman produktif

i. Bearer plants

Tanaman belum menghasilkanImmature plantations

Seluruh biaya yang berhubungan dengan pengembangan perkebunan kelapa sawit milik Perusahaan (Perkebunan) termasuk alokasi biaya tidak langsung, yang meliputi biaya umum dan administrasi untuk pengembangan tanaman belum menghasilkan, serta biaya pinjaman sehubungan dengan pinjaman yang digunakan untuk membiayai pengembangan perkebunan dikapitalisasi sampai produksi komersial telah dicapai. Biaya-biaya tersebut akan dipindahkan ke tanaman menghasilkan sejak produksi komersial dimulai.

All cost relating to the development of the oil palm plantations for the Company's own operations (plantations) together with a portion of indirect overheads, including general and administrative expenses and borrowing costs incurred in relation to loans used in financing for development of immature plantations are capitalized until commercial production is achieved. These cost will be transferred to mature plantations starting from the commencement of commercial production.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Tanaman produktif (lanjutan)

Tanaman menghasilkan

Secara umum, tanaman kelapa sawit memerlukan jangka waktu sekitar 3 sampai 4 tahun sejak penanaman bibit di area perkebunan untuk menjadi tanaman menghasilkan. Jangka waktu untuk menjadi tanaman menghasilkan tergantung pada tingkat pertumbuhan tanaman dan penilaian manajemen.

Tanaman menghasilkan dicatat sebesar biaya perolehan dan di amortisasi selama dua puluh (20) tahun dihitung sejak produksi komersial dimulai.

Perusahaan melakukan perubahan kebijakan akuntansi atas pengukuran selanjutnya aset tanaman dari model biaya menjadi model revaluasi hanya untuk tujuan akuntansi saja (Catatan 24).

Berdasarkan model revaluasi, tanaman produktif disajikan sebesar nilai wajar dikurangi penyusutan dan penurunan nilai. Penilaian terhadap tanaman produktif dilakukan oleh penilai independen eksternal yang terdaftar di OJK. Penilaian atas aset tersebut dilakukan secara berkala untuk memastikan bahwa nilai wajar aset yang direvaluasi tidak berbeda secara material dengan nilai tercatatnya. Aset yang tidak mengalami perubahan nilai wajar secara signifikan akan direvaluasi secara berkala setiap 3 (tiga) tahun. Akumulasi penyusutan pada tanggal revaluasi dieliminasi terhadap nilai tercatat bruto aset, dan nilai netonya disajikan kembali sebesar nilai revaluasian.

Kenaikan nilai tercatat yang timbul dari revaluasi aset dikreditkan pada "surplus revaluasi" sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain. Dalam hal terjadi penurunan nilai atas aset revaluasian, jika jumlah tercatat aset turun akibat revaluasi, maka penurunan tersebut diakui dalam laba rugi. Penurunan nilai tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain sepanjang tidak melebihi saldo surplus revaluasi untuk aset tersebut. Penurunan nilai yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain tersebut mengurangi jumlah akumulasi dalam ekuitas pada bagian surplus revaluasi.

j. Pembibitan

Pembibitan dicatat pada biaya perolehan. Biaya yang terjadi untuk pembelian bibit dan biaya pemeliharaan akan ditransfer ke akun "Tanaman Belum Menghasilkan" ketika bibit tersebut siap untuk ditanam.

k. Aset tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Bearer plants (continued)

Mature plantations

In general, an oil palm plantation takes about 3 to 4 years to reach maturity from the time seedling is planted into the field. Actual time to maturity is dependent upon vegetative growth and is assessed by management.

Mature plantations are stated at cost and are amortized over the twenty (20) years starting from the commencement of commercial production.

The Company changed their accounting policy for the subsequent measurement of their bearer plants from the cost model to the revaluation model for accounting purpose only (Note 24).

Based on revaluation model, bearer plants are presented at fair value less subsequent depreciation and impairment losses. Valuation of those assets is performed by external independent valuers which are registered in OJK. Valuations are performed with sufficient regularity to ensure that the fair value of a revalued asset does not differ materially from its carrying amount. Assets that do not change significantly in fair value will be revalued periodically at least every 3 (three) years. Any accumulated depreciation at the date of revaluation is eliminated against the gross carrying amount of the asset and the net amount is restated to the revalued amount.

Increases in the carrying amount arising on revaluation of assets that use revaluation model are credited to "revaluation surplus" as part of other comprehensive income. In the event of an impairment in revaluation assets, if the carrying amount of the asset decreases due to revaluation, the decrease is recognized in profit or loss. The impairment is recognized in other comprehensive income to the extent it does not exceed the revaluation surplus for the asset. Impairment recognized in other comprehensive income reduces the amount of accumulation in equity in the revaluation surplus.

j. Nurseries

Nurseries are stated at cost. Costs incurred for purchase of seedlings and their maintenance are transferred to "Immature Plantations" account upon planting in the fields.

k. Fixed assets

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the assets to their working condition and to the location where they are intended to be used. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in the statement of profit or loss and comprehensive income as incurred.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset tetap (lanjutan)

Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Perusahaan manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

Perusahaan telah melakukan perubahan kebijakan akuntansi atas aset tanah dari model biaya menjadi model revaluasi hanya untuk tujuan akuntansi saja (Catatan 24).

Kenaikan nilai tercatat yang timbul dari revaluasi aset tetap yang menggunakan model revaluasi dikreditkan pada "Surplus Revaluasi" sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain. Penurunan yang menghapus nilai kenaikan sebelumnya atas aset yang sama dibebankan terhadap "Surplus Revaluasi" sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain; penurunan lainnya dibebankan pada laba rugi.

Perubahan kebijakan akuntansi tersebut diterapkan secara prospektif sesuai dengan PSAK 208.

Aset tanah disajikan sebesar nilai wajar dan tidak disusutkan. Penilaian terhadap aset-aset tersebut dilakukan oleh penilai independen eksternal yang terdaftar di OJK.

Aset tetap lainnya disajikan sebesar harga perolehan dikurangi dengan penyusutan dan kerugian penurunan nilai. Harga perolehan termasuk pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset tersebut.

Kenaikan nilai tercatat yang timbul dari revaluasi aset dikreditkan pada "surplus revaluasi" sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain. Dalam hal terjadi penurunan nilai atas aset revaluasi, jika jumlah tercatat aset turun akibat revaluasi, maka penurunan tersebut diakui dalam laba rugi. Penurunan nilai tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain sepanjang tidak melebihi saldo surplus revaluasi untuk aset tersebut. Penurunan nilai yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain tersebut mengurangi jumlah akumulasi dalam ekuitas pada bagian surplus revaluasi.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset-aset tersebut sebagai berikut:

	Tahun/ Years	Persentase/ Percentage	
Bangunan dan prasarana	20	5%	Building and Facilities
Alat berat	4-8	25% - 12,5%	Heavy equipment
Mesin dan peralatan	4-8	25% - 12,5%	Machinery and equipment
Kendaraan	4	25%	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	4	25%	Office equipment and furnitures

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Fixed assets (continued)

The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Company, and is depreciated over the remaining useful lives of the related asset.

The Company has changed their accounting policy for the following assets of land from the cost model to the revaluation model only for accounting purpose only (Note 24).

Increases in the carrying amount arising on revaluation of fixed assets that use revaluation model are credited to "Revaluation Surplus" as part of other comprehensive income. Decreases that offset previous increases of the same asset are debited against "Revaluation Surplus" as part of other comprehensive income; all other decreases are charged to profit or loss.

That change in accounting policy is applied prospectively in accordance with PSAK 208.

Asset of land are shown at fair value and is not depreciated. Valuation of those assets is performed by external independent valuers which are registered with the OJK.

All fixed assets are stated at historical cost less depreciation and impairment losses. Historical cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items.

Increases in the carrying amount arising on revaluation of assets that use revaluation model are credited to "revaluation surplus" as part of other comprehensive income. In the event of an impairment in revaluation assets, if the carrying amount of the asset decreases due to revaluation, the decrease is recognized in profit or loss. The impairment is recognized in other comprehensive income to the extent it does not exceed the revaluation surplus for the asset. Impairment recognized in other comprehensive income reduces the amount of accumulation in equity in the revaluation surplus.

Depreciation of fixed assets begins when the assets are available for use and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Aset tetap (lanjutan)

k. Fixed assets (continued)

ISAK No.336 mengatur bahwa biaya legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") pada saat tanah tersebut diperoleh pada awalnya diakui sebagai bagian dari Tanah dalam akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi, kecuali terdapat bukti yang mengindikasikan bahwa perpanjangan atau pembaruan hak atas tanah kemungkinan besar atau pasti tidak diperoleh.

ISAK No. 336 prescribes that the legal costs of land rights in the form of Business Usage Rights (Hak Guna Usaha or "HGU"), Building Usage Rights (Hak Guna Bangunan or "HGB") and Usage Rights (Hak Pakai or "HP") when the land is acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Asset" account and not amortized, except there is an evidence indicate that the extension or renewal of land rights most likely or definitely shall not be obtained.

Perpanjangan atau biaya legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP diakui sebagai aset takberwujud dan diamortisasi selama masa manfaat yang lebih pendek dari masa manfaat legal dan masa manfaat ekonomi tanah.

The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU, HGB and HP is recognized as intangible assets and are amortized over the shorter of the rights' legal life and the land's economic useful life.

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan tersebut dicatat sebagai perubahan estimasi akuntansi yang diakui secara prospektif.

The estimated useful lives, residual value and depreciation method of fixed assets are reviewed at each year end with the effect of any changes accounted for as change in accounting estimates which recognize on a prospective basis.

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada saat penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

The carrying amount of an item of fixed asset is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the statement of profit or loss and other comprehensive income when the item is derecognized.

Penyusutan tidak dihentikan meskipun aset tidak digunakan atau dihentikan penggunaannya, kecuali telah habis disusutkan.

Depreciation does not cease when the asset becomes idle or is retired from active use unless the asset is fully depreciated.

Aset tetap dalam pembangunan dinyatakan sebesar biaya perolehan, termasuk, jika ada, kapitalisasi beban bunga atas pinjaman dan biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pembiayaan aset tetap dalam pembangunan tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat pembangunan selesai dan aset tersebut telah siap untuk dipergunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan karena belum tersedia untuk digunakan.

Assets under construction are stated at cost, including, if any, capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the said asset construction. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets account when the construction is completed and the asset is ready for its intended use. Assets under construction are not depreciated as these are not yet available for use.

l. Aset biologis

l. Biological assets

Aset biologis adalah produk agrikultur dari tanaman produktif, yang terutama terdiri dari tandan buah segar kelapa sawit.

Biological assets comprise agriculture produce of the bearer plants, which primarily comprise of oil palm's fresh fruit bunches.

Aset biologis dicatat pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Keuntungan atau kerugian yang timbul pada pengakuan awal atas produk agrikultur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual aset biologis pada setiap tanggal pelaporan dimasukkan dalam laba rugi periode terjadinya.

Biological assets are stated at fair value less costs to sell. Gains or losses arising at initial recognition of agriculture produce at fair value less costs to sell and from the change in fair value less costs to sell of the biological assets at each reporting date are included in the profit or loss for the period in which they arise.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

l. Aset biologis (lanjutan)

Nilai wajar dari produk agrikultur, termasuk produk yang tumbuh dan sudah dipanen dari tanaman produktif ditentukan dengan menggunakan pendekatan pasar dengan menerapkan estimasi volume produksi terhadap harga pasar yang berlaku pada tanggal pelaporan. Biaya untuk menjual adalah biaya inkremental yang diatribusikan secara langsung untuk pelepasan aset, tidak termasuk beban pembiayaan dan pajak penghasilan.

l. Biological assets (continued)

The fair value of the agriculture produce, including growing produce and harvested produce of bearer plants is determined using market approach by applying the estimated volume of the produce to the market price applicable at the reporting date. Costs to sell are the incremental costs directly attributable to the disposal of an asset, excluding finance costs and income taxes.

m. Piutang plasma

Biaya-biaya yang terjadi dalam pengembangan perkebunan plasma sampai perkebunan tersebut siap diserahkan-terimakan dikapitalisasi ke akun piutang plasma dan dinyatakan sebesar harga perolehan. Selanjutnya piutang plasma diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

m. Plasma receivables

Costs incurred during development up to hand over of the plasma plantations are capitalised to plasma receivables and stated at acquisition costs. Subsequently plasma receivables are measured at amortised cost.

Selisih antara akumulasi biaya pengembangan perkebunan plasma dengan nilai serah-terimanya dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

The difference between the accumulated plasma plantation development costs and their hand over value is charged to the statement of profit or loss and other comprehensive income.

n. Penurunan nilai aset nonkeuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, manajemen menilai apakah terdapat indikasi suatu aset nonkeuangan mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah terpulihkan atas aset tersebut.

n. Impairment of non-financial asset

At each reporting date, management assesses whether there is an indication of a non-financial asset may be impaired. If such indication exists, the Company makes an estimate of recoverable amount of the asset.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or Companies of assets. Where the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

Sedangkan dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, Perusahaan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya. Dalam hal ini, Perusahaan dapat menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan di mana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar aset.

In determining fair value less costs to sell, the Company takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the assets in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the assets in its highest and best use. The Company might use appropriate valuation technique to determine the fair value of assets.

Apabila jumlah tercatat aset lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan jumlah tercatat aset diturunkan nilainya menjadi sebesar jumlah terpulihkannya. Rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi.

If the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment loss is recognized in profit or loss.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek meliputi upah, gaji, iuran jaminan sosial, bonus dan imbalan nonmoneter lainnya diakui sebagai biaya dalam periode jasa diberikan. Imbalan jangka pendek dihitung sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek pekerja pada periode jasa terkait.

Imbalan pasca kerja

Perusahaan membukukan imbalan pasca kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang berlaku. Tidak terdapat pendanaan yang disisihkan sehubungan dengan imbalan pasca kerja

Liabilitas neto Perusahaan atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan pasca kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dilakukan dengan menggunakan metode Projected Unit Credit dalam perhitungan aktuaria yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuaria, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Ketika program imbalan berubah atau terdapat kurtailmen atas program, bagian imbalan yang berubah terkait biaya jasa lalu, atau keuntungan atau kerugian kurtailmen, diakui di laba rugi pada saat terdapat perubahan atau kurtailmen atas program.

Perusahaan menentukan (penghasilan) beban bunga neto atas (aset) liabilitas imbalan pascakerja neto dengan menerapkan tingkat bunga diskonto pada awal periode pelaporan tahunan untuk mengukur liabilitas imbalan pascakerja selama periode berjalan.

Perusahaan mengakui keuntungan dan kerugian atas penyelesaian liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan pada saat penyelesaian terjadi. Keuntungan atau kerugian atas penyelesaian merupakan selisih antara nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang ditetapkan pada tanggal penyelesaian dengan harga penyelesaian, termasuk setiap aset program yang dialihkan dan setiap pembayaran yang dilakukan secara langsung oleh Perusahaan sehubungan dengan penyelesaian tersebut.

Perusahaan mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Employment benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits include wages, salaries, social security contributions, bonuses and other nonmonetary benefits recognized as fees in the period of services rendered. Short-term returns are calculated at the undersigned amount of the employee's short-term employee benefits in the related service period.

Post-employment benefits

The Company records defined post-employment benefits for its employees in accordance with applicable law. There is no funding set aside in respect of these post-employment benefits.

The Company's liabilities for employees' benefits are calculated as present value of estimated liabilities for employees' benefits at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The calculation of estimated liabilities for employees's benefits is determined using the Projected Unit Credit method with actuarial valuations conducted at the end of each reporting period.

Remeasurement of estimated liabilities for employees' benefits included a) actuarial gain and losses, b) return on plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, is recognized in other comprehensive income as incurred. Remeasurement is not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

When the benefits of a plan are changed, or when a plan is curtailed, the portion of the changed benefit related to past service of employees, or gain or loss on curtailment, is recognized immediately in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs.

The Company determines the net interest expense (income) on the net post-employment benefit obligation (asset) for the period by applying the discount rate used to measure the post-employment benefit obligation at the beginning of the annual period.

The Company recognizes gains and losses on the settlement of estimated liabilities for employees' benefits at the time of settlement. Gains or losses on the settlement represent the difference between the present value of post-employment benefit liabilities being settled as determined on the date of settlement and the settlement price, including any plan assets transferred and any payments made directly by the Company in connection with the settlement.

The Company recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Pengakuan pendapatan dan beban

Pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

- Identifikasi kontrak dengan pelanggan;
- Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda
- Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan yang akan dibayarkan selama periode kontrak;
- Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
- Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut);

Pendapatan diakui ketika pengendalian atas barang, terutama hasil olahan minyak kelapa sawit dialihkan kepada pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan akan menjadi hak Perusahaan dalam pertukaran barang atau jasa tersebut. Perusahaan secara umum menyimpulkan bahwa mereka adalah prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

Penjualan barang

Pendapatan dari penjualan yang timbul dari pengiriman fisik produk diakui sebagai poin di waktu yang umumnya bertepatan dengan pengiriman dan penerimaannya. Kewajiban kinerja dipenuhi setelah pengiriman barang biasanya jatuh tempo dalam 1 hingga 30 hari sejak pengiriman.

Piutang usaha

Piutang usaha merupakan hak Perusahaan atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang diperlukan sebelum pembayaran imbalan jatuh tempo).

Liabilitas kontrak

Jika pelanggan membayar imbalan kontrak sebelum Perusahaan mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Perusahaan memenuhi pelaksanaan kontrak.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan metode akrual.

p. Revenue and expense recognition

Revenue recognition to fulfil five steps of assessment:

- Identify contract(s) with a customer;
- Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct;
- Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer which will be paid during the contract period;
- Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct good or service promised in the contract. When these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
- Recognise revenue when the performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer (which is when the customer obtains control of that good or service);

Revenue is recognized when control of the goods, primarily refined crude palm oil products are transferred to the customer at an amount that reflects the consideration to which the Company expects to be entitled in exchange for those goods or services. The Company has generally concluded that it is the principal in its revenue arrangements.

Sales of goods

Revenue from sales arising from physical delivery of products is recognized point in time which generally coincide with their delivery and acceptance. The performance obligation is satisfied upon delivery of the goods is generally due within 1 to 30 days from delivery

Trade receivables

Trade receivables represent the Company's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due).

Contract liabilities

If a customer pays consideration before the Company transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Company performs under the contract.

Expenses

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Pendapatan/beban bunga

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, pendapatan atau beban bunga dicatat dengan menggunakan metode SBE, yaitu suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa yang akan datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat, untuk nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

q. Pajak penghasilan

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Bunga dan denda atas pajak disajikan sebagai bagian dari pendapatan atau beban lainnya.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat surat keputusan atas keberatan diterima, atau jika mengajukan permohonan banding, pada saat surat keputusan banding diterima, atau jika mengajukan permohonan peninjauan kembali, pada saat permohonan peninjauan kembali diterima.

Pajak tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas konsekuensi pajak pada masa mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa depan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir setiap periode pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan tersebut. Pada akhir setiap periode pelaporan, Perusahaan menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Perusahaan mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa depan akan tersedia untuk pemulihannya.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Revenue and expense recognition (continued)

Interest income/expenses

For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the EIR, which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts over the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to the net carrying amount of the financial asset or liability.

q. Income tax

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year computed using the prevailing tax rates.

Interests and penalties are presented as part of other income or expenses.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is received, or, if appealed, by the time the appeal decision is received, or when applying for a judicial review, upon request reconsideration is received.

Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized using the liability method for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of existing assets and liabilities in the financial statements and their respective tax bases at each reporting date. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. At the end of each reporting period, the Company reassesses unrecognized deferred tax asset. The Company recognizes a previously unrecognized deferred tax asset to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax asset to be recovered.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Pajak tangguhan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan oleh perubahan tarif pajak dibebankan pada usaha periode berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus dalam laporan posisi keuangan, sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

Pajak final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final tetap dikenakan atas nilai bruto transaksi walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK No. 212 "Pajak Penghasilan".

r. Provisi

Provisi diakui jika Perusahaan memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) dimana merupakan akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

s. Sewa

Rincian kebijakan akuntansi berdasarkan PSAK 116 disajikan secara terpisah di bawah ini.

Sebagai penyewa

Perusahaan menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa pada tanggal inisiasi kontrak. Perusahaan mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa terkait semua perjanjian sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek (masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa dengan aset pendasar bernilai rendah. Untuk kontrak sewa ini, Perusahaan mengakui pembayaran sewa sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa, kecuali terdapat dasar sistematis lain yang dapat lebih mencerminkan pola waktu dari manfaat aset yang dinikmati pengguna.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Income tax (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the statement of financial position, consistent with the presentation of current tax assets and liabilities.

Final tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax is applied to the gross value of transactions even when the parties carrying the transaction is recognizing losses.

Final tax is no longer governed by PSAK No. 212, "Income Tax".

r. Provisions

Provisions are recognized when the Company has a present obligation (legally or constructively) which, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

s. Leases

The details of accounting policies under both PSAK 116 are presented separately below.

As a lessee

The Company assesses whether a contract is or contains a lease, at inception of the contract. The Company recognises a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Company recognise the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Sewa (lanjutan)

Sebagai penyewa (lanjutan)

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi:

- Pembayaran tetap (termasuk secara substansi pembayaran tetap), dikurangi insentif sewa;
- Pembayaran variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, awalnya diukur menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayar dalam jaminan nilai residual;
- Harga eksekusi opsi beli, jika cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika ketentuan sewa merefleksikan eksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa disajikan secara terpisah dalam laporan posisi keuangan.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (dengan menggunakan metode suku bunga efektif) dan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Perusahaan mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terhadap aset hak guna terkait) apabila:

- Masa sewa diubah atau terdapat kejadian signifikan atau perubahan keadaan yang mengakibatkan perubahan penilaian atas opsi membeli aset pendasar, dalam hal ini liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian dengan tingkat diskonto revisian;
- Pembayaran sewa berubah akibat perubahan indeks atau suku bunga atau perubahan jumlah pembayaran yang diharapkan dalam nilai residual terjamin, yang dalam hal ini, liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian dengan tingkat diskonto awal (kecuali perubahan pembayaran sewa berasal dari perubahan suku bunga mengambang, dalam hal ini digunakan tingkat diskonto revisian); atau
- Kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tersebut tidak dicatat sebagai sewa terpisah, yang dalam hal ini liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian dengan tingkat diskonto revisian pada tanggal efektif modifikasi.

Aset hak guna meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi dengan insentif sewa diterima, dan biaya langsung awal. Selanjutnya, aset hak guna diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi depresiasi dan kerugian penurunan nilai.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Leases (continued)

As a lessee (continued)

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Company uses the incremental borrowing rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- Fixed lease payments (including in substance fixed payments), less any lease incentives;
- Variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- The amount expected to be payable under residual value
- The exercise price of purchase options, if it is reasonably certain to exercise the options; and
- Payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

The lease liability is presented as a separate line in the statement of financial position.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

The Company remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use asset) whenever:

- The lease term has changed or there is a significant event or change in circumstances resulting in a change in the assessment of exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;
- The lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or
- A lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate at the effective date of the modification.

The right-of-use assets comprise the initial measurement of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement date, less any lease incentives received and any initial direct costs. The right-of-use assets are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Sewa (lanjutan)

Sebagai penyewa (lanjutan)

Apabila Perusahaan mempunyai kewajiban untuk biaya membongkar dan memindahkan aset pendasar, merestorasi tempat aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, sepanjang menyangkut aset hak guna, maka biaya-biaya tersebut dimasukkan sebagai biaya perolehan, kecuali biaya-biaya tersebut dikeluarkan untuk menghasilkan persediaan.

Aset hak guna didepresiasi selama jangka waktu yang lebih pendek antara masa sewa dan masa manfaat aset pendasar. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau biaya perolehan aset hak guna merefleksikan bahwa Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, maka aset hak guna didepresiasi selama masa manfaat aset pendasar. Depresiasi dimulai dari tanggal permulaan sewa.

Aset hak guna disajikan sebagai bagian dari "Aset tetap" dalam laporan posisi keuangan. Perusahaan menerapkan PSAK 236 untuk menentukan apakah terdapat penurunan nilai aset hak guna dan pencatatan atas penurunan nilai aset tetap seperti yang dijelaskan pada kebijakan akuntansi atas penurunan aset.

Sewa variabel yang tidak tergantung pada suatu indeks atau suku bunga, tidak dimasukkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan aset hak guna. Pembayaran tersebut dicatat sebagai beban pada periode kejadian atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi.

Sebagai pesewa

Sewa di mana Perusahaan tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan dimasukkan dalam pendapatan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain karena sifat operasinya. Biaya perolehan langsung awal yang timbul dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontinjensi diakui sebagai pendapatan pada periode perolehannya.

t. Dividen tunai

Perusahaan mengakui liabilitas untuk membayar dividen ketika distribusi telah disetujui. Sesuai dengan hukum perusahaan di Indonesia, distribusi diperbolehkan jika disetujui oleh pemegang saham. Jumlah yang sesuai diakui secara langsung dalam ekuitas.

u. Biaya pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung dengan perolehan, pembangunan, atau pembuatan aset kualifikasi dikapitalisasi sebagai bagian biaya perolehan aset. Disamping itu, biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada saat terjadi. Biaya pinjaman terdiri dari biaya bunga dan biaya lain yang ditanggung Perusahaan sehubungan dengan peminjaman dana.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Leases (continued)

As a lessee (continued)

Whenever the Company incur an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, to the extent the costs are related to a right-of-use asset, the costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Right-of-use assets are depreciated over the shorter period of lease term and useful life of the underlying asset. If a lease transfers ownership of the underlying asset or the cost of the right-of-use asset reflects that the Company expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying asset. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The right-of-use assets are presented as part of "Fixed assets" in the statement of financial position. The Company applies PSAK 236 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurement of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occurs.

As a lessor

Leases in which the Company does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Rental income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in revenue in the statement of profit or loss and other comprehensive income due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as rental income. Contingent rents are recognized as revenue in the period in which they are earned.

t. Cash dividends

The Company recognizes a liability to pay a dividend when the distribution is authorized. As per the corporate laws of Indonesia, a distribution is authorized when it is approved by the shareholders. A corresponding amount is recognized directly in equity.

u. Borrowing costs

Borrowing costs that are directly attributable to the acquisition, construction, or production of a qualifying asset are capitalized as part of the cost of the related asset. Otherwise, borrowing costs are recognized as expenses when incurred. Borrowing costs consist of interest expense and other financing charges that the Company incurs in connection with the borrowing of funds.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Biaya pinjaman (lanjutan)

Kapitalisasi biaya pinjaman dimulai pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya dan pengeluaran untuk aset kualifikasi dan biaya pinjamannya telah terjadi. Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasi agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya.

v.

Laba per saham dihitung sesuai dengan PSAK No. 233 "Laba per saham".

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

w. Informasi segmen

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- i. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- ii. Hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- iii. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Untuk tujuan pelaporan manajemen, Perusahaan hanya terdiri atas satu laporan segmen operasi, yaitu perkebunan kelapa sawit.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi, dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir tanggal pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan dalam penerapan kebijakan akuntansi

Pertimbangan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan adalah klasifikasi aset dan liabilitas keuangan.

Perusahaan mengklasifikasikan aset dan liabilitas keuangan sesuai dengan ketentuan di dalam PSAK No. 201. Setiap kelompok aset dan liabilitas keuangan memiliki dampak perlakuan akuntansi yang berbeda.

3. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

u. Borrowing costs (continued)

Capitalization of borrowing costs commences when the activities to prepare the qualifying asset for its intended use are in progress and the expenditures for the qualifying asset and the borrowing costs have been incurred. Capitalization of borrowing costs ceases when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying assets are substantially completed for their intended use.

v.

Earnings per share is calculated in accordance with PSAK No. 233 "Earnings per share".

Basic earnings per share is computed by dividing net earnings attributable to the owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

w. Segment information

Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements.

An operating segment is a component of an entity:

- i. That engages in business activities which it may earn revenue and incur expenses (including revenue and expenses relating to the transaction with other components of the same entity);
- ii. Whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
- iii. For which discrete financial information is available.

For the purpose of management reporting, the Company is organized as one reportable operating segment, i.e. palm oil plantation.

4. SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the financial statements requires management to make judgments, estimations, and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting date. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying values of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgments made in the application of accounting policies

The judgments made by management in the process of applying the Company's accounting policies which have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements is classification on financial assets and liabilities.

The Company classified its financial assets and liabilities in accordance with the requirement under PSAK No. 201. Each category of financial assets and liabilities has difference impact on the accounting.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

4. SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimasi dan asumsi

Estimates and assumptions

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

The key assumptions concerning the future and other key sources of uncertainty of estimation at the reporting date that have a significant risk of causing material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing assumptions and circumstances about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Penyusutan aset tetapDepreciation of fixed assets

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dari aset yang bersangkutan yang berkisar antara 4 hingga 20 tahun, suatu kisaran yang umumnya diperkirakan. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai residu dari aset tetap dan karenanya biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk direvisi.

Fixed assets are depreciated using the straight-line method over the estimated economic useful lives of the assets within 4 to 20 years, a common life expectancy. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and residual values of fixed assets and mining properties therefore future depreciation charges could be revised.

Perhitungan cadangan kerugianCalculation of loss allowance

Ketika mengukur kerugian kredit ekspektasian (ECL), Perusahaan menggunakan informasi perkiraan masa depan yang wajar dan didukung, berdasarkan asumsi pergerakan masa depan atas penentu ekonomi dan bagaimana penentu tersebut akan saling mempengaruhi satu dengan lainnya.

When measuring ECL, the Company uses reasonable and supportable forward-looking information, which is based on assumptions for the future movement of different economic drivers and how these drivers will affect each others.

Kerugian saat gagal bayar adalah estimasi kerugian yang timbul pada saat gagal bayar. Loss given default dihitung dari selisih antara arus kas kontraktual dan arus kas yang diekspektasi diterima oleh pemberi pinjaman, dengan memperhitungkan arus kas dari penjualan agunan dan peningkatan kredit.

Loss given default is an estimate of the loss arising on default. It is based on the difference between the contractual cash flows due and those that the lender would expect to receive, taking into account cash flows from collateral and integral credit enhancements.

Probabilitas gagal bayar merupakan input utama dalam mengukur ECL. Probabilitas gagal bayar adalah estimasi kemungkinan gagal bayar selama jangka waktu tertentu, yang perhitungannya mencakup data historis, asumsi dan ekspektasi dari kondisi masa depan.

Probability of default constitutes a key input in measuring ECL. Probability of default is an estimate of the likelihood of default over a given time horizon, the calculation of which includes historical data, assumptions and expectations of future conditions.

Taksiran masa manfaat ekonomis tanaman produktif dan aset tetapEstimated useful lives of bearer plants and fixed assets

Masa manfaat setiap tanaman produktif dan aset tetap Perusahaan ditentukan berdasarkan lamanya masa manfaat yang diharapkan dari penggunaan aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman Perusahaan atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset ditelaah secara periodik dan disesuaikan apabila perkiraan terkini berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, batasan hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Hasil operasi masa depan dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan biaya karena perubahan faktor yang disebutkan diatas.

The useful life of each item of the Company's bearer plants as well as fixed assets are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is made based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectation differs from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. Future results of operation could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

4. SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Estimates and assumptions (continued)

Aset biologisBiological assets

Nilai wajar aset biologis diestimasi berdasarkan proyeksi jumlah panen dan harga pasar TBS pada tanggal laporan posisi keuangan, setelah dikurangi biaya pemeliharaan dan biaya panen serta estimasi biaya untuk menjual. Estimasi atas nilai wajar aset biologis ini sangat tergantung kepada beberapa faktor diantaranya cuaca, harga dan biaya terkait pada saat panen.

The fair value of biological assets is estimated by reference to the projected harvest quantities and market price of FFB as at the financial position date, net of upkeep and harvesting costs and estimated costs to sell. The estimation of fair value of biological assets is highly dependent on the weather, price and the related cost at the time of harvesting.

Penyusutan tanaman produktif menghasilkanDepreciation of mature bearer plants

Biaya perolehan tanaman produktif menghasilkan disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus masing-masing selama estimasi masa produktif tanaman yang bersangkutan. Manajemen mengestimasi masa produktif tanaman produktif menghasilkan adalah dua puluh (20) tahun, yang merupakan masa manfaat ekonomis yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Perusahaan menjalankan usahanya. Perubahan terhadap tahap penggunaan dan pemeliharaan yang diharapkan dan perkembangan teknologi penanaman dapat mempengaruhi umur ekonomis dan nilai residu atas aset tersebut, dan oleh sebab itu beban penyusutan di masa yang akan datang dapat dipulihkan.

The costs of mature bearer plants is depreciated on a straight-line basis over their estimated productive lives, respectively. Management properly estimates the productive lives of these mature bearer plants to be twenty (20) years. These are common life expectations adopted in the industry where the Company conducts its business. Changes in the expected level of usage and maintenance and development of planting technology could impact to economic useful lives and the residual values of this assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang plasmaAllowance for impairment losses of plasma receivables

Piutang plasma merupakan pengeluaran untuk pengembangan perkebunan plasma yang untuk sementara ditalangi oleh Perusahaan. Perusahaan mengevaluasi kelebihan atas akumulasi biaya pengembangan atas jumlah yang akan disepakati oleh petani plasma. Dalam hal tersebut, Perusahaan melakukan estimasi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang plasma sesuai fakta dan situasi yang tersedia. Penyisihan ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang diterima.

Plasma receivables represent expenses made for the costs to develop plasma plantations, in which these are temporary funded by the Company. The Company evaluates the excess of accumulated development costs over amount that will be agreed by the plasma farmers. In these cases, the Company estimates the allowance for amount of impairment of plasma receivables based on available facts and circumstances. These provisions are re-evaluated and adjusted as additional information is received.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang plasma masing-masing kelompok petani plasma atau kelompok Koperasi Unit Desa ("KUD") pada akhir periode, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang plasma dapat dipulihkan dan dapat tertagih, dan tidak diperlukan penyisihan cadangan atas kerugian penurunan nilai.

Based on a review of the status on accounts plasma receivables from each Company of plasma farmers or Company of Cooperative Units at the end of the period, the management believes that all plasma receivables are recoverable and are collectible, and allowance for impairment losses is considered unnecessary.

Penurunan nilai aset nonkeuanganImpairment of non-financial assets

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada data yang tersedia dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset.

An impairment exists when the carrying value of an asset exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing the asset.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Pensiun dan imbalan kerja

Pengukuran kewajiban dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Perusahaan bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lainnya dalam periode terjadinya.

Sementara Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perusahaan dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak, dan jumlah dan saat timbulnya pendapatan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas pendapatan dan beban pajak yang telah dicatat.

Penentuan provisi perpajakan memerlukan pertimbangan signifikan, yang mana keputusan final atas provisi perpajakan tersebut bisa berbeda dari jumlah yang tercatat.

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi pajak tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak masa depan.

4. SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Pension and employee benefits

The measurement of the Company's obligations and cost for pension and employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income at the period in which they occur.

While the Company believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Company's actual experiences or significant changes in the Company's assumptions may materially affect its estimated liability employee benefits and net employee benefits on expense.

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, which could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Determination of the tax provision needs significant judgements, in which the final assessment of those tax provision could differ from the carrying amount.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits.

5. KAS DAN BANK

5. CASH ON HAND AND BANKS

	2025	2024	
Bank			Cash in banks
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	6.157.929.865	13.954.956.146	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	61.449.468	62.849.715	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Indonesia (Persero) Tbk	56.216.042	57.386.042	PT Bank Syariah Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Selatan Syariah	1.629.605	2.267.385	PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Selatan Syariah
<u>Dolar Amerika Serikat</u>			<u>United States Dollar</u>
PT Bank Syariah Indonesia (Persero) Tbk	181.780.275	154.826.215	PT Bank Syariah Indonesia (Persero) Tbk
Jumlah	6.459.005.255	14.232.285.503	Total

Tidak terdapat saldo kas dan bank yang ditempatkan pada pihak berelasi ataupun yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

There are no cash on hand and banks placed with related parties or used as collateral for a loan.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

a. Berdasarkan jenis usaha

a. Based on business type

	2025	2024
Pihak ketiga		
PT Gawi Makmur Kalimantan	-	970.715.738
Lain-lain (masing-masing dibawah 500 juta)	133.366.056	297.843.001
Sub jumlah	133.366.056	1.268.558.739
Pihak berelasi		
PT Jhonlin Agro Raya Tbk	108.666.439.758	170.292.380.156
PT Kodeco Agro Jaya Mandiri	38.903.275.063	38.743.941.964
Sub jumlah	147.569.714.821	209.036.322.120
Dikurangi:		
Cadangan kerugian piutang	-	-
Jumlah	147.703.080.877	210.304.880.859

Third parties
PT Gawi Makmur Kalimantan
Others (each below 500 million)
Sub total
Related parties
PT Jhonlin Agro Raya Tbk
PT Kodeco Agro Jaya Mandiri
Sub total
Less:
Allowance for doubtful accounts
Total

b. Berdasarkan umur

b. Based on maturity

	2025	2024
Belum jatuh tempo	-	-
Jatuh tempo:		
Kurang dari 30 hari	74.689.270.996	106.473.865.154
31 - 60 hari	48.371.145.268	89.300.879.409
61 - 90 hari	17.504.906.849	14.530.136.296
Lebih dari 90 hari	7.137.757.764	-
Sub jumlah	147.703.080.877	210.304.880.859
Dikurangi:		
Cadangan kerugian piutang	-	-
Jumlah	147.703.080.877	210.304.880.859

Not yet due
Past due:
Under 30 days
31 - 60 days
61 - 90 days
More than 90 days
Sub total
Less:
Allowance for doubtful accounts
Total

Seluruh piutang usaha dicatat dalam mata uang rupiah serta tidak dikenakan jaminan dan bunga.

All trade receivables are recorded in Rupiah and without interest and collateral.

Tidak terdapat piutang usaha yang digunakan sebagai jaminan kredit.

There are no trade accounts receivables which are used as collateral.

Sifat dari hubungan dan transaksi antara Perusahaan dengan pihak-pihak berelasi dijelaskan pada catatan 30.

The nature of relationships and transactions of the Company with related parties are explained in note 30.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya indikasi penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa piutang usaha dapat tertagih seluruhnya, sehingga tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk piutang usaha.

Based on the results of the review of indications of impairment at the end of the year, management believes that business receivables can be collected entirely, so there is no need for impairment loss reserves for business receivables.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG LAIN-LAIN

7. OTHER RECEIVABLES

a. Jangka pendek

a. Short-term

	2025	2024
Pihak ketiga		
Pinjaman karyawan	383.151.945	677.474.265
Lain-lain	-	8.000.000
Sub jumlah	<u>383.151.945</u>	<u>685.474.265</u>
Pihak berelasi		
PT Hasil Prima Jaya	381.919.184	22.582.167
PT Tunas Hutan Mandiri	226.383.053	123.633.274
PT Jhonlin Agro Raya Tbk	86.730.520	-
PT Kodeco Agro Jaya Mandiri	<u>1.273.270</u>	<u>-</u>
Sub jumlah	<u>696.306.027</u>	<u>146.215.441</u>
Jumlah	<u>1.079.457.972</u>	<u>831.689.706</u>

Third parties
Employees loan
Others

Sub total

Related parties
PT Hasil Prima Jaya
PT Tunas Hutan Mandiri
PT Jhonlin Agro Raya Tbk
PT Kodeco Agro Jaya Mandiri

Sub total

Total

b. Jangka panjang

b. Long-term

	2025	2024
Pihak berelasi		
PT Citra Agro Raya	<u>4.646.646.847</u>	<u>4.646.646.847</u>
Jumlah	<u>4.646.646.847</u>	<u>4.646.646.847</u>
Dikurangi:		
Cadangan kerugian piutang	<u>(4.646.646.847)</u>	<u>(4.646.646.847)</u>
Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>

Related parties
PT Citra Agro Raya

Total

Less:
Allowance for doubtful accounts

Total

Seluruh piutang lain-lain dicatat dalam mata uang rupiah.

All other receivables are recorded in Rupiah.

Piutang lain-lain adalah piutang yang timbul dari transaksi diluar kegiatan usaha normal Perusahaan yang merupakan pinjaman yang diberikan kepada pihak berelasi dan pihak ketiga yang tidak dikenakan jaminan dan bunga.

Other receivables are receivables that arise and transactions outside the normal course of business of the Company which are loans given to related parties and third parties that are without interest and collateral.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang lain-lain kepada pihak ketiga.

Management also believes that there is no significantly concentrated risk on other receivables to third parties.

Tidak terdapat piutang lain-lain yang dijamin pada tanggal-tanggal pelaporan.

There is no other receivables used as collateral as at the reporting dates.

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The movements of allowance for impairment losses of trade receivables areas follows:

	2025	2024
Saldo awal	4.646.646.847	-
Penambahan	<u>-</u>	<u>4.646.646.847</u>
Jumlah	<u>4.646.646.847</u>	<u>4.646.646.847</u>

Beginning balance
Addition

Total

Berdasarkan penelaahan terhadap status piutang lain-lain masing-masing pelanggan pada tanggal pelaporan, manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang lain-lain tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang lain-lain.

Based on the review of the status of the individual other receivable accounts at the reporting date, management believes that the allowance for impairment losses of other receivables are adequate to cover any possible losses from the uncollectible other receivables.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8. PERSEDIAAN

	2025	2024	
Minyak kelapa sawit (MKS)	20.222.922.145	9.041.665.018	Crude palm oil (CPO)
Bibit	9.468.280.653	20.425.488.876	Seeds
Suku cadang	5.464.811.147	7.758.099.045	Spare parts
Pupuk dan bahan kimia	3.353.545.171	4.679.465.027	Fertilizer
Inti kelapa sawit (IKS)	1.562.089.218	1.152.305.150	Palm kernel (PK)
Bahan bakar dan pelumas	1.092.081.186	423.207.433	Fuel and lubricant
Lain-lain	174.739.384	11.155.700	Others
Jumlah	41.338.468.904	43.491.386.249	Total

Tidak terdapat persediaan yang dijaminkan pada tanggal-tanggal

There is no inventories used as collateral as at the reporting dates.

Berdasarkan hasil penelaahan atas nilai realisasi neto dan keadaan fisik persediaan pada akhir periode, manajemen berkeyakinan bahwa semua persediaan diatas akan dapat terjual/digunakan, sehingga penyisihan untuk persediaan usang dan penurunan nilai tidak diperlukan.

Based on the review of net realizable value and physical condition of the inventories at the end of period, Company management believes that all of the above inventories are salable/usable, thus an allowance for obsolescence and decline in market value of inventories is considered not necessary.

Perusahaan mengasuransikan persediaan kepada PT BRI Asuransi Indonesia per 31 Desember 2025 dan PT Bringin Sejahtera Makmur per 31 Desember 2024 terhadap risiko kecelakaan, kebakaran dan jenis risiko kerugian lainnya dengan nilai pertanggungan per 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar Rp20.465.000.000 dan Rp20.645.000.000.

The Company insured its inventories with PT BRI Asuransi Indonesia as of December 31, 2025 and with PT Bringin Sejahtera Makmur as of December 31, 2024 against risks of accidents, fire, and other possible losses, with total coverage amounts as of December 31, 2025 and 2024 of Rp20,465,000,000 and Rp20,645,000,000, respectively.

9. BIAYA DIBAYAR DIMUKA

	2025	2024	
Operasional	491.359.287	613.546.327	Operational
Asuransi	181.604.044	255.380.685	Insurance
Jumlah	672.963.331	868.927.012	Total

10. UANG MUKA

	2025	2024	
Pembelian pupuk	8.329.014.040	8.661.107.948	Fertilizer purchase
Perolehan aset tetap	2.448.000.000	123.000.000	Acquisition for fixed assets
Operasional	2.082.681.536	2.203.568.220	Operational
Lain-lain	40.553.470	45.655.000	Others
Jumlah	12.900.249.046	11.033.331.168	Total

11. ASET BIOLOGIS

Aset biologis terdiri dari produk agrikultur yang tumbuh pada tanaman produktif yang disajikan dalam akun "Aset Lancar - Aset Biologis" dalam laporan posisi keuangan.

11. BIOLOGICAL ASSETS

Biological assets consist of growing agriculture produce on the bearer plants which was presented as "Current Assets - Biological Assets" account in the statement of financial position.

	2025	2024	
Padanilai wajar			At fair value
Saldo awal	87.118.000.000	96.471.619.000	Beginning balance
Laba (rugi) bersih yang timbul dari perubahan kuantitas dan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual yang diakui pada laba rugi	17.431.686.000	(9.353.619.000)	Net gain (loss) arising from change in quantities and fair value less costs to sell recognized in the profit or loss
Jumlah	104.549.686.000	87.118.000.000	Total

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET BIOLOGIS (lanjutan)

Produk agrikultur bertumbuh berupa Tandan Buah Segar (TBS) yang tumbuh pada tanaman kelapa sawit. Nilai wajar produk agrikultur bertumbuh ditentukan berdasarkan estimasi harga jual dan potensi jumlah TBS, dikurangi dengan biaya yang terjadi selama masa pertumbuhan sampai dipanen dan biaya untuk menjual.

Nilai wajar atas produk agrikultur kelapa sawit ditentukan dengan menggunakan pendekatan pendapatan berdasarkan harga pasar terkait yang diterapkan terhadap estimasi volume produk, untuk masa panen satu bulan kedepan.

Estimasi kuantitas fisik panen produk agrikultur Tandan Buah Segar (TBS) satu bulan berikutnya pada tahun 31 Desember 2025 dan 2024, masing-masing sejumlah 68.628 ton dan 71.767 ton.

Nilai wajar aset biologis berdasarkan hirarki nilai wajar tingkat 2.

11. BIOLOGICAL ASSETS (continued)

Growing agricultural produce comprise of Fresh Fruit Bunch (FFB) grown on oil palm plantations. The fair value of growing agricultural produce is determined based on estimated selling price and potential volume of FFB, less cost incurred during growing period until harvested and cost to sell.

The fair values of the oil palm agricultural produce are determined using income approach based on the applicable market price as applied to the estimated volume of the produce, for the harvest period of one next month.

Estimated physical quantities of harvest of agricultural produce Fresh Fruit Bunches (FFB) one month later in December 31, 2025 and 2024 are totalling 68,628 tons and 71,767 tons, respectively.

The fair value of biological assets are based on fair value hierarchy Level 2.

12. PIUTANG PLASMA

	2025
Koperasi Mahamaya	6.042.174.941
Koperasi Laburan Jaya Makmur	1.000.000.000
Koperasi Plasma Sukses Pertiwi	-
Koperasi Langgai Jaya Makmur	-
Jumlah	<u>7.042.174.941</u>

Akun ini merupakan perkebunan plasma yang berada di Kalimantan Timur seluas 3.624,98 hektar.

Sesuai dengan kebijakan Pemerintah Indonesia, hak guna usaha untuk perkebunan diberikan apabila perusahaan inti bersedia mengembangkan areal perkebunan untuk petani plasma lokal, disamping mengembangkan perkebunan miliknya sendiri.

Nilai serah terima umumnya telah ditentukan pada saat penandatanganan perjanjian kerjasama yang disepakati antara Perusahaan inti dengan petani plasma.

Sejak serah terima perkebunan plasma, petani plasma berkewajiban menjual hasil panennya kepada Perusahaan sebagai Perusahaan inti. Pendanaan perkebunan plasma dicicil melalui jumlah persentase tertentu yang dipotong Perusahaan dari penjualan tersebut.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif penurunan nilai piutang plasma dan seluruhnya dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai piutang plasma.

12. PLASMA RECEIVABLES

	2024	
	9.388.448.783	Koperasi Mahamaya
	1.000.000.000	Koperasi Laburan Jaya Makmur
	5.010.639.617	Koperasi Plasma Sukses Pertiwi
	500.000	Koperasi Langgai Jaya Makmur
	<u>15.399.588.400</u>	Total

This account represents a plasma plantation located in East Kalimantan total area 3,624.98 hectares.

In accordance with Indonesian government regulations, the nucleus is granted plantation land rights if the nucleus develops plantations for local plasma farmers, as well as developing its own plantations.

The handover value is generally determined at the inception of the cooperation agreement agreed by the nucleus and the plasma farmers.

After the hand over of the plasma plantations, the plasma farmers are obliged to sell their crops to the Company as nucleus. The funded plasma plantations will be repaid through certain percentage amounts withheld by the Company on the related sales.

The management believes that there is no objective evidence of impairment for plasma receivables and the all plasma plantations are collectible, accordingly no provision for impairment loss was provided.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. TANAMAN PRODUKTIF

13. BEARER PLANTS

a. Tanaman menghasilkan

a. Mature plants

31 Desember 2025/ December 31, 2025						
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Revaluasi/ Revaluation	Saldo akhir/ Ending balance
	892.310.754.490	-	-	7.004.716.943	-	899.315.471.433
	892.310.754.490	-	-	7.004.716.943	-	899.315.471.433
Akumulasi	-	115.952.962.205	-	-	-	115.952.962.205
	-	115.952.962.205	-	-	-	115.952.962.205
penurunan nilai	3.446.967.668	26.673.467.274	(3.446.967.668)	-	-	26.673.467.274
Jumlah	888.863.786.822					756.689.041.954

cost

Accumulated

Impairment

Total

31 Desember 2024/ December 31, 2024						
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Revaluasi/ Revaluation	Saldo akhir/ Ending balance
	852.543.720.000	-	-	46.961.595.000	(7.194.560.510)	892.310.754.490
	852.543.720.000	-	-	46.961.595.000	(7.194.560.510)	892.310.754.490
Akumulasi	-	99.016.162.504	-	-	(99.016.162.504)	-
	-	99.016.162.504	-	-	(99.016.162.504)	-
penurunan nilai	-	3.446.967.668	-	-	-	3.446.967.668
Jumlah	852.543.720.000					888.863.786.822

cost

Accumulated

Impairment

Total

Beban penyusutan tanaman menghasilkan dicatat pada beban pokok penjualan (Catatan 26)

Depreciation of mature plantations is recorded in the cost of goods sold (Note 26)

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat penurunan nilai dari tanaman menghasilkan.

Management believes that there is no impairment of the mature plantations.

b. Tanaman belum menghasilkan

b. Immature plants

	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Revaluasi/ Revaluation	Saldo akhir/ Ending balance
31 Desember 2025						December 31, 2025
	183.356.150.000	83.688.312.412	-	(7.004.716.943)	-	260.039.745.469
Jumlah	183.356.150.000	83.688.312.412	-	(7.004.716.943)	-	260.039.745.469
31 Desember 2024						December 31, 2024
	187.442.148.406	24.724.770.474	-	(46.961.595.000)	18.150.826.121	183.356.150.000
Jumlah	187.442.148.406	24.724.770.474	-	(46.961.595.000)	18.150.826.121	183.356.150.000

cost

Total

cost

Total

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. TANAMAN PRODUKTIF (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perusahaan melakukan penilaian kembali atas nilai wajar aset tetap berupa tanah dan tanaman untuk tujuan akuntansi saja, yang dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik Ruky Safrudin dan Rekan ("KJPP RSR") dalam laporan tanggal 10 Maret 2026, penilai independen yang telah terdaftar di Kementerian Keuangan dengan nomor izin usaha No. 2.11.0095 dan OJK dengan No. STTD.PP-234/PM.02/2023.

Lahan yang telah ditanam oleh Perusahaan seluas 23.354,22 hektar dengan areal yang telah menghasilkan seluas 18.975,24 hektar dan areal yang belum menghasilkan seluas 4.378,98 hektar. Tanaman perkebunan kelapa sawit Perusahaan dikembangkan dan dikelola di atas lahan yang telah memperoleh HGU, atau lahan yang telah memperoleh ijin lokasi.

Lokasi penanaman seluruh nilai buku bersih berada di Kalimantan Timur.

Pada tahun 2025 program replanting telah direalisasikan seluas 1.617 hektar

Dengan pertimbangan asas manfaat dan biaya dimana luasan areal kemungkinan terjadinya risiko kebakaran, wabah penyakit dan risiko lainnya rendah, seluruh tanaman perkebunan tidak diasuransikan.

Tanaman belum menghasilkan dan tanaman menghasilkan digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 19).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan potensial atas tanaman produktif. Oleh karena itu, tidak diperlukan provisi atas kerugian penurunan nilai tanaman produktif pada tahun yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024.

13. BEARER PLANTS (continued)

As of December 31, 2025, the Company performed revaluation of the fair value of their fixed assets of land and plantation for accounting purpose only which is carried out by Kantor Jasa Penilai Publik Ruky Safrudin dan Rekan ("KJPP RSR") in the report dated March 10, 2026, an independent valuer registered in the Ministry of Finance, with license permit No. 2.11.0095 and OJK with No. STTD.PP-234/PM.02/2023.

Total planted area of the Company represents 23,354.22 hectares with the area that had produced covered 18,975.24 hectares and the area that has not yet produced is 4,378.98 hectares. The Company's oil palm plantations are developed and managed on the area which have obtained HGU, or have obtained location permits.

Planting location all of net book value is in East Kalimantan.

In 2025, the replanting program has been realized over an area of 1,617 hectares.

With consideration of the benefit and costs principles, whereby the total areas that are scattered in different regions, which is compared to the possibility of risk of fire, plight and other risks are low, all the plantations are

Immature plants and mature plants are pledged as collateral for bank loan facilities (Note 19).

Management believes that there is no potential impairment on the value of bearer plants. Thus, no provision for impairment losses of bearer plants is necessary for the year ended December 31, 2025 and 2024.

14. ASET TETAP

14. FIXED ASSETS

31 Desember 2025/ December 31, 2025							
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Revaluasi/ Revaluation	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan							Acquisition cost
Kepemilikan langsung							Direct ownership
Tanah	732.740.263.179	-	-	-	-	732.740.263.179	Land
Bangunan dan prasarana	393.428.685.390	420.342.222	(3.684.797.698)	-	16.358.098.389	406.522.328.303	Buildings and structure
Mesin dan peralatan	118.505.777.405	1.366.323.270	(280.000.000)	-	-	119.592.100.675	Machinery and equipment
Alat berat	143.090.355.322	41.231.040.550	(1.485.893.671)	-	-	182.835.502.201	Heavy equipment
Kendaraan	12.631.561.519	280.000.000	(400.000.000)	-	-	12.511.561.519	Vehicles
Perlengkapan kantor	6.134.282.230	203.219.476	(7.252.000)	-	-	6.330.249.706	Office Equipment
Aset dalam penyelesaian	11.655.874.943	7.582.223.446	-	-	(16.358.098.389)	2.880.000.000	Construction in progress
Jumlah harga perolehan	1.418.186.799.988	51.083.148.964	(5.857.943.369)	-	-	1.463.412.005.583	Total acquisition cost
Akumulasi penyusutan							Accumulation depreciation
Kepemilikan langsung							Direct ownership
Bangunan dan prasarana	84.117.692.921	19.794.820.842	(3.616.456.896)	-	-	100.296.056.867	Buildings and structure
Mesin dan prasarana	73.672.661.851	16.199.407.778	(40.833.349)	-	-	89.831.236.280	Machinery and equipment
Kendaraan	5.228.827.563	1.199.570.948	(123.333.334)	-	-	6.305.065.177	Vehicles
Alat berat	70.340.756.715	19.361.525.999	(1.006.294.123)	-	-	88.695.988.591	Heavy equipment
Perlengkapan kantor	4.866.350.372	829.072.446	(453.250)	-	-	5.694.969.568	Office equipments
Jumlah akumulasi penyusutan	238.226.289.422	57.384.398.013	(4.787.370.952)	-	-	290.823.316.483	Total accumulation depreciation
Nilai buku	1.179.960.510.566					1.172.588.689.100	Book value

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. ASET TETAP (lanjutan)

14. FIXED ASSETS (continued)

31 Desember 2024/ December 31, 2024							
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Revaluasi/ Revaluation	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan							Acquisition cost
Kepemilikan langsung							Direct ownership
Tanah	732.740.263.179	-	-	-	-	732.740.263.179	Land
Bangunan dan prasarana	377.409.685.387	-	-	-	16.019.000.003	393.428.685.390	Buildings and structure
Mesin dan peralatan	118.307.159.213	198.618.192	-	-	-	118.505.777.405	Machinery and equipment
Alat berat	139.340.355.322	3.750.000.000	-	-	-	143.090.355.322	Heavy equipment
Kendaraan	12.631.561.519	-	-	-	-	12.631.561.519	Vehicles
Perlengkapan kantor	5.934.138.244	200.143.986	-	-	-	6.134.282.230	Office Equipment
Aset dalam penyelesaian	17.091.311.519	10.583.563.427	-	-	(16.019.000.003)	11.655.874.943	Construction in progress
Jumlah harga perolehan	1.403.454.474.383	14.732.325.605	-	-	-	1.418.186.799.988	Total acquisition cost
Akumulasi penyusutan							Accumulation depreciation
Kepemilikan langsung							Direct ownership
Bangunan dan prasarana	64.853.891.533	19.263.801.388	-	-	-	84.117.692.921	Buildings and structure
Mesin dan prasarana	58.477.463.680	15.195.198.171	-	-	-	73.672.661.851	Machinery and equipment
Kendaraan	4.054.464.961	1.174.362.602	-	-	-	5.228.827.563	Vehicles
Alat berat	52.433.358.418	17.907.398.297	-	-	-	70.340.756.715	Heavy equipment
Perlengkapan kantor	3.921.187.798	945.162.574	-	-	-	4.866.350.372	Office equipments
Jumlah akumulasi penyusutan	183.740.366.390	54.485.923.032	-	-	-	238.226.289.422	Total accumulation depreciation
Nilai buku	1.219.714.107.993					1.179.960.510.566	Book value

Penyusutan aset tetap dibebankan pada akun-akun berikut ini:

Depreciation of fixed assets were charged to the following accounts:

	2025	2024	
Beban pokok penjualan	55.376.624.536	52.366.397.856	Cost of sales
Beban umum dan administrasi	2.007.773.477	2.119.525.176	General and administrative expenses
Jumlah	57.384.398.013	54.485.923.032	Total

Jenis kepemilikan hak atas tanah Perusahaan, termasuk tanah perkebunan, berupa Hak Guna Usaha (HGU) seluas 41.562,25 dengan jangka waktu 35 tahun sampai 2033. Manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar HGU tersebut dapat diperbaharui atau diperpanjang.

The Company's titles of ownership on its land rights, including the plantation land, are in the form of Business Usage Rights ("Hak Guna Usaha (HGU)") with total area 41,562.25 hectares for a period of 35 years until 2033. The management believes that the HGU can be renewed or extended.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, bangunan dan mesin di asuransikan kepada PT BRI Asuransi Indonesia dan PT Bringin Sejahtera Makmur, pihak ketiga, terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp250.373.687.006. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset tersebut.

As of December 31, 2025 and 2024, buildings and machinery are insured by PT BRI Asuransi Indonesia and PT Bringin Sejahtera Makmur, third parties, against fire risk and other risks with a sum insured of Rp250,373,687,006 respectively, the Company's did not insure their assets. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover any possible loss on the insured assets.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. ASET TETAP (lanjutan)

14. FIXED ASSETS (continued)

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan potensial atas aset tetap. Oleh karena itu, tidak diperlukan provisi atas kerugian penurunan nilai aset tetap.

Management believes that there is no potential impairment on the value of fixed assets. Thus, no provision for impairment losses of fixed assets.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, nilai perolehan aset tetap Perusahaan yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing sebesar Rp52.480.442.614 dan Rp53.927.413.245, yang terutama terdiri atas kendaraan dan alat-alat berat.

As of December 31, 2025 and 2024, the costs of the Company's fixed assets that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to Rp52,480,442,614 and Rp53,927,413,245, respectively, which mainly consist of vehicles and heavy equipment.

Tanah, bangunan, dan prasarana, mesin dan peralatan milik Perusahaan dijadikan sebagai jaminan (Catatan 19).

Land, building, and infrastructure, machinery and equipment owned by the Company which pledged as collateral (Note 19).

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, rincian persentase penyelesaian dan estimasi waktu penyelesaian untuk aset tetap dalam pembangunan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2025 and 2024, the details of percentage of completion and estimated completion dates of assets under construction are as follows:

	Estimasi persentase penyelesaian/ Estimated percentage of completion	Akumulasi biaya/ Akumulasi biaya/ Accumulated costs	Estimasi tahun penyelesaian/ Estimated year of completion	
31 Desember 2025				December 31, 2025
Bangunan	100%	2.880.000.000	2025	Buildings
31 Desember 2024				December 31, 2024
Bangunan	90 - 93%	11.655.874.943	2024	Buildings

15. UTANG USAHA

15. TRADEPAYABLES

a. Berdasarkan jenis usaha

a. Based on business type

	2025	2024	
Pihak berelasi			Related parties
PT Jhonlin Agro Mandiri	-	1.434.039.062	PT Jhonlin Agro Mandiri
Lain-lain (masing-masing dibawah 1miliar)	-	2.912.800	Others (each below 1 billion)
Sub jumlah	-	1.436.951.862	Sub total
Pihak ketiga			Third Parties
Koperasi Plasma Sukses Pertiwi	13.235.600.951	22.088.440.663	Koperasi Plasma Sukses Pertiwi
Koperasi Langgai Jaya Makmur	3.207.625.756	4.222.397.739	Koperasi Langgai Jaya Makmur
PT Andifa Perkasa Energi	2.938.169.827	-	PT Andifa Perkasa Energi
Koperasi Langgai Bersama	1.797.840.733	4.983.490.298	Koperasi Langgai Bersama
Koperasi Taka Buen Bolum Damai	1.644.760.163	-	Koperasi Taka Buen Bolum Damai
PT Sinar Bintang Mulia	448.058.442	1.022.881.814	PT Sinar Bintang Mulia
Koperasi Plasma Mahamaya	-	2.538.874.030	Koperasi Plasma Mahamaya
PT Bertian Khatulistiwa L	-	1.607.217.143	PT Bertian Khatulistiwa L
Lain-lain (masing-masing dibawah 1miliar)	4.637.712.109	5.133.670.953	Others (each below 1 billion)
Sub jumlah	27.909.767.981	41.596.972.640	Sub total
Jumlah	27.909.767.981	43.033.924.502	Total

Seluruh utang usaha dicatat dalam mata uang rupiah.

All trade payables are recorded in Rupiah.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG USAHA (lanjutan)

b. Berdasarkan umur

Rincian utang usaha dikategorikan berdasarkan tanggal tertagih adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Belum jatuh tempo	19.416.687.189	37.893.721.038
Jatuh tempo:		
Kurang dari 30 hari	2.488.112.196	3.071.955.321
31 - 60 hari	2.936.210.507	59.509.377
61- 90 hari	108.605.177	19.855.830
Lebih dari 90 hari	2.960.152.912	1.988.882.936
Jumlah	27.909.767.981	43.033.924.502

Seluruh utang usaha pihak ketiga dan berelasi tidak dikenakan jaminan dan bunga.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, tidak terdapat jaminan yang diberikan oleh Perusahaan atas utang usaha.

15. TRADEPAYABLES (continued)

b. Based on maturity

The details of accounts payable are categorized based on the collectible date as follows:

	2025	2024	
Belum jatuh tempo	19.416.687.189	37.893.721.038	Not yet due
Jatuh tempo:			Past due:
Kurang dari 30 hari	2.488.112.196	3.071.955.321	Under 30 days
31 - 60 hari	2.936.210.507	59.509.377	31 - 60 days
61- 90 hari	108.605.177	19.855.830	61 - 90 days
Lebih dari 90 hari	2.960.152.912	1.988.882.936	More than 90 days
Jumlah	27.909.767.981	43.033.924.502	Total

All third and related parties trade payables are without interest and collateral.

As of 31 December 2025 and 2024, there was no collateral provided by the Company for the trade payables.

16. UTANG LAIN-LAIN

a. Jangka pendek

	2025	2024
Pihak berelasi		
Lain-lain (masing-masing dibawah 1 miliar)	134.767.140	1.020.346.168
Jumlah	134.767.140	1.020.346.168

Related parties
Others (each below 1 billion)

b. Jangka panjang

	2025	2024
Pihak berelasi		
PT Araya Agro Lestari	2.994.483.072	100.369.686.801
Jumlah	2.994.483.072	100.369.686.801

Related parties
PT Araya Agro Lestari

Utang lain-lain merupakan liabilitas kepada para kreditur untuk operasional Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, utang lain-lain seluruhnya tanpa jaminan, tidak dikenakan bunga dan dapat dibayarkan sewaktu-waktu serta didenominasi dalam mata uang Rupiah, kecuali utang lain-lain pihak berelasi kepada PT Araya Agro Lestari yang dikenakan bunga (Catatan 30).

16. OTHERPAYABLES

a. Short-term

b. Long term

Other payables represent liabilities to creditors for the Company's operational.

As of 31 December 2025 and 2024, all other payables are unsecured, non-interest bearing, and repayable on demand and denominated in Rupiah, except other payables to PT Araya Agro Lestari which bear interest (Note 30).

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. PERPAJAKAN

17. TAXATION

a. Taksiran tagihan pajak

a. Estimated claim for tax refund

	2025	2024	
Pajak pertambahan nilai	9.771.755.356	3.738.063.676	Value added tax
Jumlah	9.771.755.356	3.738.063.676	Total

Tagihan pajak merupakan kelebihan bayar pajak penghasilan badan dan pajak lainnya tahun berjalan dan tahun-tahun sebelumnya yang belum atau sedang diperiksa oleh DJP serta pembayaran atas surat ketetapan pajak yang diterima oleh Perusahaan dimana telah diajukan keberatan.

Claims for tax refunds represent overpayment of current and previous years' corporate income tax and other taxes which have not been audited or being examined by the DGT and payments of tax assessments received by the Company for which objection have been submitted.

b. Utang pajak

b. Taxes payable

	2025	2024	
Pajak pertambahan nilai	4.325.159.807	11.624.134.146	Value added tax
Pajak penghasilan:			Income tax:
Pasal 4 (2)	-	3.864.874	Article 4 (2)
Pasal 15	2.951.994.345	17.565.215	Article 15
Pasal 21	808.238.174	447.670.128	Article 21
Pasal 22	66.515.541	138.836.127	Article 22
Pasal 23	127.926.125	79.377.429	Article 23
Pasal 25	2.938.770.345	-	Article 25
Pasal 29	22.906.863.413	13.286.430.894	Article 29
Surat ketetapan pajak	-	1.910.877.171	Tax Assessment Letter
Jumlah	34.125.467.750	27.508.755.984	Total

Surat ketetapan pajak

Tax assessment letters

Pada tanggal 19 Desember 2025, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak dengan Nomor 00082/106/25/057/CT/25 (STP Pajak Penghasilan Badan masa pajak Mei 2025) dengan nilai sebesar Rp2.938.770.345.

On December 19, 2025, the Company received a Tax Collection Letter No. 00082/106/25/057/CT/25 (Corporate Income Tax for the May 2025 tax period) amounting to Rp2,938,770,345.

c. Manfaat (beban) pajak penghasilan

c. Income tax benefit (expense)

	2025	2024	
Pajak kini	(61.906.130.186)	(35.265.244.137)	Current taxes
Pajak tangguhan	22.063.885.587	12.623.334.272	Deferred taxes
Jumlah	(39.842.244.600)	(22.641.909.865)	Total

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. PERPAJAKAN(lanjutan)

17. TAXATION(continued)

c. Manfaat (beban) pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax benefit (expense)(continued)

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak penghasilan dengan laporan laba rugi dan penghasilan pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit (loss) before income tax per statements of income and tax income of the Company is as follows:

	2025	2024	
Laba sebelum pajak penghasilan	199.150.336.508	101.823.072.593	Profit before consolidated income tax
Perbedaan temporer:			Temporary differences:
Selisih penyusutan aset tanaman fiskal dan akuntansi	80.654.661.846	63.131.514.639	Defference between tax and accounting depreciation of plantations
Perubahan nilai wajar aset biologis	(17.431.686.000)	(9.353.619.000)	Changes in fair value of biological assets
Imbalan kerja neto	14.913.207.514	2.456.039.379	Net employment benefit
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	-	4.591.824.795	Allowance for impairment losses receivables
Pemulihan/(penurunan) nilai tanaman produktif	3.446.967.668	(3.446.967.668)	Reversal/(Impairment) of bearer plants
Sub jumlah	81.583.151.028	57.378.792.145	Sub total
Perbedaan tetap:			Permanent Differences :
Beban yang tidak dapat dikurangkan	2.119.536.445	1.710.593.870	Non-deductible expenses
Pendapatan yang dikenakan pajak final	(1.461.523.134)	(615.894.348)	Income subjected to final tax
Sub jumlah	658.013.311	1.094.699.522	Sub total
Laba kena pajak sebelum kompensasi rugi fiskal	281.391.500.847	160.296.564.260	Taxable profit before tax loss carry forward
Akumulasi laba fiskal akhir tahun	281.391.500.847	160.296.564.260	Accumulated fiscal profit at the end of years
Jumlah beban pajak kini	61.906.130.186	35.265.244.137	Total current tax expense
Pajak penghasilan dibayar dimuka:			Prepayment of income tax:
Pasal 22	77.357.314	57.322.458	Article 22
Pasal 23	787.234.373	694.984.282	Article 23
Pasal 25	38.134.675.086	21.226.506.503	Article 25
Pajak penghasilan badan	22.906.863.413	13.286.430.894	Corporate income tax

Estimasi penghasilan kena pajak untuk periode 31 Desember 2025 didasarkan atas perhitungan sementara. Jumlah tersebut mungkin berbeda dengan jumlah yang dilaporkan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan.

The estimated taxable income for the period December 31, 2025 is based on preliminary calculations. This amount may be different from the amount reported in the Annual Income Tax Return.

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to income before tax is as follows:

	2025	2024	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan	199.150.336.508	101.823.072.593	Profit/(loss) before income tax
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	43.813.074.032	22.401.075.970	Tax calculated at applicable rate
Pengaruh pajak atas koreksi beda tetap	144.762.928	240.833.895	Tax effect of permanent differences
Penyesuaian pajak tangguhan yang tidak terpulihkan	(4.115.592.361)	-	Adjustment for Unrecoverable Deferred Tax
Beban pajak penghasilan	39.842.244.600	22.641.909.865	Income tax expense

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. PERPAJAKAN(lanjutan)

17. TAXATION(continued)

d. Pajak tangguhan

d. Deferred tax

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut komersial dengan ketentuan pajak, dengan rincian perhitungan sebagai berikut:

Deferred tax is calculated based on the effect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and their commercial tax bases under the tax laws, with details of the calculation as follows:

31 Desember 2025/December 31, 2025						
		Dikreditkan ke laporan laba rugi/ Credit to profit or loss	Dikreditkan ke pendapatan komprehensif lainnya/Credit to other income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2025/ December 31, 2025	
Selisih nilai buku aset tanaman fiskal dan akuntansi	(137.212.257.069)	17.744.025.606	-	-	(119.468.231.463)	Difference between tax and accounting net book value of plantations
Perubahan nilai wajar aset biologis	(23.281.552.361)	(3.834.970.920)	-	4.115.592.361	(23.000.930.920)	Changes in fair value of biological assets
Cadangan kerugian piutang	1.022.262.306	-	-	-	1.022.262.306	Allowance for doubtful accounts
Penurunan tanaman produktif	(758.332.887)	758.332.887	5.868.162.800	-	5.868.162.800	Impairment of bearer plants
Imbalan pasca kerja	4.283.457.131	3.280.905.653	242.411.984	-	7.806.774.768	Post - employment benefits
Jumlah	<u>(155.946.422.880)</u>	<u>17.948.293.226</u>	<u>6.110.574.784</u>	<u>4.115.592.361</u>	<u>(127.771.962.509)</u>	Total

31 Desember 2024/December 31, 2024						
		Dikreditkan ke laporan laba rugi/ Credit to profit or loss	Dikreditkan ke pendapatan komprehensif lainnya/Credit to other comprehensive income		31 Desember 2024/ December 31, 2024	
Selisih nilai buku aset tanaman fiskal dan akuntansi	(126.907.256.105)	13.888.933.221	(24.193.934.184)		(137.212.257.069)	Difference between tax and accounting net book value of plantations
Perubahan nilai wajar aset biologis	(21.223.756.181)	(2.057.796.180)	-		(23.281.552.361)	Changes in fair value of biological assets
Cadangan kerugian piutang	12.060.851	1.010.201.455	-		1.022.262.306	Allowance for doubtful accounts
Penurunan tanaman produktif	-	(758.332.887)	-		(758.332.887)	Impairment of bearer plants
Imbalan pasca kerja	4.283.890.912	540.328.663	(540.762.444)		4.283.457.131	Post - employment benefits
Jumlah	<u>(143.835.060.522)</u>	<u>12.623.334.272</u>	<u>(24.734.696.629)</u>		<u>(155.946.422.879)</u>	Total

e. Administrasi

e. Administration

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku, Perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri jumlah pajak yang terutang (self assessment). Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan dan mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal terhutangnya pajak.

Under the taxation Laws of Indonesia, the Company submits tax returns that are based on self-assessment. The tax authorities can assess or amend the taxes within a period of 5 (five) years from the date the taxes became due.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG AKRUAL

	2025	2024
Gaji dan upah	10.857.056.765	7.284.891.722
Bunga pinjaman	2.702.285.769	2.624.796.271
Lain-lain	-	268.426.294
Jumlah	13.559.342.534	10.178.114.287

Salaries and allowances
Interest loan
Others
Total

19. UTANG BANK

	2025	2024
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	363.253.999.990	492.693.999.995
Biaya perolehan pinjaman yang belum diamortisasi	(3.118.716.074)	(3.974.661.431)
Jumlah	360.135.283.917	488.719.338.563
Bagian jangka pendek	137.319.999.976	129.439.999.984
Bagian jangka panjang	222.815.283.941	359.279.338.579

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk

Unamortized loan arrangement cost

Total

Current maturities

Long-term portion

Pada tanggal 19 Desember 2018, Perusahaan menandatangani Perjanjian Kredit dengan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI") dengan rincian sebagai berikut:

- Fasilitas kredit investasi sebesar Rp788.000.000.000, digunakan untuk pembiayaan kembali kebun kelapa sawit. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 120 bulan sejak penandatanganan perjanjian (termasuk grace period 12 bulan) jatuh tempo pada 19 Desember 2028. Perusahaan telah menggunakan seluruh fasilitas pinjaman ini.
- Fasilitas kredit investasi sebesar Rp142.900.000.000, digunakan untuk pembangunan pabrik minyak kelapa sawit. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 99 bulan sejak penandatanganan perjanjian (termasuk grace period 15 bulan) jatuh tempo pada 19 Maret 2026. Perusahaan belum menggunakan seluruh fasilitas pinjaman ini.

Tingkat bunga pinjaman masing-masing sebesar 7% per tahun pada 31 Desember 2025 dan 2024.

Pembatasan

Tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bank, Debitur tidak diperkenankan, antara lain tetapi tidak terbatas pada hal-hal:

1. Melakukan merger, akuisisi, go public, perubahan pengurus dan pemegang saham;
2. Mengikatkan diri sebagai penjamin utang atau harta kekayaan Perusahaan;
3. Membayar sebagian atau seluruh bunga atau pokok utang pemegang saham sebelum utang di bank dilunasi, kecuali dikonversi untuk menjadi modal;
4. Melakukan pembagian deviden kepada pemegang saham, kecuali dipergunakan kembali sebagai tambahan modal disetor Perusahaan;
5. Memberikan piutang kepada pemegang saham;
6. Memberikan piutang afiliasi kepada Sister Company kecuali kepada Perusahaan yang memiliki bidang usaha sejenis (kelapa sawit);
7. Mengalihkan atau menyerahkan kepada pihak lain sebagian atau seluruhnya atas hak dan kewajiban yang timbul berkaitan dengan fasilitas kredit ini;
8. Melakukan investasi atau penyertaan modal maupun investasi pinjaman jangka panjang kepada pihak lain;

18. ACCRUED EXPENSES

19. BANK LOAN

On December 19, 2018, the Company signed Loan Agreements with PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI"), with the following details:

- Credit facility amounting to Rp788,000,000,000, for refinancing the oil palm plantation. The facility is repayable in 120 months starting from the date of the signing of the loan agreement (including grace period 12 months) will be matured on December 19, 2028. The Company has fully utilized the loan facility.
- Credit facility amounting to Rp142,900,000,000, for oil palm plantation expansion. The facility is repayable in 99 months starting from the date of the signing of the loan agreement (including grace period 15 months) will be matured on March 19, 2026. The Company has not fully utilized the loan facility.

The loan interest rate is 7% per annum on December 31, 2025 and 2024, respectively.

Negative covenant

Without first obtaining bank approval, the Debtor is not permitted, among others but is not limited to:

1. Conduct mergers, acquisitions, go public, change management and shareholders;
2. Tie themselves as guarantor of debt or Company assets;
3. Pay for part or all of the interest or principal of a shareholder's debt before the bank's debt is repaid, unless it is converted into capital;
4. To distribute dividends to shareholders, unless used again as additional paid-in capital of the Company;
5. Giving receivables to shareholders;
6. Giving affiliate receivables to Sister Companies except for Companies that have similar business fields (oil palm);
7. Transferring or surrendering to other parties partially or wholly for rights and obligations arising in connection with this credit facility;
8. Investing in or participating in capital or investing in long-term loans to other parties;

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. UTANG BANK (lanjutan)

Pembatasan (lanjutan)

9. Mengajukan permohonan pernyataan pailit kepada Pengadilan Niaga untuk menyatakan pailit diri debitur sendiri;
10. Menyewakan atau mengalihkan dalam bentuk apapun aset yang dijadikan jaminan atas fasilitas kredit di Bank (kecuali aset yang menjadi objek usaha).

Pinjaman dijamin dengan Hak Guna Usaha berikut tanaman, bangunan dan mesin, pabrik kelapa sawit beserta sarana dan prasarana, jaminan perorangan atas nama H. Syamsudin Andi Arsyad serta jaminan Perusahaan atas nama PT Jhonlin Baratama (Catatan 13 dan 14).

Agunan berupa aset tetap berikut prasarannya wajib dilakukan penilaian sekurang-kurangnya satu kali dalam dua tahun oleh Jasa Penilai Independen.

Pada tanggal 25 Februari 2020, Perusahaan mendapat persetujuan dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk untuk melakukan perubahan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman.

Perusahaan diwajibkan mempertahankan rasio-rasio keuangan: Rasio lancar (Current ratio) minimal sebesar 120% dan Rasio utang terhadap modal (Debt to equity ratio) maksimum sebesar 300% berlaku sejak laporan keuangan audited 31 Desember 2020, serta Kekayaan bersih (Net worth) selalu positif di setiap periode laporan keuangan yang berlaku sejak laporan keuangan audited 31 Desember 2019.

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perusahaan telah memenuhi seluruh persyaratan dan pembatasan sesuai dengan perjanjian-perjanjian diatas.

Pembayaran pokok pinjaman untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar Rp129.440.000.004 dan Rp81.920.304.487

Beban bunga sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "beban keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Beban bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar Rp31.008.329.103 dan Rp40.413.160.625.

20. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA

Perusahaan memberikan imbalan kerja kepada karyawan yang telah mencapai usia pensiun berdasarkan peraturan Perusahaan dan sesuai dengan Undang-Undang No. 13/2003, Undang-Undang No. 11 tahun 2020 dan Peraturan Pemerintah No.35/2021 (UU Cipta Kerja) dan mengakui liabilitas imbalan pasca kerja karyawan sesuai dengan PSAK 219 "Imbalan Kerja". Kewajiban imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Perusahaan terhadap risiko aktuarial seperti risiko tingkat bunga dan risiko gaji.

Liabilitas imbalan paska kerja per 31 Desember 2025 dan 2024 dihitung oleh aktuaris independen, dengan menggunakan metode "projected unit credit" dan asumsi-asumsi sebagai berikut:

19. BANK LOAN (continued)

Negative covenant (continued)

9. Submitting a bankruptcy statement request to the Commercial Court to declare bankruptcy of the debtor himself;
10. Renting or transferring in any form assets that are used as collateral for credit facilities at the Bank (except assets that are business objects).

The facilities are collateralized by Landrights including plantation, building and machineries, palm oil include mill and infrastructures, personal guarantee on behalf of the H. Syamsudin Andi Arsyad and Corporate Guarantee on behalf of the PT Jhonlin Baratama. (Notes 13 and 14).

Collateral of the Company's fixed asset and its infrastructures should be assessed at least once every two years by an Independent Appraisal.

On February 25, 2020, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk agree to ammend the terms of the agreement of the Company.

The Company is required to maintain the following financial ratios: Current ratio minimum 120% and Debt to equity ratio maximum 300% valid since audited financial statement as of December 31, 2020, and Net worth positif in each period of financial statement valid since audited financial statement as of December 31, 2019.

As of December 31, 2025, the Company has complied with all the requirements and restrictions in accordance with the loan agreements above.

The total principal payment for the years ended December 31, 2025 and 2024 was amounted to Rp129,440,000,004 and Rp81,920,304,487, respectively.

The interest is presented under "finance costs" in the statement of profit and loss and other comprehensive income.

Interest expense for the years ended December 31, 2025 and 2024 was amounted Rp31,008,329,103 and Rp40,413,160,625, respectively.

20. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

The Company provides benefits to their employees who achieve the retirement age based on the Law no.13/2003, the Law no. 11 of 2020 and Government Regulation No. 35/2021 (UU Job Creation) and recognizes the liability for employee benefits as accounted for in accordance with the PSAK 219 "Employee Benefits". The benefits are unfunded.

The defined benefit pension plan typically expose the Company to actuarial risks such as: interest rate risk and salary risk.

The post employment benefit liability as of December 31, 2025 and 2024 is calculated by an independent actuary, using the "projected unit credit" method and the following assumptions:

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA(lanjutan)

20. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES (continued)

	2025	2024	
Tingkat bunga diskonto :	6.46% & 4.58%	7.01%	: Interest discount rate
Kenaikan gaji :	8%	8%	: Salary increase
Usia pensiun normal :	58 Tahun	58 Tahun	: Normal retirement age
Tabel mortalitas :	TMI IV	TMI IV	: Mortality table
Tingkat cacat :	5% dari TMI-IV	5% dari TMI-IV	: Disability rate

Beban imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

Details of long-term employee benefits expense are as follows:

	2025	2024	
Biaya jasa kini	7.151.634.037	2.632.618.240	Current service costs
Biaya jasa lalu	8.691.164.074	-	Past service cost
Beban bunga	1.364.865.204	1.273.664.429	Interest costs
Jumlah	17.207.663.315	3.906.282.669	Total

Mutasi liabilitas imbalan pasca kerja adalah sebagai berikut:

Movements in the post-employment benefits liabilities are as follows:

	2025	2024	
Saldo awal tahun	19.470.259.682	19.472.231.414	Balance at beginning of year
Penyisihan tahun berjalan	17.207.663.315	3.906.282.669	Provision during the year
Pembayaran selama tahun berjalan	(2.294.455.801)	(1.450.243.290)	Payments during the year
(Keuntungan) kerugian aktuarial yang diakui di penghasilan komprehensif lain	1.101.872.654	(2.458.011.111)	(Gain) loss actuarial recognized in other comprehensive income
Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan	35.485.339.850	19.470.259.682	Liabilities recognized in the statement of financial position

Mutasi penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Movement in the other comprehensive income are as follows:

	2025	2024	
Saldo awal tahun	8.270.094.145	5.812.083.034	Balance at beginning of year
Keuntungan (kerugian) aktuarial yang diakui di penghasilan komprehensif lain	(1.101.872.654)	2.458.011.111	Gain (loss) actuarial recognized in other comprehensive income
Saldo akhir tahun	7.168.221.491	8.270.094.145	Balance at end of year

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Movements in present value of the defined benefit obligation are as follows:

	2025	2024	
Saldo awal tahun	19.470.259.682	19.472.231.414	Balance at beginning of year
Biaya jasa kini	7.151.634.037	2.632.618.240	Current service cost
Biaya jasa lalu	8.691.164.074	-	Past service cost
Biaya bunga	1.364.865.204	1.273.664.429	Interest expense
Pembayaran selama tahun berjalan	(2.294.455.801)	(1.450.243.290)	Payments during the year
(Keuntungan) kerugian aktuarial yang diakui di penghasilan komprehensif lain	1.101.872.654	(2.458.011.111)	(Gain) loss actuarial recognized in other comprehensive income
Saldo akhir	35.485.339.850	19.470.259.682	Ending balance

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan untuk imbalan kerja untuk seluruh karyawan tetap dan buruh perkebunannya telah cukup sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-Undang.

Management believes that the provision for employee benefits is sufficient in accordance with the requirements of Law.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

20. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES (continued)

Efek dari perubahan satu poin persentase dalam tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji terhadap nilai kini liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

The effect of a one-percentage point change in discount rate and salary increase rate to present value of benefit obligation is as follows:

	2025	2024	
Perubahan pada tingkat diskonto			Changes in discount rate
<u>Kenaikan</u>			<u>Increase</u>
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	33.292.168.242	17.761.621.768	Present value of benefit obligation
<u>Penurunan</u>			<u>Decrease</u>
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	37.981.092.523	21.421.010.807	Present value of benefit obligation
Perubahan pada tingkat kenaikan gaji			Changes in salary increase rate
<u>Kenaikan</u>			<u>Increase</u>
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	37.747.794.782	21.390.985.587	Present value of benefit obligation
<u>Penurunan</u>			<u>Decrease</u>
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	33.601.519.826	17.755.264.018	Present value of benefit obligation

Tidak ada perubahan dalam metode dan asumsi yang digunakan dalam penyusunan analisis sensitivitas dari tahun sebelumnya.

There was no change in the methods and assumptions used in preparing the sensitivity analysis from prior years.

21. MODAL SAHAM

21. SHARE CAPITAL

Susunan pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Nama pemegang saham	Nilai nominal Rp 100,- per saham/ Par value Rp 100.- per share			Named of shareholders
	Jumlah saham/ Number of share	Persentase kepemilikan saham/ Percentage of ownership	Jumlah/ Amount	
Modal dasar	8.000.000.000		800.000.000.000	Authorized
PT Araya Agro Lestari	2.205.667.896	38,44%	220.566.789.600	PT Araya Agro Lestari
PT Citra Agro Raya	2.194.718.786	38,25%	219.471.878.600	PT Citra Agro Raya
PT Baramega Cipta Mulia Persada	900.000.250	15,69%	90.000.025.000	PT Baramega Cipta Mulia Persada
Masyarakat	437.461.950	7,62%	43.746.195.000	Public
Modal ditempatkan dan disetor	5.737.848.882	100%	573.784.888.200	Issued and paid-up capital
Saham dalam portepel	2.262.151.118		226.215.111.800	Shares in portfolio

22. TAMBAHAN MODAL DISETOR

22. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	2025	2024	
Selisih yang timbul dari kombinasi bisnis entitas sependangali	16.160.125.243	16.160.125.243	Difference arising from business combination of entities under common control
Selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nilai nominal saham	13.500.000.000	13.500.000.000	Excess of proceeds from issuance of new shares over par value
Biaya emisi saham	(4.669.386.873)	(4.669.386.873)	Share issuance costs
Saldo akhir	24.990.738.370	24.990.738.370	Ending balance

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. SALDO LABA (RUGI)

	2025
Saldo awal	174.452.283.389
Laba tahun berjalan	159.308.091.908
Reklasifikasi surplus revaluasi tanaman produktif ke saldo laba	62.910.636.240
Dividen	(11.877.174.408)
Saldo akhir	384.793.837.129

Berdasarkan Akta Notaris Leolin Jayanti, SH., M.Kn No. 58 tanggal 28 Mei 2025 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Pradiksi Gunatama Tbk, pemegang saham menyetujui pembagian dividen tahun buku 2024 sebesar Rp11.877.174.408.

23. RETAINED EARNINGS (LOSS)

	2024	
	46.028.539.243	Beginning balance
	79.181.162.728	Profit for current year
	49.242.581.419	Reclassification of bearer plants surplus revaluation to retained earnings
	-	Dividend
	174.452.283.389	Ending balance

Based on the Deed of Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn. No. 58 dated May 28, 2025, concerning the Annual General Meeting of Shareholders of PT Pradiksi Gunatama Tbk, the shareholders approved the distribution of dividends for the 2024 financial year amounting to Rp11,877,174,408.

24. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

	2025
Surplus revaluasi	683.537.704.956
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja (Catatan 20)	7.744.399.479
Jumlah	691.282.104.435

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perusahaan melakukan penilaian kembali atas nilai wajar aset tetap berupa tanah dan tanaman.

Berdasarkan pada Surat Edaran Bapepam-LK No. SE-9/BL/2012 tentang pedoman penilaian dan penyajian laporan penilaian properti perkebunan kelapa sawit di pasar modal, pendekatan yang diterapkan dalam penilaian aset tanaman perkebunan kelapa sawit adalah sebagai berikut:

- Pendekatan pendapatan digunakan untuk kelas aset tanah dan tanaman menghasilkan.
- Pendekatan biaya digunakan untuk kelas aset tanaman belum menghasilkan.

Informasi mengenai penilaian kembali aset tetap untuk kelompok aset yang direvaluasi adalah sebagai berikut:

	Jumlah tercatat sebelum revaluasi/ Net carrying value before revaluation	Surplus Revaluasi/ Revaluation Surplus	Nilai wajar/ Fair value	
Tanah	79.334.207.509	653.406.055.668	732.740.263.177	Land
Tanaman	460.453.286.320	596.095.588.291	1.056.548.874.611	Plantations
Jumlah	539.787.493.829	1.249.501.643.959	1.789.289.137.788	Total

Surplus revaluasi dikurangi dengan penghasilan pajak tangguhan terkait atas revaluasi aset tetap dikreditkan pada komponen ekuitas lain dan akumulasinya disajikan dalam ekuitas pada bagian "Surplus Revaluasi".

24. OTHER COMPREHENSIVE INCOME

	2024	
	767.253.645.669	Revaluation surplus
	8.603.860.149	Remeasurement of post-employment benefits (Note 20)
	775.857.505.819	Total

As of December 31, 2025, the Company performed revaluation of the fair value of their fixed assets of land and plantation.

Based on Bapepam-LK Circular No. SE-9/BL/2012 regarding guidelines for appraisal and presentation of oil palm plantation property valuation reports in the capital market, the approach adopted in valuation of oil palm plantations are as follow:

- The income approach is applied to the asset class of land and mature plants.
- The cost approach is applied to the asset class of immature plants.

Information on the revaluation of assets for the revalued asset group is as follows:

The revaluation surplus, net of applicable deferred income taxes on fixed assets revaluation, is credited to other equity components and its accumulated presented in equity as "Revaluation Surplus".

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN (lanjutan)

24. OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)

Mutasi surplus revaluasi aset tetap adalah sebagai berikut:

The movements of revaluation surplus are as follows:

	2025	2024	
Saldo awal tahun	767.253.645.670	730.717.733.158	Balance at beginning of the year
Penyesuaian ke nilai wajar aset tetap	(26.673.467.274)	109.972.428.116	Adjustment to the fair value of fixed assets
Reklasifikasi surplus revaluasi tanaman produktif ke saldo laba	(62.910.636.240)	(63.131.514.639)	Reclassification of bearer plants surplus revaluation to retained earnings
Sub jumlah	677.669.542.156	777.558.646.635	Sub total
Dikurangi:			Less:
Penyesuaian pajak tangguhan	5.868.162.800	(10.305.000.965)	Deferred tax adjustment
Saldo akhir tahun	683.537.704.956	767.253.645.670	Balance at end of the year

Analisa aset non-keuangan yang dicatat pada nilai wajar berdasarkan hirarki nilai wajar sesuai dengan PSAK 113: Pengukuran nilai wajar. Perbedaan level nilai wajar dijelaskan sebagai berikut:

Analysis of non-financial assets recorded at fair value, based on Fair Value Hierarchy in PSAK 113: Fair value measurement. The different levels of fair value are defined as follows:

- Harga kuotasi (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (Level 1);
- Input selain dari harga kuotasi yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau secara tidak langsung (Level 2);
- Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung (Level 3).

- Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (Level 1);
- Inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly or indirectly (Level 2);
- Inputs for the assets or liabilities that are not based on observable market data, neither directly or indirectly (Level 3).

Seluruh aset tetap dan tanaman yang direvaluasi masuk dalam kategori nilai wajar level 3.

All revalued fixed assets and plantation are included in level 3 fair value.

Jika Perusahaan tidak menerapkan model revaluasi, nilai tercatat bersih aset tetap dan tanaman Perusahaan adalah sebagai berikut:

If the Company did not apply revaluation model, net carrying value for fixed asset and plantation would be as follows:

	2025	2024	
Tanah	79.334.207.509	79.334.207.509	Land
Tanaman	460.453.286.320	460.453.286.320	Plantation
Nilai tercatat	539.787.493.829	539.787.493.829	Carrying value

Selain yang menggunakan model revaluasi, tidak terdapat perbedaan yang signifikan antara nilai wajar aset tetap dan tanaman dengan nilai tercatatnya.

There is no significant difference between the fair value and carrying value of fixed assets and plantation other than assets that have applied the revaluation model.

25. PENJUALAN

25. SALES

	2025	2024	
Minyak kelapa sawit (MKS)	694.931.585.226	667.042.821.914	Crude palm oil (CPO)
Inti kelapa sawit (IKS)	96.465.919.040	68.286.999.710	Palm kernel (PK)
Cangkang	1.326.765.450	3.235.628.100	Palm kernel shells
Jumlah	792.724.269.716	738.565.449.724	Total

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. PENJUALAN(lanjutan)

Penjualan Perusahaan kepada pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan dengan rincian sebagai berikut:

25. SALES(continued)

The Company's sales to customers that exceeded 10% of total sales with details as follows:

	2025	2024	Persentase dari total penjualan/ Percentage to total sales	
			2025	2024
Pihak berelasi/Related parties				
PT Jhonlin Agro Raya Tbk	694.931.585.226	667.042.821.914	87,66%	90,32%

26. BEBAN POKOK PENJUALAN

26. COST OF GOODS SOLD

	2025	2024	
Pemeliharaan tanaman	108.472.162.379	106.139.970.077	Mature area upkeep
Amortisasi tanaman menghasilkan (Catatan 13)	115.952.962.205	99.016.162.504	Amortization of mature plantations (Note 13)
Biaya panen	64.462.092.019	56.264.078.195	Harvesting costs
Gaji dan kesejahteraan karyawan	11.024.224.456	7.951.412.060	Salaries and employee benefits
Penyusutan aset tetap (Catatan 14)	20.085.117.410	18.621.854.994	Depreciation of fixed assets (Note 14)
Beban produksi TBS	319.996.558.469	287.993.477.830	Production cost of FFB
Saldo awal TBS	-	-	Beginning balance of FFB
Pembelian TBS	142.584.668.099	180.484.655.940	Purchase of FFB
Saldo akhir TBS	-	-	Ending balance of FFB
TBS tersedia untuk diproduksi	462.581.226.568	468.478.133.770	FFB available for production
Biaya pengolahan MKS dan IKS	29.138.284.560	19.173.955.852	Processing cost of CPO and PK
Penyusutan aset tetap (Catatan 14)	35.291.507.126	33.744.542.862	Depreciation of fixed assets (Note 14)
Beban pokok produksi	527.011.018.254	521.396.632.484	Cost of production
Persediaan barang jadi:			Finished goods:
Saldo awal MKS dan IKS (Catatan 8)	10.193.970.168	8.447.016.229	Beginning balance of CPO and PK (Note 8)
Saldo akhir MKS dan IKS (Catatan 8)	(21.785.011.363)	(10.193.970.168)	Ending balance of CPO and PK (Note 8)
Jumlah beban pokok penjualan	515.419.977.059	519.649.678.545	Total cost of goods sold

Pembelian yang melebihi 10% dari total penjualan dengan rincian sebagai berikut:

Purchase that exceeded 10% of total sales with details as follows:

	2025	2024	Persentase dari total penjualan/ Percentage to total sales	
			2025	2024
Pihak ketiga/Third parties				
Koperasi Plasma Sukses Pertiwi	79.867.962.449	-	10,08%	0,00%
PT Langgai Agrindo Agung	-	28.830.416.100	0,00%	3,90%

27. BEBAN PENJUALAN

27. SELLING EXPENSES

	2025	2024	
Pengiriman	14.724.092.626	13.947.743.218	Salaries and employee benefits
Pemasaran	202.781.090	69.876.000	License and tax
Lain-lain	10.002.900	220.531.310	Others
Jumlah	14.936.876.616	14.238.150.528	Total

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

28. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

	2025	2024	
Pajak dan perizinan	12.425.724.635	15.356.197.648	License and tax
Overhead kantor	14.309.048.349	13.413.598.952	Office overhead
Gaji dan kesejahteraan karyawan	6.648.894.702	6.317.268.229	Salaries and employee benefits
Imbalan kerja (Catatan 20)	17.207.663.315	3.906.282.669	Employee benefits (Note 20)
Penyusutan (Catatan 14)	2.007.773.477	2.119.525.176	Depreciation (Note 14)
Honorarium tenaga ahli	893.710.000	2.121.542.820	Professional fee
Asuransi	346.182.705	303.670.517	Insurance
Perjalanan	341.600.963	491.053.444	Travelling
Sewa	-	230.175.000	Rental
Lain-lain	1.207.783.873	371.133.793	Others
Jumlah	55.388.382.019	44.630.448.247	Total

29. BEBAN KEUANGAN

29. FINANCE COSTS

	2025	2024	
Bunga pinjaman	35.098.766.168	43.836.197.384	Interest of loans

30. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

30. OTHER REVENUE (EXPENSE)

	2025	2024	
Plasma	1.881.847.622	-	Plasma
Jasa giro	1.461.523.134	615.894.348	Interest bank
Administrasi bank	(397.420.029)	(247.656.197)	Bank administration
Penambahan atas cadangan kerugian penurunan nilai (Catatan 6)	-	(4.591.824.795)	Addition of allowance for impairment losses (Note 6)
Pemulihan/(penurunan) nilai tanaman produktif (Catatan 13)	3.446.967.668	(3.446.967.668)	Reversal/(Impairment) of bearer plants (Note 13)
Lain-lain	3.445.464.259	2.636.270.887	Others
Jumlah	9.838.382.654	(5.034.283.426)	Total

31. INFORMASI PIHAK BERELASI

31. RELATED PARTIES INFORMATION

a. Sifat transaksi

a. The nature of related parties

Sifat hubungan antar Perusahaan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of relationships between the Company and the related parties are as follows:

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Sifat berelasi/ Nature of relationship	Sifat saldo akun/transaksi/ Nature of account balances/transaction
PT Araya Agro Lestari	Pemegang saham/Shareholders	Piutang pihak berelasi/Due from related parties
PT Citra Agro Raya	Pemegang saham/Shareholders	Utang pihak berelasi/Due to related parties
PT Jhonlin Agro Raya Tbk	Hubungan keluarga dari pemegang saham dan komisaris yang sama/Family relationship of shareholders and commissioner in common	Piutang pihak berelasi/Due from related parties
		Penjualan/Sales
PT Taiyoung Engreen	Hubungan keluarga dari pemegang saham dan komisaris yang sama/Family relationship of shareholders and commissioner in common	Utang pihak berelasi/Due to related parties

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

31. INFORMASIPIHAK BERELASI (lanjutan)

31. RELATED PARTIES INFORMATION(continued)

a. Sifat transaksi (lanjutan)

a. The nature of related parties (continued)

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Sifat berelasi/ Nature of relationship	Sifat saldo akun/transaksi/ Nature of account balances/transaction
PT Jhonlin Agro Mandiri	Hubungan keluarga dari pemegang saham dan komisaris yang sama/Family relationship of shareholders and commissioner in common	Utang pihak berelasi/Due to related parties
PT Kodeco Agro Jaya Mandiri	Hubungan keluarga dari pemegang saham dan komisaris yang sama/Family relationship of shareholders and commissioner in common	Penjualan/Sales

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan dengan ketentuan yang setara dengan yang berlaku dalam transaksi yang wajar.

Transactions with related parties are carried out with conditions equivalent to those applicable in reasonable transactions.

b. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi

b. Transactions and balances with related parties

Rincian pendapatan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of revenues with related parties are as follows:

	2025	2024	
PT Jhonlin Agro Raya Tbk	694.931.585.226	667.042.821.914	PT Jhonlin Agro Raya Tbk
PT Kodeco Agrojaya Mandiri	96.465.919.040	68.286.999.710	PT Kodeco Agrojaya Mandiri
Jumlah	791.397.504.266	735.329.821.624	Total
Jumlah pendapatan	792.724.269.716	738.565.449.724	Total revenue
% terhadap pendapatan	99,83%	99,56%	% of revenues

Perusahaan mempunyai saldo piutang usaha pihak berelasi sebagaimana diungkapkan dalam catatan 6 atas laporan keuangan. Persentase terhadap total aset adalah sebagai berikut:

The Company has a balance of trade receivables with related parties as disclosed in note 6 to financial statements. Percentage of total assets is as follows:

	2025	2024	
Piutang usaha pihak berelasi (Catatan 6)	147.569.714.821	209.036.322.120	Trade receivables related parties (Note 6)
Jumlah aset	2.520.834.318.205	2.639.198.599.962	Total assets
% terhadap jumlah aset	5,85%	7,92%	% of total assets

Perusahaan juga mempunyai piutang lain-lain pihak berelasi sebagaimana diungkapkan dalam catatan 7 atas laporan keuangan. Persentase terhadap total liabilitas adalah sebagai berikut:

The Company has also balances of other receivables with related parties as disclosed in note 7 to financial statements. Percentage of total liabilities is as follows:

	2025	2024	
Piutang lain-lain pihak berelasi (Catatan 7)	696.306.027	-	Other receivables related parties (Note 7)
Jumlah aset	2.520.834.318.205	2.639.198.599.962	Total assets
% terhadap jumlah aset	0,03%	0,00%	% of total assets

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

31. INFORMASI PIHAK BERELASI (lanjutan)

b. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi (lanjutan)

Perusahaan juga mempunyai utang usaha pihak berelasi sebagaimana diungkapkan dalam catatan 15 atas laporan keuangan. Persentase terhadap total liabilitas adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Utang usaha pihak berelasi (Catatan 15)	-	1.436.951.862
Jumlah liabilitas	602.116.414.753	846.246.848.867
% terhadap jumlah liabilitas	0,00%	0,17%

Perusahaan juga mempunyai utang lain-lain pihak berelasi sebagaimana diungkapkan dalam catatan 16 atas laporan keuangan. Persentase terhadap total liabilitas adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Utang lain-lain pihak berelasi (Catatan 16)	3.129.250.212	101.390.032.969
Jumlah liabilitas	602.116.414.753	846.246.848.867
% terhadap jumlah liabilitas	0,52%	11,98%

Pada tanggal 27 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan PT Araya Agro Lestari, pemegang saham. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 3%.

31. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)

b. Transactions and balances with related parties (continued)

The Company has also balances of trade payables with related parties as disclosed in note 15 to financial statements. Percentage of total liabilities is as follows:

	2025	2024
Trade payables related parties (Note 15)	-	1.436.951.862
Total liabilities	602.116.414.753	846.246.848.867
% of total liabilities	0,00%	0,17%

The Company has also balances of others payables with related parties as disclosed in note 16 to financial statements. Percentage of total liabilities is as follows:

	2025	2024
Others payables related parties (Note 16)	3.129.250.212	101.390.032.969
Total liabilities	602.116.414.753	846.246.848.867
% of total liabilities	0,52%	11,98%

On March 27, 2023, The Company entered into a credit agreement with PT Araya Agro Lestari, a shareholder. This loan bears interest at 3%.

32. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Perusahaan memiliki beberapa eksposur risiko yaitu risiko suku bunga, risiko mata uang, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas yang berasal dari kegiatan usaha normal. Manajemen secara berkelanjutan memonitor proses manajemen risiko Perusahaan untuk meyakinkan keseimbangan antara risiko dan pengendaliannya. Kebijakan dan sistem manajemen risiko secara teratur dikaji untuk merefleksikan adanya perubahan dari kondisi pasar serta aktivitas Perusahaan.

i. Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar.

Eksposur atas risiko ini terutama terkait dengan utang bank (Catatan 19) yang seluruhnya dikenai suku bunga mengambang dimana perubahan suku bunga pasar akan berdampak secara langsung terhadap arus kas kontraktual Perusahaan dimasa datang.

Untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, jika suku bunga berubah sebesar 1% lebih tinggi/rendah, dengan semua variabel konstan, laba rugi Perusahaan akan menjadi lebih rendah/tinggi sebesar Rp350.987.662, hal ini timbul terutama sebagai hasil dari beban bunga yang lebih tinggi/rendah dari pinjaman dengan bunga mengambang yang diperoleh dari utang bank.

32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The Company is exposed to interest rate risk, currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk arising in the normal course of business. The management continually monitors the Company's risk management process to ensure the appropriate balance between risk and control is achieved. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and Company's activities.

i. Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

This risk exposure mainly arise from bank loan (Note 19) which bear floating interest rates. Any changes in market interest rates would directly influence the future contractual cash flows of Company.

For the period ended December 31, 2025, if interest rate had been 1% higher/lower, with all variables held constant, the Company's profit or loss would have been Rp350,987,662 lower/higher, arising mainly as a results of higher/lower interest expense on loans with floating interest which obtained from bank loan.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. MANAJEMENRISIKO KEUANGAN(lanjutan)

32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT(continued)

ii. Risiko nilai tukar mata uang asing

Perusahaan tidak terekspos terhadap pengaruh fluktuasi nilai tukar mata uang asing. Sebagian besar pendapatan dan beban Perusahaan dilakukan dalam mata uang Rupiah. Perusahaan mengelola eksposur terhadap mata uang asing dengan melakukan penyesuaian pada harga yang diterapkan kepada konsumen.

ii. Foreign exchange rate risk

The Company is not exposed to the effects of foreign exchange rate fluctuations. Most of the Company's revenues and expenses are denominated in Rupiah. The Company manages exposure to foreign currencies by making adjustments to the price applied to the consumer.

iii. Risiko kredit

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Perusahaan.

iii. Credit risk

Credit risk refers to the risk of counterparties failing to meet its contractual liabilities resulting in losses to the Company.

Risiko kredit Perusahaan terutama melekat pada piutang usaha dan piutang lain-lain, dan simpanan bank. Risiko kredit pada simpanan bank diperhitungkan minimal karena ditempatkan dengan institusi keuangan terpercaya yang telah memiliki catatan yang baik. Piutang usaha pihak ketiga ditempatkan pada pihak ketiga yang terpercaya dan memiliki catatan yang baik. Eksposur Perusahaan dan counterparties dimonitor secara terus menerus dan nilai agregat transaksi terkait tersebar di antara counterparties yang telah disetujui

The Company's credit risk is primarily attached to accounts receivable and other receivables, and bank deposits. Credit risk on bank deposits is considered minimal because it is placed with trusted financial institutions that have good records. Third party trade receivables are placed on trusted third parties and have good records. The Company's exposure and counterparties are monitored continuously and the aggregate value of related transactions is spread among counterparties approved by the Board of Directors.

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan untuk kerugian mencerminkan eksposur Perusahaan terhadap risiko kredit.

The carrying amount of financial assets to the financial statements after deducting the allowance for losses reflects the Company's exposure to credit risk.

iv. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Perusahaan akan kesulitan untuk memenuhi liabilitas keuangannya akibat kekurangan dana. Eksposur Perusahaan atas risiko likuiditas pada umumnya timbul dari ketidaksesuaian profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan.

iv. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will encounter difficulty in meeting financial obligations due to shortage of funds. The Company exposure to liquidity risk arises primarily from mismatch of the maturities of financial assets and liabilities.

Tabel di bawah merangkum profil jatuh tempo dari liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2025:

The following table summarizes its maturity profile of the Company financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2025:

31 Desember 2025/December 31, 2025						
	< 1 tahun/year	1 - 5 tahun/year	> 5 tahun/year	Biaya pinjaman yang belum diamortisasi/ Unamortized borrowing cost	Jumlah/ Total	
Utang usaha	27.909.767.981	-	-	-	27.909.767.981	Trade payables
Utang lain-lain	134.767.140	-	-	-	134.767.140	Other payables
Utang akrual	13.559.342.534	-	-	-	13.559.342.534	Accrued payables
Utang bank	137.319.999.976	225.934.000.014	-	(3.118.716.074)	360.135.283.917	Utang bank
Jumlah	178.923.877.631	225.934.000.014	-	(3.118.716.074)	401.739.161.571	Total

v. Risiko harga komoditas

Perusahaan terkena dampak risiko harga komoditas akibat beberapa faktor, antara lain cuaca, kebijakan pemerintah, tingkat permintaan dan penawaran pasar dan lingkungan ekonomi global.

v. Commodity price risk

The Company is exposed to commodity price risk due to certain factors, such as weather, government policies, level of demand and supply in the market and the global economic environment.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

33. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

33. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat yang mendekati nilai wajar dari instrumen keuangan Perusahaan:

The following table sets out the carrying values, which approximate the fair values, of the Company's financial instruments:

	2025	2024	
atau biaya perolehan diamortisasi	6.459.005.255	14.232.285.503	Current financial assets Assets at fair value or amortized cost Cash on hand and banks
Pihak berelasi	133.366.056 147.569.714.821	1.268.558.739 209.036.322.120	Trade receivables Third parties Related parties Other receivables
Pihak berelasi	383.151.945 696.306.027	685.474.265 -	Third parties Related parties
Jumlah aset keuangan	<u>155.241.544.104</u> <u>155.241.544.104</u>	<u>225.222.640.627</u> <u>225.222.640.627</u>	Total current financial assets Total financial assets
atau biaya perolehan diamortisasi			Current financial assets Liabilities at fair value or amortized cost
Pihak berelasi	- 27.909.767.981	1.436.951.862 41.596.972.640	Trade payables Related parties Third parties Other payables
Pihak berelasi	134.767.140	1.020.346.168	Related parties
Utang akrual	13.559.342.534	10.178.114.287	Accrued expenses
tempo dalam satu tahun:	<u>137.319.999.976</u>	<u>129.439.999.984</u>	Current maturity of long-term liabilities Bank loans
Jumlah liabilitas keuangan	<u>178.923.877.631</u>	<u>183.672.384.941</u>	Total current financial liabilities
Liabilitas keuangan jangka panjang			Non-current financial liabilities Liabilities at fair value or amortized cost
atau biaya perolehan diamortisasi			Other payables Related parties
Pihak berelasi	2.994.483.072	100.369.686.801	
setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun:	<u>222.815.283.941</u>	<u>359.279.338.579</u>	Long-term liabilities net of current maturities: Bank loans
Jumlah liabilitas keuangan	<u>225.809.767.013</u>	<u>459.649.025.380</u>	Total non-current financial liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	<u>404.733.644.643</u>	<u>643.321.410.321</u>	Total financial liabilities

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

33. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

33. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan didefinisikan dan disajikan dalam total dimana instrumen tersebut dapat dipertukarkan dalam transaksi ini antara pihak-pihak yang berkeinginan (willing parties), bukanlah dalam penjualan yang dipaksakan akibat kesulitan keuangan atau likuidasi.

The fair values of the financial assets and liabilities are defined and presented at the amounts at which the instruments could be exchanged in a current transaction between willing parties, other than in a forced sale or liquidation.

Seluruh nilai tercatat dari instrumen keuangan Perusahaan telah mendekati nilai wajarnya.

All of the carrying values of the Company's financial instruments approximate their fair values.

Metode-metode dan asumsi-asumsi dibawah ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk masing-masing kelas instrumen keuangan:

The following methods and assumptions were used to estimate the fair value of each class of financial instruments:

a.

a. Short-term financial assets and liabilities

Instrumen keuangan jangka pendek dengan jatuh tempo dalam satu tahun atau kurang (kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain pihak ketiga dan pihak berelasi, utang usaha dan utang lain-lain, utang akrual, utang bank jangka panjang-neto dan utang sewa pembiayaan jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun) mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek.

Short-term financial instruments with remaining maturities of one year or less (cash on hand and banks, trade receivables and other receivables from third and related parties, trade payables and other payables, accrued expenses, current maturities of long-term bank loans and long-term obligations under finance lease) approximate their carrying amounts due to their short-term nature.

b. Aset dan liabilitas keuangan jangka panjang

b. Long-term financial assets and liabilities

Instrumen keuangan jangka panjang terdiri dari piutang plasma, piutang lain-lain pihak berelasi, utang bank jangka panjang-neto dan utang sewa pembiayaan jangka panjang dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun.

Long-term financial instruments consist of plasma receivables, due from related party, long-term bank loans-net and long-term obligations under finance lease net of current maturities.

Nilai wajar dari aset lain-lain dicatat sebesar biaya historis karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Tidak praktis untuk mengestimasi nilai wajar dari aset tersebut karena tidak ada jangka waktu pembayaran yang pasti walaupun tidak diharapkan untuk diselesaikan dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal laporan posisi keuangan.

Fair value of other assets is carried at historical cost because their fair values cannot be reliably measured. It is not practical to estimate the fair values of such assets because there are no fixed repayment terms although these are not expected to be settled within 12 months after the statement of financial position date.

Nilai wajar dari kewajiban jangka panjang ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang menggunakan suku bunga yang berlaku dari transaksi pasar yang dapat diamati untuk instrumen dengan persyaratan, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

The fair value of long-term debts is determined by discounting future cash flows using applicable rates from observable current market transactions for instruments with similar terms, credit risk and remaining maturities.

Perusahaan menggunakan hierarki berikut ini untuk menentukan nilai wajar instrumen keuangan:

The company uses the following hierarchy of determining the fair value of financial instruments:

- Tingkat 1 : Nilai wajar diukur berdasarkan pada harga kuotasi (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas sejenis.
- : Nilai wajar diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, dimana seluruh input yang mempunyai efek yang signifikan atas nilai wajar dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.
- : Nilai wajar diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, dimana seluruh input yang mempunyai efek yang signifikan atas nilai wajar tidak dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.

- Level 1 : Fair values measured based on quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- : Fair values measured based on valuation techniques for which all inputs which have a significant effect on the recorded fair values are observable, either directly or indirectly.
- : Fair values measured based on valuation techniques for which inputs which have a significant effect on the recorded fair values are not based on observable market data.

Aset dan liabilitas keuangan diukur dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 3, kecuali aset keuangan kas dan bank dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 1.

Financial assets and liabilities measured using fair value measurement hierarchy level 3 inputs, except for cash on hand and banks using level 1 inputs.

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

34.		34.	
Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode bersangkutan.		Basic earnings per share is calculated by dividing profit current year by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.	
Berikut ini adalah data yang digunakan untuk perhitungan laba per saham dasar yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk:		The computation of basic earnings per share attributable to the owners of the Company is based on the following data:	
	2025	2024	
	159.308.091.908	79.181.162.728	Profit (loss) attributable to owners of the Company
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar (lembar saham)	5.737.848.882	5.737.848.882	Weighted average number of ordinary shares outstanding (number of shares)
Laba (rugi) per saham dasar/dilusian	27,76	13,80	Basic/diluted earnings (loss) per share
Perusahaan tidak memiliki efek berpotensi saham yang bersifat dilutif sehingga tidak ada dampak dilusian pada perhitungan laba per saham.		The Company did not have any dilutive potential shares, as such, there was no dilutive impact to the calculation of earnings per share.	
35. ASET DAN LIABILITAS MONETERDALAM MATA UANG ASING		35. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES	
Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan memiliki aset moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:		As of December 31, 2025 and 2024, the Company had monetary assets in foreign currency as follows :	
	31 Desember 2025/December 31, 2025	31 Desember 2024/December 31, 2024	
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent	Mata uang asing/ Foreign currency
Aset/Assets			Ekuivalen/ Equivalent
Bank USD	16.782	181.780.275	16.162
Jumlah/Total	16.782	181.780.275	154.826.215
36. MANAJEMEN PERMODALAN		36. CAPITAL MANAGEMENT	
Tujuan utama pengelolaan modal adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat guna mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.		The primary objective of the capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and to maximize shareholder value.	
Perusahaan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan. Perusahaan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, pengembalian modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru.		The Company manages its capital structure and makes adjustments to it, in line of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the dividend payment to its shareholders, return capital to shareholders or issue new shares.	
Rasio lancar (Current ratio), rasio utang terhadap ekuitas (debt to equity) serta kekayaan bersih (net worth) adalah rasio yang diwajibkan oleh kreditur untuk diawasi oleh manajemen dalam mengevaluasi struktur permodalan Perusahaan serta menelaah efektivitas pinjaman Perusahaan.		Current ratio, debt to equity ratio and net worth are the ratio that is required to manage by management to evaluate the capital structure of the Company and review the effectiveness of the Company debt to credit risk.	
Selain harus memenuhi persyaratan pinjaman, Perusahaan juga harus mempertahankan struktur permodalannya pada tingkat yang tidak berisiko terhadap peringkat kreditnya.		Apart from the fulfillment of the loan requirements, the Company must maintain its capital structure at a level that will not risk the credit rating.	

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36. MANAJEMEN PERMODALAN (lanjutan)

Struktur permodalan Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2025
Aset lancar	324.474.666.741
Aset tidak lancar	2.196.359.651.464
Jumlah	2.520.834.318.205
Liabilitas jangka pendek	213.049.345.381
Liabilitas jangka panjang	389.067.069.372
Jumlah liabilitas	602.116.414.753
Jumlah ekuitas	1.918.717.903.452
Jumlah	2.520.834.318.205
Rasio lancar	152%
Rasio utang terhadap ekuitas	31%
Kekayaan bersih	1.918.717.903.452

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perusahaan telah memenuhi seluruh persyaratan dan pembatasan sesuai dengan perjanjian-perjanjian diatas.

36. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

Struktur permodalan Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2024	
	371.618.564.173	Current assets
	2.267.580.035.788	Non-current assets
	2.639.198.599.962	Total
	211.181.140.925	Current liabilities
	635.065.707.941	Non-current liabilities
	846.246.848.867	Total liabilities
	1.792.951.751.095	Total equity
	2.639.198.599.962	Total
	176%	Current ratio
	47%	Debt to equity ratio
	1.792.951.751.095	Net worth

As of December 31, 2025, the Company has complied with all the requirements and restrictions in accordance with the loan agreements above.

37. SEGMENT OPERASI

Sebagaimana diungkapkan dengan Catatan 3w atas laporan keuangan, Perusahaan hanya terdiri atas satu segmen operasi, yaitu perkebunan kelapa sawit.

Seluruh aset non keuangan Perusahaan berada di Indonesia dan seluruh lokasi pelanggan berada di Indonesia.

37. OPERATING SEGMENTS

As disclosed in Note 3w to the financial statement, the Company is organized as one operating segment, i.e palm oil plantation.

All of the Company's non-financial assets are located in Indonesia and all of the customers located in Indonesia.

38. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN ATAS AKTIVITAS INVESTASI DAN PENDANAAN NON-KAS

Informasi tambahan atas laporan arus kas sehubungan dengan aktivitas signifikan yang tidak mempengaruhi arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025
Kenaikan aset bangunan melalui reklasifikasi aset tetap dalam pembangunan	16.358.098.389
Kenaikan tanaman menghasilkan melalui reklasifikasi tanaman belum menghasilkan	7.004.716.943
Kenaikan/(penurunan) tanaman menghasilkan melalui revaluasi aset	(26.673.467.274)
Kenaikan tanaman belum menghasilkan melalui revaluasi aset	-

38. SUPPLEMENTAL DISCLOSURES ON NON-CASH INVESTING AND FINANCING ACTIVITIES

Additional information on cash flow statements relating to significant activities that do not affect cash flows for the years ended December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	2024	
	16.019.000.003	Increase in asset of building through reclassification of asset under constructions
	46.961.595.000	Increase in mature plantations through reclassification of immature plantations
	88.374.634.326	Increase/(decrease) in mature plantations through of revaluation of assets
	18.150.826.121	Increase in immature plantations through of revaluation of assets

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN ATAS AKTIVITAS INVESTASI DAN PENDANAAN NON-KAS (lanjutan)

38. SUPPLEMENTAL DISCLOSURES ON NON-CASH INVESTING AND FINANCING ACTIVITIES (continued)

INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

ADDITIONAL INFORMATION OF CASH FLOW

Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Perusahaan yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan perubahan non-kas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, diklasifikasikan dalam laporan arus kas Perusahaan sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

The table below details changes in the Company's liabilities arising from financing activities, including cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Company's statement of cash flows as cash flows from financing activities.

31 Desember 2025/December 31, 2025						
	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Beban tangguhan atas utang bank/ Deferred charges on bank loan	Perubahan non-kas/ Non-cash changes	Saldo Akhir/ Ending balance	
Utang bank	488.719.338.563	(129.440.000.004)	855.945.358	-	360.135.283.917	Bank loans
pihak berelasi	101.390.032.969	(98.260.782.757)	-	-	3.129.250.212	related parties
Jumlah	590.109.371.532	(227.700.782.761)	855.945.358	-	363.264.534.129	Total
31 Desember 2024/December 31, 2024						
	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Beban tangguhan atas utang bank/ Deferred charges on bank loan	Perubahan non-kas/ Non-cash changes	Saldo Akhir/ Ending balance	
Utang bank	569.841.402.562	(81.920.304.487)	798.240.488	-	488.719.338.563	Bank loans
Utang lain-lain - pihak berelasi	152.801.477.382	(51.411.444.413)	-	-	101.390.032.969	Other payables - related parties
Jumlah	722.642.879.944	(133.331.748.900)	798.240.488	-	590.109.371.532	Total

39. REKLASIFIKASI AKUN

39. RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Berikut adalah akun-akun pada laporan keuangan periode sebelumnya yang direklasifikasi untuk memungkinkan daya banding akun-akun tersebut dengan laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

The following are the accounts in the prior period financial statements which have been reclassified to allow their comparison with the accounts in the Company's financial statements as of December 31, 2025 and for the year then ended:

31 Desember 2024/December 31, 2024				
Sebelum Reklasifikasi/ Before Reclassifications	Reklasifikasi/ Reclassification	Setelah Reklasifikasi/ After Reclassifications		
<u>Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain</u>				<u>Statements of profit or loss and other comprehensive income</u>
Beban pokok penjualan	533.597.421.763	(13.947.743.218)	519.649.678.545	Cost of goods sold
Beban penjualan	<u>290.407.310</u>	<u>13.947.743.218</u>	<u>14.238.150.528</u>	Selling expenses
	<u>533.887.829.073</u>	<u>-</u>	<u>533.887.829.073</u>	

CATATAN ATAS LAPORANKEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

NOTESTO FINANCIAL STATEMENTS

For the year ended December 31, 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

40. KEJADIAN PENTING SETELAH PERIODE PELAPORAN

Berdasarkan surat Pemberitahuan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan pada tanggal 11 Maret 2026. Seluruh pemegang saham menyetujui perubahan susunan Direksi Perusahaan sebagai berikut

Dewan Direksi

Direktur Utama :

Direktur Keuangan :

Jonet Budiarto

Tamlikho

40. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

Based on the Notification Letter of the Summary of Minutes of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders dated March 11, 2026, all shareholders approved the changes in the composition of the Company's Board of Directors as follows:

Board of Directors

President Director

Finance Director